



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ**  
**ЗАВРШНОГ РАЧУНА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА**  
**НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ ЗА 2016. ГОДИНУ**

Број: 400-2454/2017-03/20  
Београд, 11. децембар 2017. године

**С а д р ж а ј**

**ИЗВЕШТАЈ**

**ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Народног музеја у Београду за 2016. годину.....	3
2. Извештај о ревизији правилности пословања Народног музеја у Београду за 2016. годину.....	6
Прилог I - Резиме налаза и препорука у поступку ревизије.....	10
Прилог II - Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања Народног музеја у Београду за 2016. годину.....	20
Прилог III - Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину.....	93

## ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

### НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ

#### Извештај о ревизији финансијских извештаја

#### Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Народног музеја у Београду за 2016. годину, који обухватају: Биланс стања на дан 31.12.2016. године – Образац 1, Биланс прихода и расхода – Образац 2, Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3, Извештај о новчаним токовима – Образац 4 и Извештај о извршењу буџета – Образац 5 (у периоду од 1.1.2016. до 31.12.2016. године).

По нашем мишљењу, осим за ефекте/могуће ефекте питања описаних у делу извештаја Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему<sup>1</sup>, Уредбом о буџетском рачуноводству<sup>2</sup>, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова<sup>3</sup> и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем<sup>4</sup>.

#### Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Народни музеј у Београду:

- није у пословним књигама евидентирао зграде музеја у саставу: Археолошког музеја Ђердап у Кладову (Уговор 706/1 од 6. новембра 1996. године) и делове објекта Музеја Лепенски Вир, а евидентирао је зграду културе Музеј Вука и Доситеја и Галерију фресака за које је у катастру непокретности уписан као корисник Град Београд;

- није евидентирао у главној књизи материјал у износу од 7.245 хиљада динара, на залихе потрошног материјала;

- није обелоданио у главној књизи и финансијским извештајима за 2016. годину (почетно стање) обавезу за локалну комуналну таксу за 2015. годину у износу од 5.470 хиљада динара;

- није у пословним књигама евидентирао потраживање у износу од 4.116 хиљада динара;

- није правилно сачинио финансијске извештаје и евидентирао промене у пословним књигама у укупном износу од 17.360 хиљада динара, јер је:

- више исказао за 11.296 хиљада динара Добровољне трансфере од физичких и правних лица у корист нивоа Републике – конто 744121, а за исти износ мање исказао Приход индиректних корисника буџетских средстава који се остварују додатним активностима од продаје добара и услуга – конто 742370;
- више исказао за 533 хиљаде динара Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 771100 и Накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова – конто 414100;
- више исказао за 621 хиљаду динара Накнаде у натури – конто 413100, а за исти износ мање исказао Исплате накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова - конто 414100;

<sup>1</sup> „Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10...68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16)

<sup>2</sup> „Службени гласник РС”, бр. 125/03 и 12/06)

<sup>3</sup> „Службени гласник РС”, број 18/15

<sup>4</sup> „Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16 и 107/16

- више исказао за 4.910 хиљада динара Специјализоване услуге – конто 424000, а мање исказао: Трошкове путовања - конто 422000 за 1.968 хиљада динара, Услуге по уговору – конто 423000 за 1.762 хиљаде динара, Текуће поправке – конто 425000 за 505 хиљада динара, Материјал – конто 426000 за 169 хиљада динара, Машине и опрему – конто 512000 за 317 хиљада динара и Сталне трошкове – конто 421000 за 189 хиљада динара;
- није правилно евидентирао промене у пословним књигама у укупном износу од 191.960 хиљада динара јер је:
  - више исказао за 2.561 хиљада динара Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима - конто 236000, а мање исказао Обавезе за награде и остале посебне расходе – конто 233000;
  - више исказао за 1.179 хиљада динара Обрачунате неплаћене расходе – конто 131211/252111, а мање исказао Дате авансе – конто 123200/291210;
  - више исказао за 139.652 хиљада динара Друге објекте у припреми – конто 015115 и Нефинансијску имовину у припреми – конто 311151, а мање исказао Авансе за друге објекте - конто 015215 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212;
  - више исказао за 500 хиљада динара Друге објекте у припреми – конто 015115 и Нефинансијску имовину у припреми – конто 311151, а за исти износ мање исказао Авансе за друге објекте – конто 015215 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212;
  - више исказао за 47.441 хиљада динара Залихе потрошног материјала – конто 022200, а мање исказао за 40.525 хиљада динара Залихе робе за даљу продају (публикације) – конто 021300 и 6.916 хиљада динара Ванбилансна актива/пасива (непродате улазнице) – конто 351000/352000;
  - више исказао за 627 хиљада динара Остале унапред плаћене расходе – конто 131119 и за исти износ мање исказао Дате авансе, депозите и кауције – конто 123200.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији<sup>5</sup>, Пословником Државне ревизорске институције<sup>6</sup> и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 30 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

### **Одговорност руководства за финансијске извештаје**

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за

<sup>5</sup> „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07 и 36/10

<sup>6</sup> „Службени гласник РС“, број 9/09

припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја**

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

– Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.

– Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.

– Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

---

**Радослав Сретеновић**  
**Генерални државни ревизор**  
**Државна ревизорска институција**  
**Макензијева број 41**  
**11000 Београд**  
**Београд, 11. децембар 2017. године**

## **Извештај о ревизији правилности пословања**

### **Мишљење са резервом о правилности пословања**

Уз ревизију финансијских извештаја Народног музеја у Београду за 2016. годину, извршили смо ревизију правилности пословања која обухвата испитивање активности, финансијских трансакција, информација и одлука у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, исказаних у финансијским извештајима за 2016. годину.

По нашем мишљењу, осим за питања наведена у делу извештаја Основ за изражавање мишљења са резервом о правилности пословања, активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима Народног музеја у Београду, по свим материјално значајним питањима, су извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе.

### **Основ за мишљење са резервом о правилности пословања**

Народни музеј у Београду:

- нема потпуну и тачну евиденцију покретних културних добара Републике Србије;

- није са Друштвом са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Управљач туристичког простора Лепенски Вир“, уговором уредио међусобне односе у погледу управљања културним добрима, као и права и обавезе у погледу остваривања прихода и расхода;

- више је исплатио плате најмање за 976 хиљада динара за 45 запослених, јер им је у уговорима/анексима о раду и решењима утврдио веће коефицијенте од прописаних;

- извршио је расход у износу од 2.645 хиљада динара (1.837 хиљада динара по уговорима ради обављања послова који су из његове делатности и које је систематизовао правилником и 808 хиљада динара за накнаде за рад у комисијама за полагање стручног испита и стицање виших стручних звања), иако право на исплату није прописано законом;

- преузео је обавезе и извршио расход без спроведеног поступка јавне набавке у износу од 8.443 хиљаде динара;

- није уговором регулисао права и обавезе са спољним сарадницима, физичким лицима које је ангажовао на пословима систематско археолошких ископавања/истраживања;

- није извршио усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза и није написао компјутерски софтвер у износу од 3.514 хиљада динара.

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење са резервом.

## Скретање пажње – Остала питања

Не изражавајући резерву на дато мишљење скрећемо пажњу на следеће чињенице наведене у Напоменама (Напомена 1).

1) По захтеву ревизора, Народни музеј у Београду није доставио оснивачки акт млађи од оснивачког акта из 1844. године или документ којим оснивач, Република Србија, у складу са променама у дугом низу година, а посебно у погледу власништва, средстава и организације, укључујући и назив Народног музеја, одобрава или потврђује промене.

Препоручује се Народном музеју у Београду да у сарадњи са Министарством културе и информисања иницира да се Оснивачки акт Народног музеја у Београду усагласи са прописима.

2) Влада Републике Србије је 3. јуна 2011. године донела Одлуку о проглашењу туристичког простора „Лепенски Вир“, 05 број 3332-4357/2011-1<sup>7</sup>. У тачки 6. Одлуке је наведено да Археолошко налазиште „Лепенски Вир“ представља непокретно културно добро од изузетног значаја, над којим послове заштите, у складу са Законом о културним добрима, обавља Републички завод за заштиту споменика културе и да је Музеј Лепенски Вир, који презентује локалитет у музеолошком смислу, у складу са Законом о културним добрима у саставу Народног музеја у Београду.

На основу Уговора закљученог 21. јуна 2011. године у Београду између Републике Србије, коју је по овлашћењу из Закључка Владе 05 Број: 33-4358/2011-1 од 3. јуна 2011. године, заступао министар економије и регионалног развоја и Општине Мајданпек, коју је заступао председник Општине, основано је Друштво са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“.

Уговором о изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“ од 21. августа 2013. године, између осталог, пословно име је промењено у Друштво са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Управљач туристичког простора Лепенски Вир“ (у даљем тексту: Друштво). Оснивачи су Република Србија са уделом 80% и Општина Мајданпек са уделом 20%.

У члану 8. Уговора о оснивању, између осталог, је наведено да Друштво обавља и следеће послове: 10) стара се о коришћењу културних добара у сврхе одређене Законом о културним добрима; 11) прикупљање, сређивање, чување, одржавање и коришћење покретних културних добара; 12) издавање публикација о културним добрима и о резултатима на њиховој заштити; 13) излагање културних добара, организовање предавања и других пригодних облика културно-образовне делатности.

Одредбе члана 8. Уговора о оснивању под тачкама 10, 11, 12 и 13 нису у складу са:

- тачком 6. став 2. Одлуке о проглашењу туристичког простора „Лепенски Вир“ којом је одређено да је Музеј Лепенски Вир, у складу са Законом о културним добрима, у саставу Народног музеја у Београду; и са

- Законом о културним добрима, којим је прописано: да делатност заштите и коришћења културних добара обављају за то основане установе у складу с одредбама овог закона (члан 10) и да се културно добро у државној својини може дати на чување и коришћење другом правном лицу (члан 13), али не и да се друга правна лица могу бавити прикупљањем и сређивањем покретних културних добара.

<sup>7</sup> „Службени гласник РС“, број 41/11



Препоручује се Народног музеју у Београду да са Министарством културе и информисања покрене иницијативу да Влада Републике Србије преиспита усаглашеност Уговора закљученог 21. јуна 2011. године и Уговора о изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“ од 21. августа 2013. године, са прописима.

3) На основу члана 52. став 2. Закона о култури, члана 9. Уредбе о условима, критеријумима и начину стицања, односно одузимања статуса установе културе од националног значаја и члана 43. став 1. Закона о Влади, Влада Републике Србије је 30. априла 2013. године, донела Одлука о стицању статуса установе културе од националног значаја<sup>8</sup> у складу са којом је Народни музеј у Београду стекао статус установе културе од националног значаја.

Законом о изменама и допунама Закона о култури који је ступио на снагу у фебруару 2016. године<sup>9</sup> брисан је члан 52. и појам установе културе од националног значаја. Прелазним и завршним одредбама наведеног закона није прописано који статус имају установе културе које су до ступања на снагу измена добиле статус установе од националног значаја. С обзиром да је Влада Републике Србије Уредбу о условима, критеријумима и начину стицања, односно одузимања статуса установе културе од националног значаја донела на основу члана 52. став 4. Закона о култури, укидањем члана 52. Закона о култури, укинута је и наведена Уредба.

Препоручује се Народног музеју у Београду да у вези са изменама Закона о култури којим је укинут институт „Установа културе од националног значаја“, иницира код Министарства културе и информисања да предложи, да Влада преиспита Одлуку о стицању статуса установе културе од националног значаја.

4) Народна скупштина Републике Србије није утврдила која покретна културна добра имају статус добара од изузетног значаја.

Препоручује се Народног музеју у Београду и Министарству културе и информисања да Народној скупштини доставе предлог и документацију потребну за утврђивање која покретна културна добра имају статус добара од изузетног значаја.

### **Одговорност руководства за правилност пословања**

Поред одговорности за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја, руководство је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у финансијским извештајима буду у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

### **Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2. Напомена уз Извештај о ревизији наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске

---

<sup>8</sup> „Службени гласник РС“, број 41/13

<sup>9</sup> „Службени гласник РС“, бр. 72/09 и 13/2016



доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

---

**Радослав Сретеновић**  
**Генерални државни ревизор**  
**Државна ревизорска институција**  
**Макензијева број 41**  
**11000 Београд**  
**Београд, 11. децембар 2017. године**

**РЕЗИМЕ НАЛАЗА И ПРЕПОРУКА  
У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ**

## С а д р ж а ј

1. Резиме налаза у ревизији Завршног рачуна.....	12
2. Резиме датих препорука у ревизији Завршног рачуна.....	13
3. Резиме налаза у ревизији правилности пословања.....	14
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања.....	17
5. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	18

## 1. Резиме налаза у ревизији Завршног рачуна

У Прилогу II Напомене уз Извештај о ревизији утврђени су следећи налази:

### Приоритет 1<sup>10</sup> (висок)

1) Народни музеј није у Билансу стања и пословним књигама исказао вредност: зграде Археолошког музеја Ђердап у Кладову (Уговор 706/1 од 6. новембра 1996. године), делове објекта Музеја Лепенски Вир у селу Бољетин код Доњег Милановца и Природну имовину – конто 014000 (земљиште – конто 014100).

У Билансу стања и пословним књигама евидентирао је вредност 58.597 хиљада динара за зграду културе Музеја Вука и Доситеја и 8.359 хиљада динара за Галерију фресака за које је у катастру непокретности уписан као корисник Град Београд (Напомена број 6.3.2.1.1 - Налаз број 34).

2) Народни музеј није евидентирао у главној књизи материјал у износу од 7.245 хиљада динара, на Залихе потрошног материјала – конто 022200/311261, што није у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.3.11 - Налаз број 26)

3) Народни музеј није обелоданио у главној књизи и финансијским извештајима за 2016. годину (почетно стање) обавезу за локалну комуналну таксу за 2015. годину у износу од 5.470 хиљада динара (Напомена број 6.1.3.12.1 - Налаз број 28).

4) Народни музеј није у пословним књигама евидентирао потраживање по основу Уговора број 517/3 од 11. августа 2016 године у износу од 4.116 хиљада динара (динарска противвредности 33.340 еура по средњем курсу НБС на дан 31. децембар 2016. године), што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.1.2 - Налаз број 7).

### Приоритет 2<sup>11</sup> (средњи)

5) Народни музеј је више исказао за 11.296 хиљада динара Добровољне трансфере од физичких и правних лица у корист нивоа Републике – конто 744121, а за исти износ мање је исказао Приход индиректних корисника буџетских средстава који се остварују додатним активностима од продаје добара и услуга – конто 742370 (Напомена број 6.1.1.2 - Налаз број 6).

6) Народни музеј је више исказао за 533 хиљаде динара Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 771100 и Накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова – конто 414100, што није у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.1.4 - Налаз број 8).

7) Народни музеј је у Извештају о извршењу буџета за 621 хиљаду динара више исказао Накнаде у натури – конто 413100, а за исти износ мање је исказао Исплате накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова - конто 414100 (Напомена број 6.1.3 - Налаз број 9).

8) Народни музеј је више исказао за 4.910 хиљада динара Специјализоване услуге – конто 424000, а мање је исказао: Трошкове путовања - конто 422000 за 1.968 хиљада динара, Услуге по уговору – конто 423000 за 1.762 хиљаде динара, Текуће

<sup>10</sup> **Приоритет 1** – грешке, неправилности и погрешна исказивања која указују да постоји непосредни ризик од вршења нетачних или неправилних плаћања или постоји ризик да јавна средства нису заштићена. Проблеми попут ових захтевају да руководство одмах реагује.

<sup>11</sup> **Приоритет 2** – грешке, неправилности и погрешна исказивања које утичу на финансијске извештаје када не постоји непосредни ризик од губитка итд, али у сваком случају захтевају већу пажњу руководства. Овим проблемима се треба позабавити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.

поправке – конто 425000 за 505 хиљада динара, Материјал – конто 426000 за 169 хиљада динара, Машине и опрему – конто 512000 за 317 хиљада динара и Сталне трошкове – конто 421000 за 189 хиљада динара што није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему и чланом 9. став 1. и 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.3 - Налаз број 10).

9) Народни музеј је више исказао за 2.561 хиљаду динара Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима - конто 236000, а мање исказао за исти износ Обавезе за награде и остале посебне расходе - конто 233000, што није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 12. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.3.5.1 - Налаз број 13).

10) Народни музеј је више исказао за 1.179 хиљада динара Обрачунати неплаћени расходи – конто 131211/252111, а мање исказао Дате авансе – конто 123200/291210 (Напомена број 6.1.3.8.2 - Налаз број 17).

11) Народни музеј је више исказао за 139.652 хиљада динара Друге објекте у припреми – конто 015115 и Нефинансијску имовину у припреми – конто 31115, а за исти износ мање исказао Авансе за друге објекте - конто 015215 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.4.1.1 - Налаз број 30).

12) Народни музеј је више исказао за 500 хиљада динара Друге објекте у припреми – конто 015115 и Нефинансијску имовину у припреми – конто 311151, а за исти износ мање је исказао Авансе за друге објекте – конто 015215 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.4.1.2 - Налаз број 32).

13) Народни музеј је више исказао за 47.441 хиљада динара Залихе потрошног материјала – конто 022200, а мање исказао за 40.525 хиљада динара Залихе робе за даљу продају (публикације) – конто 021300 и 6.916 хиљада динара Ванбилансна актива/пасива (непродате улазнице) – конто 351000/352000 (Напомена 6.3.2.4 - Налаз број 35).

14) Народни музеј је више исказао за 627 хиљада динара Остале унапред плаћене расходе – конто 131119 и за исти износ мање исказао Дате авансе, депозите и кауције – конто 123200, што није у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.3.3.2 - Налаз број 36).

### **Приоритет 3<sup>12</sup> (низак)**

У поступку ревизије нису утврђени налази трећег приоритета.

## **2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја**

Приоритет датих препорука је одређен према следећем:

### **Приоритет 1 (висок)**

Препоручује се Народног музеју у Београду да:

1) ажурира евиденције непокретне имовине и усклади их са стварним стањем (Напомена број 6.3.2.1.1 - Препорука број 34).

<sup>12</sup> **Приоритет 3** - грешке, неправилности и погрешна исказивања која захтевају отклањање и након рока за припремање наредног сета финансијских извештаја.

2) уредно води књиговодствену и магацинску евиденцију залиха потрошног материјала и ситног инвентара (Напомена број 6.1.3.11 - Препорука број 26).

3) у главној књизи и финансијским извештајима евидентира и обелодани све пословне догађаје – обавезе (Напомена број 6.1.3.12.1 - Препорука број 28)

4) у пословним књигама евидентира потраживања (Напомена број 6.1.1.2 - Препорука број 7).

### **Приоритет 2 (средњи)**

5) приход евидентира у складу са Контним планом (Напомена број 6.1.1.2 - Препорука број 6).

6) Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 771100 и Накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова – конто 414100 евидентира у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.1.4 - Препорука број 8).

7) изврши исправку Извештаја о извршењу буџета и исти достави надлежном органу и установи (Напомена број 6.1.3 - Препорука број 9).

8) евидентира средства за реализацију Програма у складу са одобреним планом и у складу са прописима (Напомена број 6.1.3 - Препорука број 10).

9) евидентира обавезе за награде и остале посебне расходе у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.3.5.1 - Препорука број 13).

10) дате авансе евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.3.8.2 - Препорука број 17).

11) Авансе за пословне зграде и друге објекте – конто 015212 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212 евидентира у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.1.4.1.1 - Препорука број 30).

12) Авансе за друге објекте – конто 015215 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212 евидентира у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 6.1.4.1.2 - Препорука број 32).

13) евидентира залихе у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.3.2.3 - Препорука број 35)

14) евидентира дате авансе у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена број 6.3.3.2 - Препорука број 36).

### **3. Резиме налаза у ревизији правилности пословања**

У Прилогу II Напомене уз Извештај о ревизији утврђени су следећи налази:

#### **Приоритет 1 (висок)**

1) Културна добра Народног музеја су регистрована у Музејском информационом систему Србије, али Народни музеј, као централна установа заштите, нема потпуну и тачну евиденцију покретних културних добара Републике Србије. Сви музеји нису укључени у Музејски информациони систем Србије, нити су сви музеји доставили податке, што није у складу са чланом 61. Закона о културним добрима (Напомена број 3 - Налаз број 1).

2) Народни музеј није са Друштвом са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Управљач туристичког простора Лепенски Вир“, уговором уредио међусобне односе у погледу управљања културним добрима, као и права и обавезе у погледу остваривања прихода и расхода, а што је био дужан да учини у складу са чланом 30. став 3. Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“ (Напомена број 1 - Налаз број 2).

3) Народни музеј је за 45 запослених више исплатио плате у износу од најмање 976 хиљада динара, јер им је у уговорима/анексима о раду и решењима утврдио веће коефицијенте, који нису у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему (Напомена број 6.1.3.1 - Налаз број 11).

4) Народни музеј је извршио расход по основу увећања плате за постигнуте резултате рада до 30% у износу од 89 хиљада динара из средстава буџета, а не из сопствених прихода установе (како је прописано чланом 12. Закона о платама у државним органима и јавним службама), што није у складу са чл. 56. и 59. Закона о буџетском систему (Напомена број 6.1.3.1 - Налаз број 12).

5) Народни музеј је платио аванс по Уговору о пружању услуга штампе публикација број 656/11 од 20. децембра 2016. године више за 825 хиљада динара него што је уговорио (Напомена број 6.1.3.8.2 - Налаз број 16).

6) Народни музеј је извршио расход у износу од 808 хиљада динара за накнаде за рад у комисијама за полагање стручног испита и стицање виших стручних звања, иако право на исплату накнаде није прописано чланом 68. Закона о културним добрима и чл. 3. и 4. Правилника о програму стручног испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања, а што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему (Напомена број 6.1.3.8.3 - Налаз број 19).

7) Народни музеј је без спроведеног поступка јавне набавке преузео обавезе и платио електричну енергију 2.874 хиљаде динара, иако чланом 7. Закона о јавним набавкама није прописано изузеће, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему (Напомена број 6.1.3.6 - Налаз број 14).

8) Народни музеј је преузео обавезе и извршио расход за услуге штампања (легенде, панои, позивнице, плакати, инфо материјал, захвалнице и визиткарте) у износу од 851 хиљаде динара, без спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, што није у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.8.2 - Налаз број 18)

9) Народни музеј је закључио уговоре ради обављања послова који су из његове делатности и које је систематизовао правилником и извршио расход у износу од 1.837 хиљада динара, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 199. Закона о раду (Напомена број 6.1.3.8.3 - Налаз број 20).

10) Народни музеј је набавио и платио добра и услуге за репрезентацију у износу од најмање 692 хиљаде динара без спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, иако набавка није изузета од примене Закона о јавним набавкама (члан 39. став 2) (Напомена број 6.1.3.8.4 - Налаз број 21).

11) Народни музеј је преузео обавезе и платио 1.395 хиљада динара за услуге - физичко манипулативне послове, без спроведеног поступка јавне набавке и закљученог уговора, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему и чланом 39. Закона о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.8.5 - Налаз број 22).

12) Народни музеј је извршио расход у износу од 767 хиљада динара за систематске прегледе запослених без спроведеног поступка јавне набавке услуга, без закљученог уговора и без оцене службе медицине рада, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему, а у вези члана 15. став 1. тачка 8. Закона о



безбедности и здрављу на раду и члана 39а Закона о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.9.2 - Налаз број 23).

13) Народни музеј је преузео обавезе и извршио плаћање столарских радова у износу од најмање 887 хиљада динара без спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, иако набавка није изузета од примене Закона о јавним набавкама (члан 39. став 2) (Напомена број 6.1.3.10.1 - Налаз број 24).

14) Народни музеј је преузео обавезе и платио 750 хиљада динара за услуге одржавања/поправке електричних инсталација, без спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, иако набавка није изузета од примене Закона о јавним набавкама (члан 39. став 2) (Напомена број 6.1.3.10.1 - Налаз број 25).

15) Народни музеј је повећао обим предмета набавке, преузео обавезу и платио више 227 хиљада динара или 38% од уговорене вредности, Уговор број 330/16 од 12. маја 2016. године, што није у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.11.1 - Налаз број 27).

## **Приоритет 2 (средњи)**

16) Народни музеј није уредио на потпун начин пословне процесе и контролне активности и није успоставио адекватан систем управљања и контроле финансијских, административних и општих послова, што није у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему (Напомена број 4.1 - Налаз број 3).

17) Народни музеј није успоставио интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору (Напомена број 4.2 - Налаз број 4).

18) Народни музеј није донео Финансијски план у складу са чланом 2. Закона о буџетском систему и чланом 40. Статута (Напомена број 5 - Налаз број 5).

19) Народни музеј није уговором регулисао права и обавезе са спољним сарадницима, физичким лицима које је ангажовао на пословима систематско археолошких ископавања/истраживања (Напомена број 6.1.3.7.1 - Налаз број 15).

20) Народни музеј за набавку извођење радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (СНМ-13/2016):

а) није објавио оглас о јавној набавци на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, што није у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама;

б) није навео у Плану набавки – јавне набавке укупну процењену вредност набавке 898.470 хиљада динара без ПДВ, већ износ за 2016. годину 197.000 хиљада динара, што није у складу са чланом 51. Закона о јавним набавкама и чланом 2. Правилника о форми плана јавних набавки и начину објављивања плана јавних набавки (Напомена број 6.1.4.1.1 - Налаз број 29).

21) Народни музеј је за изведене грађевинске радове платио извођачу порез у износу од 71.748 хиљада динара, уместо на одговарајући уплатни рачун јавних прихода (Напомена број 6.1.4.1.1 - Налаз број 31).

22) Народни музеј:

а) не води помоћну књигу залиха потрошног материјала и ситног инвентара, што није у складу са чланом 14. Уредбе о буџетском рачуноводству;

б) није извршио усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза - Потраживања од купаца – конто 122111 најмање у износу од 132 хиљаде динара (купци нису потврдили својим потписом и печатом на обрасцу да су сагласни са стањем на дан састављања финансијског извештаја пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја), што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и

обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

в) није пописао компјутерски софтвер у износу од 3.514 хиљада динара, што није у складу са чланом 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Напомена број 6.3.1 - Налаз број 33).

### **Приоритет 3 (низак)**

У поступку ревизије нису утврђени налази трећег приоритета.

## **4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања**

Приоритет датих препорука одређен је према следећем:

### **Приоритет 1 (висок)**

Препоручује се Народног музеју у Београду да:

1) у сарадњи са Министарством културе и информисања, интензивира активности на формирању централног регистра, да захтева од музеја да воде податке о културним добрима и достављају их Народног музеју, врши контролу и предузима мере у случају непоступања по датим захтевима (Напомена број 3 - Препорука број 1);

2) са Друштвом са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Управљач туристичког простора Лепенски Вир“, уговором уреди односе у погледу управљања културним добрима (Напомена број 1 - Препорука број 2);

3) запосленима утврди прописане коефицијенте и покрене иницијативу измене и допуне Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама у погледу одређивања коефицијента сложености послова (основног коефицијента) за радна места – послове који се обављају у установама заштите културних добара (Напомена број 6.1.3.1 - Препорука број 11);

4) исплату увећане зараде по основу резултата рада врши из сопствених прихода и средства у износу од 89 хиљада динара врати у буџет (Напомена број 6.1.3.1 - Препорука број 12);

5) обавезе извршава у складу са уговором (Напомена 6.1.3.8.2 - Препорука број 16).

6) покрене иницијативу код Министарства културе и информисања за измену Закона о културним добрима и Правилника о програму стручног испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања, нарочито у делу утврђивања права на исплату накнаде за рад у комисијама (Напомена број 6.1.3.8.3 - Препорука број 19);

7) набавку услуге за електричну енергију врши на прописан начин, у складу са Законом о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.6 - Препорука број 14);

8) набавку услуге штампања врши на прописан начин, у складу са Законом о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.8.2 - Препорука број 18);

9) не закључује уговоре о делу и ауторске уговоре за послове који су систематизовани (Напомена број 6.1.3.8.3 - Препорука број 20);

10) набавку добара и услуга за потребе репрезентације спроводи у складу са Законом о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.8.4 - Препорука број 21);

11) набавке услуга - физичко манипулативне послове врши у складу са Законом о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.8.5 - Препорука број 22);

12) не извршава обавезе које нису у складу са Законом о буџетском систему или другим прописом (Напомена број 6.1.3.9.2 - Препорука број 23);

13) за столарске радове спроводи поступак набавке у складу са одредбама

Закона о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.10.1 - Препорука број 24);

14) за услуге одржавања/поправке електричних инсталација спроводи поступак набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (Напомена број 6.1.3.10.1 - Препорука број 25).

15) преузимање обавеза и плаћање врши у складу са одредбама уговора о јавној набавци (Напомена број 6.1.3.11.1 - Препорука број 27).

### **Приоритет 2 (средњи)**

16) уреди процесе рада писаним процедурама и политикама и успостави адекватан систем финансијског управљања и контроле; усклади интерна акта са прописима (Напомена број 4.1 - Препорука број 3).

17) успостави интерну ревизију на прописан начин (Напомена број 4.2 - Препорука број 4).

18) Финансијски план формира и доноси на прописан начин (Напомена број 5 - Препорука број 5).

19) са ангажованим спољним сарадником закључи уговор, којим ће регулисати међусобна права и обавезе, а нарочито локалитет на ком ће радити, период у којем ће се послови обављати, заштиту и безбедност на раду и друго (Напомена број 6.1.3.7.1 - Препорука број 15);

20) огласе о јавним набавкама објављује у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама (Напомена број 6.1.4.1.1 - Препорука број 29);

21) за изведене грађевинске радове врши интерни обрачун и плати порез на додату вредност на уплатни рачун јавних прихода (Напомена број 6.1.4.1.1 - Препорука број 31);

22) (а) води помоћну књигу залиха потрошног материјала и ситног инвентара; (б) изврши усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза на дан састављања финансијског извештаја пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја; (в) попише целокупну имовину и обавезе у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Напомена број 6.3.1 - Препорука број 33).

### **5. Захтев за достављање одазивног извештаја**

Народни музеј у Београду је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужан да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Народни музеј у Београду је обавезан да у одазивном извештају искаже мере исправљања по основу откривених неправилности односно свих налаза датих у

Извештају о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања, као и да поступи по датим препорукама.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјекат ревизије у чијем су пословању откривене неправилности, не подносе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институције је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ  
ЗАВРШНОГ РАЧУНА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА  
НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ ЗА 2016. ГОДИНУ**

## Садржај

1.	Основни подаци о субјекту ревизије .....	23
1.1.	Делокруг рада субјекта ревизије .....	26
1.2.	Организација субјекта ревизије .....	27
1.3.	Одговорна лица субјекта ревизије .....	28
1.4.	Надзор и контроле других органа .....	28
2.	Критеријуми за ревизију правилности пословања .....	28
3.	Рачуноводствени систем .....	29
4.	Интерна финансијска контрола .....	32
4.1.	Финансијско управљање и контрола .....	32
4.2.	Интерна ревизија .....	33
5.	Припрема и доношење финансијског плана .....	33
6.	Финансијски извештаји .....	35
6.1.	Извештај о извршењу буџета – Образац 5 .....	35
6.1.1.	Текући приходи – конто 700000 .....	35
6.1.1.1.	Приходи од продаје добара и услуга – конто 742000 .....	35
6.1.1.2.	Добровољни трансфери од физичких и правних лица – конто 744000 .....	35
6.1.1.3.	Мешовити и неодређени приходи – конто 745000 .....	37
6.1.1.4.	Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 771000 .....	38
6.1.1.5.	Приходи из буџета – конто 791000 .....	38
6.1.2.	Примања од продаје нефинансијске имовине – конто 800000 .....	38
6.1.3.	Текући расходи – конто 400000 .....	39
6.1.3.1.	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000 .....	42
6.1.3.2.	Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000 .....	45
6.1.3.3.	Социјална давања запосленима – конто 414000 .....	46
6.1.3.3.1.	Исплата накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова – конто 414100 .....	46
6.1.3.3.2.	Отпремнине и помоћи – конто 414300 .....	47
6.1.3.3.3.	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом – конто 414400 .....	47
6.1.3.4.	Накнаде трошкова за запослене – конто 415100 .....	47
6.1.3.5.	Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000 .....	48
6.1.3.5.1.	Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416100 .....	48
6.1.3.6.	Стални трошкови – конто 421000 .....	49
6.1.3.7.	Трошкови путовања – конто 422000 .....	52
6.1.3.7.1.	Трошкови службених путовања у земљи – конто 422100 .....	52
6.1.3.7.2.	Трошкови путовања у оквиру редовног рада – конто 422300 .....	55
6.1.3.8.	Услуге по уговору – конто 423000 .....	55
6.1.3.8.1.	Услуге превоза – конто 423100 .....	56
6.1.3.8.2.	Услуге информисања – конто 423400 .....	56
6.1.3.8.3.	Стручне услуге – конто 423500 .....	57
6.1.3.8.4.	Репрезентација – конто 423700 .....	61
6.1.3.8.5.	Остале опште услуге - конто 423900 .....	61
6.1.3.9.	Специјализоване услуге – конто 424000 .....	62
6.1.3.9.1.	Услуге образовања, културе и спорта – конто 424200 .....	63
6.1.3.9.2.	Медицинске услуге – конто 424300 .....	63
6.1.3.10.	Текуће поправке и одржавање – конто 425000 .....	64
6.1.3.10.1.	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – конто 425100 .....	64
6.1.3.10.2.	Текуће поправке и одржавање опреме – конто 425200 .....	65
6.1.3.11.	Материјал – конто 426000 .....	66
6.1.3.11.1.	Административни материјал – конто 426100 .....	66
6.1.3.11.2.	Материјали за образовање, културу и спорт – конто 426600 .....	67
6.1.3.11.3.	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – конто 426800 .....	67
6.1.3.11.4.	Материјали за посебне намене – конто 426900 .....	68
6.1.3.12.	Порези, обавезне таксе, казне и пенали – конто 482000 .....	68
6.1.3.12.1.	Обавезне таксе- конто 482200 .....	68
6.1.3.13.	Новчане казне и пенали по решењу судова – конто 483000 .....	69
6.1.4.	Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000 .....	70
6.1.4.1.	Зграде и грађевински објекти – конто 511000 .....	70

Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

6.1.4.1.1.	Капитално одржавање зграда и објеката – конто 511300.....	72
6.1.4.1.2.	Пројектно планирање – конто 511400.....	76
6.1.4.2.	Машине и опрема – конто 512000.....	79
6.1.4.2.1.	Административна опрема – конто 512200.....	79
6.1.4.2.2.	Лабораторијска опрема – конто 512500.....	79
6.1.4.2.3.	Опрема за образовање, науку, културу и спорт – конто 512600.....	79
6.1.4.3.	Нематеријална имовина – конто 515000.....	79
6.1.4.3.1.	Нематеријална имовина – конто 515100.....	80
6.2.	Биланс прихода и расхода - Образац 2.....	81
6.3.	Биланс стања.....	81
6.3.1.	Попис.....	81
6.3.2.	Нефинансијска имовина – конто 000000.....	84
6.3.2.1.	Некретнине и опрема – конто 011000.....	84
6.3.2.1.1.	Зграде и грађевински објекти – конто 011100.....	84
6.3.2.1.2.	Опрема – конто 011200.....	85
6.3.2.2.	Нефинансијска имовина у припреми и аванси – конто 015000.....	87
6.3.2.3.	Нематеријална имовина – конто 016000.....	87
6.3.2.4.	Залихе ситног инвентара и потрошног материјала – конто 022000.....	88
6.3.3.	Финансијска имовина – конто 100000.....	89
6.3.3.1.	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности - конто 121000.....	89
6.3.3.2.	Краткорочна потраживања – конто 122000.....	89
6.3.4.	Обавезе – конто 200000.....	90
6.3.5.	Капитал – конто 300000.....	90
6.4.	Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3.....	91
6.5.	Извештај о новчаним токовима – Образац 4.....	91
7.	Јавне набавке.....	91
8.	Потенцијалне обавезе.....	92



## 1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије послује под називом Народни музеј у Београду (у даљем тексту: Народни музеј), са седиштем у Београду, Трг Републике број 1а. Матични број Народног музеја је 07023677, Порески идентификациони број је 101514832, Број регистарског улошка 5-43-00 код Привредног суда у Београду од 31. децембра 2001. године, Обавештење о разврставању број 052-89 од 22. децембра 2015. године, облик организовања: установа 85. Народни музеј је индиректни буџетски корисник, јединствен број корисника јавних средстава је 02341. Надлежно је Министарство културе и информисања. Оснивач Народног музеја је Република Србија.

Народни музеј је најстарија музејска установа у Србији. Основан је Указом начелника Министарства просвете, Јована Стерије Поповића 10. маја 1844. године под називом Музеум сербски. Законом о Народној библиотеци и музеју 1881. године, Народни музеј је издвојен као самостална установа.

У саставу Народног музеја су:

- Галерија фресака у Београду, на основу Решења о сагласности на Одлуку о припајању Галерије фресака у Београду Народног музеју у Београду, број 6-834/73-10-04 од 29. маја 1973. године, које је донела Скупштина Града Београда;

- Музеј Вука и Доситеја у Београду, на основу Уговора закљученог између Града Београда и Народног музеја. Уговор је заведен у Граду Београду 20. маја 1987. године под бројем I-03 463-109. Град Београд је поверио на управљање и коришћење непокретности – објекат Вуков и Доситејев музеј, у Београду, без накнаде;

- Спомен музеј Надежде и Растка Петровића у Београду, на основу Уговора о даровању 02 број 1052/1 од 28. септембра 1967. године, а преостали део музеја од 1975. године, након што је њихова сестра, Љубица Луковић завештала сву своју имовину Народног музеју. Зграда је затворена од 1986. године;

- Археолошки музеј Ђердапа у Кладову, на основу Уговора (деловодни број Народног музеја 706/1 од 6. децембра 1996. године) закљученог између ЈП Електропривреда Србије - ЈП Ђердап, СО Кладово, Археолошког музеја Кладово и Народног музеја. У Републичком геодетском заводу, Служби за катастар непокретности Кладово, уписано је да је на објекту - згради културе Археолошког музеја Ђердап, носилац права Народни музеј, врста права – корисник, облик својине – државна;

- Музеј Лепенски Вир у селу Бољетин, на основу Уговора број 166/1 од 28. фебруара 1995. године закљученог између Народног музеја и ЈП Електропривреда Србије-ЈП Ђердап, којим је пренето право коришћења, управљања и располагања Народног музеју.

Чланом 26. Закона о култури је прописано да оснивач доноси акт о оснивању установе који садржи, нарочито: 1) назив оснивача; 2) назив и седиште установе; 3) делатност установе; 4) средства за оснивање и почетак рада установе и начин обезбеђивања средстава; 5) права и обавезе и одговорности оснивача у погледу обављања делатности установе; 6) органе установе у оснивању и њихова овлашћења; 7) име и презиме и матични број лица које ће, до именовања директора установе обављати његове послове и вршити његова овлашћења; 8) начин именовања директора, односно управника и органа управљања; 9) рок за доношење статута.

1) По захтеву ревизора, Народни музеј није доставио оснивачки акт млађи од оснивачког акта из 1844. године или документ којим оснивач, Република Србија, у складу са променама у дугом низу година, а посебно у погледу власништва, средстава и организације, укључујући и назив Народног музеја, одобрава или потврђује промене.

Препоручује се Народному музеју да у сарадњи са Министарством културе и информисања иницира да се Оснивачки акт Народног музеја усагласи са прописима.

2) Влада Републике Србије је 3. јуна 2011. године донела Одлуку о проглашењу туристичког простора „Лепенски Вир“, 05 број 3332-4357/2011-1<sup>13</sup>. У тачки 6. Одлуке је наведено да Археолошко налазиште „Лепенски Вир“ представља непокретно културно добро од изузетног значаја, над којим послове заштите, у складу са Законом о културним добрима, обавља Републички завод за заштиту споменика културе и да је Музеј Лепенски Вир, који презентује локалитет у музеолошком смислу, у складу са Законом о културним добрима у саставу Народног музеја.

На основу Уговора закљученог 21. јуна 2011. године у Београду између Републике Србије, коју је по овлашћењу из Закључка Владе 05 Број: 33-4358/2011-1 од 3. јуна 2011. године, заступао министар економије и регионалног развоја и Општине Мајданпек, коју је заступао председник Општине, основано је Друштво са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“.

Уговором о изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“ од 21. августа 2013. године, између осталог, пословно име је промењено у Друштво са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Управљач туристичког простора Лепенски Вир“ (у даљем тексту: Друштво). Оснивачи су Република Србија са уделом 80% и Општина Мајданпек са уделом 20%.

У члану 8. Уговора о оснивању, између осталог, је наведено да Друштво обавља и следеће послове: 10) стара се о коришћењу културних добара у сврхе одређене Законом о културним добрима; 11) прикупљање, сређивање, чување, одржавање и коришћење покретних културних добара; 12) издавање публикација о културним добрима и о резултатима на њиховој заштити; 13) излагање културних добара, организовање предавања и других пригодних облика културно-образовне делатности.

Одредбе члана 8. Уговора о оснивању под тачкама 10, 11, 12, и 13 нису у складу са:

- тачком 6. став 2. Одлуке о проглашењу туристичког простора „Лепенски Вир“ којом је одређено да је Музеј Лепенски Вир, у складу са Законом о културним добрима, у саставу Народног музеја; и са

- Законом о културним добрима<sup>14</sup>, којим је прописано: да делатност заштите и коришћења културних добара обављају за то основане установе у складу с одредбама овог закона (члан 10) и да се културно добро у државној својини може дати на чување и коришћење другом правном лицу (члан 13), али не и да се друга правна лица могу бавити прикупљањем и сређивањем покретних културних добара.

Препоручује се Народному музеју да са Министарством културе и информисања покрене иницијативу да Влада Републике Србије преиспита усаглашеност Уговора закљученог 21. јуна 2011. године и Уговора о изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“ од 21. августа 2013. године, са прописима.

Друштво „Управљач туристичког простора Лепенски Вир“ послује од 15. јула 2011. године. Увидом у финансијске извештаје (база података Агенције за привредне регистре) утврдили смо да је у периоду од 2011. до 2016. године, Друштво сваке пословне године остварило добит:

Табела број 1 (у хиљадама динара)

Година	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Пословни приход	4.397	8.615	10.168	8.593	10.706	13.563
Нето добитак	3.183	2.517	4.056	566	516	3.361

<sup>13</sup> „Службени гласник РС“ број 41/11

<sup>14</sup> „Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/2011 - др. закони и 99/2011 - др. закон

Одлуку о расподели годишње добити доноси Скупштина Друштва. Конститутивна седница Скупштине Друштва одржана је шест година након оснивања Друштва, 8. маја 2017. године.

Народни музеј, од почетка рада Друштва, не остварује приход од продаје улазница у Музеј Лепенски Вир, а само у 2016. години је, поред расхода за плате четири запослена радника, извршио и расход за електричну енергију у износу од 1.698 хиљада динара.

У члану 30. ставу 3. Уговора о изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“ је наведено да се међусобни односи у погледу управљања културним добрима од стране Друштва, уређују уговором закљученим између Друштва, Републичког завода за заштиту споменика културе и Народног музеја.

### Налаз

Народни музеј није са Друштвом са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Управљач туристичког простора Лепенски Вир“, уговором уредио међусобне односе у погледу управљања културним добрима, као и права и обавезе у погледу остваривања прихода и расхода, а што је био дужан да учини у складу са чланом 30. став 3. Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добро дошли у Лепенски Вир“ (Налаз број 2).

Ризик: од губитка културних добара и ненаменског коришћења буџетских средстава.

Препоручује се Народном музеју да са Друштвом са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Управљач туристичког простора Лепенски вир“, уговором уреди односе у погледу управљања културним добрима (Препорука број 2).

3) На основу члана 52. став 2. Закона о култури<sup>15</sup>, члана 9. Уредбе о условима, критеријумима и начину стицања, односно одузимања статуса установе културе од националног значаја<sup>16</sup> и члана 43. став 1. Закона о Влади<sup>17</sup>, Влада Републике Србије је 30. априла 2013. године, донела одлуку у складу са којом је Народни музеј у Београду стекао статус установе културе од националног значаја - Одлука о стицању статуса установе културе од националног значаја<sup>18</sup>.

Законом о изменама и допунама Закона о култури који је ступио на снагу у фебруару 2016. године<sup>19</sup> брисан је члан 52. и појам установе културе од националног значаја. Прелазним и завршним одредбама наведеног закона није прописано који статус имају установе културе које су до ступања на снагу измена добиле статус установе од националног значаја. С обзиром да је Влада Републике Србије Уредбу о условима, критеријумима и начину стицања, односно одузимања статуса установе културе од националног значаја донела на основу члана 52. став 4. Закона о култури, укидањем члана 52. Закона о култури, укинута је и наведена Уредба.

Препоручује се Народном музеју да у вези са изменама Закона о култури којим је укинут институт „Установа културе од националног значаја“, иницира код Министарства културе и информисања да предложи, да Влада преиспита Одлуку о стицању статуса установе културе од националног значаја.

4) Народна скупштина Републике Србије није утврдила која покретна културна добра имају статус добара од изузетног значаја.

<sup>15</sup> „Службени гласник РС“, број 72/09

<sup>16</sup> „Службени гласник РС“, број 40/10

<sup>17</sup> „Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС и 72/12

<sup>18</sup> „Службени гласник РС“, број 41/13

<sup>19</sup> „Службени гласник РС“, бр. 72/09 и 13/2016

Препоручује се Народног музеју и Министарству културе и информисања да Народној скупштини доставе предлог и документацију потребну за утврђивање која покретна културна добра имају статус добара од изузетног значаја.

Народни музеј је централна установа заштите културних добара.

У складу са Одлуком о утврђивању непокретних културних добара од изузетног значаја и од великог значаја РС број 29 од 29. марта 1979. године<sup>20</sup> и Решењем Завода за заштиту споменика културе града Београда број 33/4 од 30. јуна 1964. године, објекат Народног музеја, који се у Служби за катастар непокретности Стари Град, води на адреси Чика Љубина број 4, културно је добро од великог значаја.

У Народног музеју се налази преко 400.000 археолошких, историјских и нумизматичких предмета, дела уметности, фонд старе и ретке књиге и архив документарне грађе.

Народни музеј је у децембру 2016. године имао 137 запослених.

### **1.1. Делокруг рада субјекта ревизије**

Делатност Народног музеја је у складу са Законом о класификацији у групи делатност музеја, галерија и збирки, шифра основне делатности 9102. Поред послова основне делатности, Народни музеј, односно организациона јединица Центар збирки и истраживања, посебно организује и обавља научно-истраживачку делатност, шифра делатности 7220 – истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама.

Послови основне делатности су: систематско истраживање и евидентирање уметничко - историјских дела која уживају претходну заштиту; прикупљање, сређивање, чување и научна обрада уметничко - историјских дела до којих Народни музеј долази теренским истраживањем, откупом, поклоном, завештањем, копирањем; предлагање и утврђивање уметничко - историјских дела у складу са законом; вођење регистра и документације о уметничко - историјским делима и сређивање, чување и заштита документационог материјала; пружање стручне помоћи сопственицима и корисницима уметничко - историјских дела; систематско истраживање у области археологије, нумизматике, уметности, спровођење мера заштите, конзервација и рестаурација; издавање публикација о културним добрима, израда и продаја репродукција и копија уметничко - историјских дела, водича, проспеката, плаката, разгледница, дијапозитива; излагање културних добара – постављање сталних и организовање повремених изложби, уступање дела ради излагања и организовања изложби за потребе других корисника; организовање предавања у циљу јачања улоге Народног музеја; сарадња са образовним установама и другим корисницима; одржавање филмских, позоришних, музичких приредби; набавка стручне и научне литературе и други послови, у области заштите културних добара утврђених законом.

Народни музеј, као централна установа заштите културних добара, обавља послове заштите културних добара од општег интереса: увид у заштиту и коришћење уметничко-историјских дела од великог и изузетног значаја, вођење централног регистра за уметничко - историјска дела по врстама и документације о тим делима, образовање и вођење компјутерско-информационог центра културних добара по врстама.

Народни музеј поред основне делатности, обавља и друге делатности у циљу бољег остваривања основне делатности: резање и обрада дрвета, производња дрвене

---

<sup>20</sup> „Службени гласник СРС“, број 14/79

амбалаже, услуге припреме за штампу, трговина на мало књигама, издавање часописа и друго.

Статутом је одређено да Народни музеј може, без уписа у судски регистар Привредног суда, обављати: изнајмљивање музејског простора за предавања, изложбе у складу са програмом и радом Народног музеја; изнајмљивање опреме и другог инвентара, уступање права за објављивање и репродуковање музејског материјала.

Народни музеј обавља послове заштите покретних културних добара – уметничко историјских дела од значаја за археологију, нумизматику и ликовну уметност (осим југословенске уметности XX века) и то за: (1) иконе, накит и друге предмете средњовековне уметности; (2) декоративну архитектонску пластику - дрво, камен; (3) фреске - оригинале и копије; (4) дела домаћег сликарства; (5) скулптуре и рељефе у свим материјалима до 1900. године; (6) дела страног сликарства од најранијих периода; (7) домаћу графику и цртеже до 1900. године; (8) страну графику и цртеже; (9) новац, медаље, плакете и епиграфику.

## **1.2. Организација субјекта ревизије**

Правилником о организацији и систематизацији послова у Народном музеју у Београду, број 663/1 од 25. децембра 2015. године одређени су организациони делови, организација рада и начин руковођења, систематизација послова, укупан број радних места и потребан број запослених за свако радно место. Сагласност на овај Правилник дало је Министарство културе и информисања, број 110-00-103/2015-07 од 30. децембра 2015. године.

Организационе јединице су: Служба директора, Центар за збирке и истраживања, Центар за рад са публиком, реализацију изложби и програма, Центар за документацију, дигитализацију и информационе технологије, Центар за конзервацију и рестаурацију и Центар за административне и опште послове.

Органи Народног музеја су директор - орган руковођења, Управни одбор - орган управљања и Надзорни одбор - орган надзора.

Народним музејом руководи директор. Директор самостално доноси одлуке, представља и заступа Народни музеј према трећим лицима и одговоран је за законитост рада Народног музеја. Директора именује и разрешава Влада Републике Србије у складу са прописима о јавним службама, а на основу јавног конкурса на период од четири године. Исто лице може да буде поново именовано за директора Народног музеја. Директор Народног музеја обавља послове из делокруга утврђеног законом и Статутом, нарочито: води целокупно пословање Народног музеја и стара се о законитости рада Народног музеја, организује и усклађује процес рада, доноси општа акта, финансијски је наредбодавац и одговара за правилно и законито материјално-финансијско пословање, одобрава службена путовања, одлучује о употреби средстава репрезентације. Чланом 66. Статута Народног музеја је одређено да о коришћењу средстава Народног музеја одлучује директор у оквиру годишњег одобреног програма рада, као и коришћењу сопствених средстава до висине коју утврди Управни одбор.

Управни одбор има седам чланова, од којих су два из реда запослених. Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Влада. Чланови Управног одбора именују се на четири године, највише два пута. Управни одбор: доноси Статут, годишњи програм рада и годишњи финансијски план на предлог директора; усваја годишњи извештај о раду и пословању, годишњи извештај о попису и друго. Управни одбор ради и одлучује на седницима.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем Народног музеја, има три члана. Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Влада. Чланови



Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Стручни колегијум и комисије именује директор Народног музеја. Стручни колегијум је саветодавно тело директора и чини га директор и руководиоци одељења и служби.

Комисије могу бити сталне (за извршавање задатака из основне делатности) и привремене *ad hoc* (за решавање одређених питања).

Члан 5. Правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју у Београду, број 663/1 од 25. децембра 2015. године није усклађен са чланом 10. Статута број 2/21 од 15. марта 2011. године, где је наведено да Народни музеј има пет организационих јединица (ФУК).

Народни музеј је у поступку ревизије, октобра 2017. године, припремио предлог Статута и доставио га Управном одбору.

### 1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Одговорно лице субјекта ревизије је директор Народног музеја.

### 1.4. Надзор и контроле других органа

Рад Народног музеја је доступан јавности, у складу са законом. Јавност рада се остварује и јавношћу рада Управног одбора, подношењем извештаја о раду и финансијског извештаја, који се објављује на интернет станици Народног музеја.

Народни музеј није имао надзор и контролу пословања инспекцијских и других органа у 2014, 2015. и 2016. години.

## 2. Критеријуми за ревизију правилности пословања

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са примањима и издацима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Прописи који су коришћени, у ревизији правилности пословања, као извори критеријума су:

- Закон о буџетском систему;
- Закон о буџету Републике Србије за 2016. годину<sup>21</sup>
- Закон о платама у државним органима и јавним службама<sup>22</sup>;
- Закон о култури;
- Закон о културним добрима;
- Закон о јавним службама<sup>23</sup>;
- Закон о раду<sup>24</sup>;
- Закон о јавним набавкама<sup>25</sup>;
- Закон о порезу на доходак грађана<sup>26</sup>
- Закон о порезу на додату вредност<sup>27</sup>;
- Закон о безбедности и здрављу на раду<sup>28</sup>;
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама<sup>29</sup>;

<sup>21</sup> „Службени гласник РС“ број 103/15

<sup>22</sup> „Службени гласник РС“, бр. 34/01, 62/06 - др. закон, 63/06 - испр. др. закона...21/2016 - др. закон

<sup>23</sup> „Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. зак, 83/2005 - испр. др. зак. и 83/2014 - др. закон

<sup>24</sup> „Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - одлука УС

<sup>25</sup> „Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15

<sup>26</sup> „Службени гласник РС“, бр. 24/01, 80/02...5/16-усклађени дин. изн.

<sup>27</sup> „Службени гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - испр. 61/05...83/15, 5/16 - усклађени дин. изн и 108/16

<sup>28</sup> „Службени гласник РС“, бр. 101/05 и 91/15

<sup>29</sup> „Службени гласник РС“, бр. 44/01, 15/02 - др. уредба\*, 30/02, 32/02 - испр...58/14

- Уредба о буџетском рачуноводству;
- Решење о утврђивању надлежности музеја према врстама уметничко историјских дела и према територији<sup>30</sup>;
- Правилник о програму стручног испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања<sup>31</sup>;
- Правилник о регистрима уметничко-историјских дела<sup>32</sup>;
- Правилник о начину вођења евиденције о непокретностима које уживају претходну заштиту<sup>33</sup>;
- Правилник о подацима који се уписују у регистар, начину вођења регистра и централног регистра непокретних културних добара и о документацији о овим културним добрима<sup>34</sup>;
- Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору<sup>35</sup>;
- Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору<sup>36</sup>;
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
- Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова
- Посебан колективни уговор за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе<sup>37</sup>

### 3. Рачуноводствени систем

Прописи којима је регулисана област: Закон о буџетском систему и Уредба о буџетском рачуноводству.

Народни музеј као индиректни корисник буџетских средстава, одговоран је за рачуноводство сопствених трансакција, у складу са чланом 74. Закона о буџетском систему.

Правилником о организацији буџетског рачуноводства Народног музеја број 2/5-1 од 1. августа 2007. године, уређено је вођење буџетског рачуноводства, одговорна лица, рачуноводствене политике, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза, састављање и достављање финансијских извештаја, закључивање и чување пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

Директор Народног музеја је одговоран за управљање средствима, преузимање обавеза, верификацију, издавање налога за плаћање и налога за уплату средстава која припадају буџету. Директор може пренети поједина овлашћења на друга лица у Народног музеју. Руководилац финансијске службе је одговоран за вођење пословних књига, припрему, подношење и објављивање финансијских извештаја. За контролу законитости и исправности рачуноводствене исправе одговоран је запослени који на

<sup>30</sup> „Службени гласник РС”, бр. 28/95 и 102/2016

<sup>31</sup> „Службени гласник РС” бр. 11/96, 15/96 - исправка

<sup>32</sup> „Службени гласник РС”, број 35/96

<sup>33</sup> „Службени гласник РС”, број 19/95

<sup>34</sup> „Службени гласник РС”, бр. 30/95 и 37/95

<sup>35</sup> „Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13

<sup>36</sup> „Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13

<sup>37</sup> „Службени гласник РС”, број 10/15



основу решења руководиоца врши контролу исправа што потврђује својим потписом на исправи.

Рачуноводствене евиденције се воде у електронском облику, кроз програм за књиговодство „Божих“.

Систем рачуноводствених евиденција који Народни музеј користи су: финансијско књиговодство, робно-материјално књиговодство, обрачун зарада, основна средства, купци и добављачи, писање рачуна и налога, информације о запосленима, услужне опције и пословни резултати.

Поред дневника и главне књиге, воде се помоћне књиге и евиденције: купаца, добављача, основних средстава, плата, извршених исплата, остварених прилива, благајне готовине. Народни музеј користи рачунарску апликацију за обрачун плата запослених. Пословне промене се књиже директно у дневник ручним формирањем налога.

Резервна копија рачуноводствених података израђује се свакодневно ради заштите од случајног или намерног уништења података (интегритет података). Корисник апликације је задужен за израду копије.

Народни музеј није у основама за вођење рачуноводствених евиденција предвидео изворе финансирања, нити су они програмски решени. Евидентирање расхода и издатака према изворима делимично је решено увођењем интерних шифара. Народни музеј има следеће изворе финансирања: Приходи из буџета (у даљем тексту: извор 01; Сопствени приходи буџетских корисника (у даљем тексту: извор 04), Добровољни трансфери од физичких и правних лица (у даљем тексту: извор 08), Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (у даљем тексту: извор 13), Неутрошена средства донација из ранијих година (у даљем тексту: извор 15).

### **Музејски информациони систем Србије - МИСС**

Чланом 61. Закона о културним добрима је утврђено да се води централни регистар за сваку врсту културних добара, да централне регистре културних добара воде: Републички завод за заштиту споменика културе, Народни музеј у Београду, Архив Србије, Народна библиотека Србије и Југословенска кинотека; установе заштите дужне су да податке о културним добрима за које воде регистар достављају установама заштите које воде централне регистре културних добара у року од 30 дана од дана уписа културног добра у регистар.

Народни музеј је носилац пројекта Музејски информациони систем Србије (у даљем тексту: МИСС). Основни циљ пројекта је формирање централног регистра и обрада података о музејском фонду Србије. Реализација пројекта је започета 1995. године, када је формиран тим за пројектовање (информатички и музејски) и креирана Стратешка студија развоја МИСС.

МИСС има 11 подсистема.

Први подсистем МИСС, Централни регистар покретних културних добара, уведен је 1996. године и омогућено је формирање основне електронске евиденције музејских предмета у Републици Србији. Прве евиденције су садржале минимум података потребних за опис музејских предмета према међународним музејским стандардима. Обрада је обављана на нивоу појединачних музеја који нису били међусобно повезани, а обједињавање и администрацију достављаних података вршио је Народни музеј.

Даљим развојем МИСС (у периоду 2007-2008. година), проширена је база података, уведена су три подсистема: Допуна музејског фонда-аквизиција, Научно-стручна обрада и Смештај музејског фонда (делимично). До тада унети подаци (више од 220.000) унети су у јединствену базу, а омогућено је и да се подаци из база других

музеја, пребацују у централну базу. База је постављена на сервер ангажованог интернет провајдера, а администрацију података је обављао Народни музеј коришћењем посебно креираног програмског модула.

Крајем 2011. године омогућено је да музеји приступају бази података МИСС преко веб апликација Етернитас, која је развијена као специјализована апликација и намењена раду музејских стручњака.

Народни музеј је у оквиру развоја МИСС давао стручну подршку музејима, вршио демонстрацију и обуку кустоса за коришћење апликација.

До краја 2016. године од укупно 11 подсистема МИСС реализована су четири. У систему МИСС је евидентирано 165 музеја и галерија који се баве музејском делатношћу заједно са музејима у саставу. У бази података МИСС евидентирано је 225.319 предмета из 44 музеја Србије. У МИСС се уносе сви подаци о покретно културном добру, прописани чланом 50. Закона о културним добрима.

Унете збирке су добиле ознаке према подацима из регистара покретних културних добара музеја, као и из достављених листи. Јединствена ознака збирке се састоји од шест цифара (девет за подзбирке) од којих прве три означавају музеј, а последње три су интерна ознака збирке (или подзбирке). Могућност уноса, измене, брисања у систему има само кустос – руковалац збирке и администратор базе, сви други имају могућност претраживања базе у смислу добијања података о музеју, назив предмета, инвентарни број, област и фотографија. Музеји достављају податке о својим збиркама, сугестије и исправке постојеће листе.

Апликација Трезор чини целину са апликацијом Етернитас, намењена је приказивању дела података базе МИСС, доступна је грађанима, омогућава претрагу података по неколико основних, кориснички задатих критеријума.

Интернет презентација МИСС је [www.eternitas.rs](http://www.eternitas.rs). Информације за Каталог музеја и Каталог евидентираних збирки у пројекту МИСС на интернет страници Народног музеја и линку [www.eternitas.rs/cy](http://www.eternitas.rs/cy) последњи пут ажурирани 2011. године.

Културна добра Народног музеја су регистрована у МИСС, али Централним регистром нису обухваћени сви музеји и сва покретна културна добра Републике Србије.

Субјект ревизије је дао објашњење да сви музеји нису доставили комплетне податке, да је питање централног регистра актуелизовано због концепта дигитализације културних добара и да је Министарство културе и информисања формирало комисију која је, између осталог, задужена да изврши анализу постојећих информационих система, како би оценили који је најбољи и да се у њега уносе подаци.

Мишљење ревизора: Питање централног регистра покретних културних добара Републике Србије је претходно питање у односу на дигитализацију, јер је вођење централног регистра законска обавеза, а поред наведеног, утрошена су и значајна средства за развој система МИСС (само за набавку Музејског информационог система утрошено је 3.514 хиљада динара).

### **Налаз**

Културна добра Народног музеја су регистрована у Музејском информационом систему Србије, али Народни музеј, као централна установа заштите, нема потпуну и тачну евиденцију покретних културних добара Републике Србије. Сви музеји нису укључени у Музејски информациони систем Србије, нити су сви музеји доставили податке, што није у складу са чланом 61. Закона о културним добрима (Налаз број 1).

Ризик: угрожена заштита културних добара, могуће злоупотребе, отуђења, уништења.

Препоручује се Народному музеју да у сарадњи са Министарством културе и информисања, интензивира активности на формирању централног регистра, да захтева од музеја да воде податке о културним добрима и достављају их Народному музеју, врши контролу и предузима мере у случају непоступања по датим захтевима (Препорука број 1).

#### **4. Интерна финансијска контрола**

##### **4.1. Финансијско управљање и контрола**

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности који успоставља, одржава и ажурира руководство са циљем да се планиране активности и заштита имовине остваре на правилан, економичан и ефикасан начин и да се обезбеди поузданост финансијског извештавања.

Финансијско управљање и контрола обухвата: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информисање и комуникације и праћење и процену система.

Народни музеј је Статутом уредио делатност, пословање, одговорности, унутрашњу организацију, органе управљања и друга питања од значаја за рад.

Правилником о организацији и систематизацији послова у Народному музеју уређени су организациони делови, унутрашње јединице, делокруг рада, начин руковођења, систематизација послова, врста и опис послова, врста и степен стручне спреме, укупан број радних места и потребан број запослених.

Народни музеј није успоставио систем финансијског управљања и контрола на адекватан и потпун начин. Није именовано руководиоца за финансијско управљање и контролу, није основао радну групу која ће се бавити питањима везаним за увођење и развој система финансијског управљања и контроле, није сачинио мапу пословних процеса, ни проценио ризике. Народни музеј је доставио Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2016. годину Министарству финансија - Централној јединици за хармонизацију, али непопуњен.

Народни музеј је донео Ревидирани финансијски програм и план рада за 2016. годину, којим је одредио и пословне циљеве.

Постављени стратешки циљеви у 2016. години: 1. санација, адаптација и реконструкција објекта; 2. реализација изложби, истраживања и дигитализација културне баштине; 3. присутност у јавности током санације и након отварања централног здања Народног музеја за публику; 4. стручно образовање и усавршавање запослених; 5. обезбеђивање ресурса за спровођење плана.

Утврђени су приоритети по делатностима, дати описи редовне и програмске активности у 2016. години, потребна средства по економској класификацији и извору, трајање пројекта, садржај и циљеви пројекта, резултати, спецификације трошкова у 2016. години.

Народни музеј није идентификовао и извршио процену ризика, није донео Стратегију управљања ризиком и сачинио Регистар ризика.

Народни музеј је делимично уредио пословање интерним актима: Статут Народног музеја у Београду број 2/2-1 од 15. марта 2011. године; Правилник о организацији буџетског рачуноводства Народног музеја број 2/5-1 од 1. августа 2007. године; Правилник о раду број 2/2-3 од 15. марта 2011. године; Правила о заштити од пожара број 4/1 од 17. јануара 2014. године; Правилник о безбедности и заштити живота и здравља на раду број 547/1 од 31. јула 2007. године; Правилник о издавачкој делатности број 43/31 од 23. септембра 2003. године; Правилник о начину управљања и условима за коришћење

зграде Лепенски Вир број 31/4 од 28. марта 2007. године; Правилник о поступку јавне набавке унутар наручиоца број 80/2 од 13. јануара 2016. године; Правилник о коришћењу службених телефона број 346/5 од 1. јуна 2011. године; Правилник о вишим стручним звањима у музејима Републике Србије број 352/90 од 28. јуна 2007. године; Правилник о условима и начину коришћења службених возила Народног музеја у Београду број 8/8 од 1. јуна 2011. године.

Преко сајта Народног музеја [www.narodnimuzej.rs](http://www.narodnimuzej.rs) врши се информисање јавности о битним интерним и екстерним догађајима и активностима.

### **Налаз**

Народни музеј није уредио на потпун начин пословне процесе и контролне активности и није успоставио адекватан систем управљања и контроле финансијских, административних и општих послова, што није у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему (Налаз број 3).

Ризик: Постављени циљеви неће бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Препоручује се Народног музеју да уреди процесе рада писаним процедурама и политикама и успостави адекватан систем финансијског управљања и контроле; усклади интерна акта са прописима (Препорука број 3).

Значајни недостаци интерне контроле које смо идентификовали током ревизије означени су у тексту: ФУК (Финансијско управљање и контрола – скраћено ФУК).

## **4.2. Интерна ревизија**

Народни музеј је доставио допис број 348/2 од 14. јуна 2017. године, да Народни музеј нема посебну функционално независну организациону јединицу за интерну ревизију, већ контролу финансијских извештаја врши Министарство културе и информисања Републике Србије, сходно члану 4. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

### **Налаз:**

Народни музеј није успоставио интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору (Налаз број 4).

Ризик: да неће бити уочене слабости функционисања интерне финансијске контроле.

Препоручује се Народног музеју да успостави интерну ревизију на прописан начин (Препорука број 4).

## **5. Припрема и доношење финансијског плана**

Законом о буџетском систему је прописано да Финансијски план јесте акт директног или индиректног корисника буџетских средстава, израђен на основу упутства за припрему буџета, у складу са смерницама за израду средњорочних планова и пројекцијама средњорочног оквира расхода предвиђених Фискалном стратегијом, који садржи процену обима прихода и примања и обим расхода и издатака за период од једне или три године (капитални издаци исказују се за три године) (члан 2).

Статутом Народног музеја је одређено да Управни одбор доноси годишњи

финансијски план, на предлог директора и годишњи програм рада, на предлог директора (члан 40).

Народни музеј је сачинио Предлог финансијског плана и програма рада Народног музеја у Београду за 2016. годину, одлука број 2/4 од 20. јула 2015. године и доставио га надлежном министарству.

По усвајању Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину, Министарство културе и информисања је 6. јануара 2016. године обавестило Народни музеј колика су му средства одобрена за финансирање, из извора 01 (Приходи буџета). Обавештење је у форми прегледа средстава по економским класификацијама, под називом Финансијски план за 2016. годину за Народни музеј.

Управни одбор Народног музеја донео је Одлуку број 2/1-1 од 13. јануара 2016. године којом је усвојио, у складу са одређеним средствима у буџету, Ревидирани Финансијски програм и план рада Народног музеја у Београду за 2016. годину, а саставни део су два прегледа: „Финансијски план распоређен по економским класификацијама за редовну делатност и програмску делатност према изворима финансирања (из извора 01 и из сопствених прихода, донација и боловања)“ и „Рекапитулација средстава за програмску активност и инвестиције Народног музеја за 2016. годину, по називима и по економским класификацијама“.

Указујемо одговорним лицима Народног музеја да су прописана документа Финансијски план и Програм рада. Истовремено је и Статутом Народног музеја одређено да Управни одбор доноси годишњи финансијски план, на предлог директора и годишњи програм рада, на предлог директора, па је потребно да документа формирају и доносе на прописан начин (ФУК).

Ревидирани Финансијски програм и план рада Народног музеја у Београду за 2016. годину садржи опис активности и пројеката и расподелу средстава. Овај документ није уредан, садржи пропусте и грешке од којих су неке: а) финансијски подаци нису тачно унети (за поједине вишегодишње програме приказана су укупно пројектована средства, без планираних средства за 2016. годину, за поједине пројекте нису уопште унети планирани износи (изложбена, издавачка и истраживачка делатност и развој кадрова); б) наведени су пројекти и износи средстава, за које Финансијским планом нису обезбеђена средства; в) економска класификација није свуда наведена; г) подаци о субјекту ревизије су неажурни (унете су неважеће шифре делатности: 92521 и 73202) (ФУК).

Министарство културе и информисања је доставило, уз допис број: 400-00-1.41/2016-06 од 30. децембра 2016. године, Народног музеју коначан-коригован Финансијски план за 2016. годину, извор 01 (Приходи буџета). Финансијским планом који је достављен 30. децембра 2016. године у односу на Финансијски план од 6. јануара 2016. године, Народног музеју је више распоређено средстава из буџета у износу од 201.826 хиљада динара.

Народни музеј није, на основу коначног-коригованог Финансијског плана за 2016. годину који му је доставило Министарство културе и информисања, донео Финансијски план за 2016. годину.

### **Налаз**

Народни музеј није донео Финансијски план у складу са чланом 2. Закона о буџетском систему и чланом 40. Статута (Налаз број 5).

Ризик: ненаменско трошење средстава.

Препоручује се Народног музеју да Финансијски план формира и доноси на прописан начин (Препорука број 5).



## 6. Финансијски извештаји

Народни музеј је Завршни рачун за 2016. годину саставио на обрасцима: Биланс стања - Образац 1; Биланс прихода и расхода - Образац 2; Извештај о капиталним издацима и примањима - Образац 3; Извештај о новчаним токовима - Образац 4; Извештај о извршењу буџета - Образац 5 и у прописаном року, 28. фебруара 2016. године, предао Министарству финансија – Управи за трезор, филијала Стари град 24.

Управни одбор је Одлуком број 2/5-1 од 28. фебруара 2017. године усвојио Финансијски извештај Народног музеја у Београду за 2016. годину, број 190/2 од 27. фебруара 2017.

Указујемо одговорним лицима Народног музеја да је чланом 44. став 1. тачка 7) Закона о култури прописано да управни одбор установе усваја годишњи обрачун (Завршни рачун за 2016. годину), па је потребно да документа формирају и доносе на прописан начин (ФУК).

Обрасце Завршног рачуна за 2016. годину потписали су: директор Народног музеја (наредбодавац) и координатор финансијских и рачуноводствених послова (лице одговорно за попуњавање образаца).

### 6.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

#### 6.1.1. Текући приходи – konto 700000

Текући приходи исказани су у износу од 626.843 хиљада динара: Трансфери од других нивоа власти – konto 733000 у износу од 69 хиљада динара, Приходи од продаје добара и услуга – konto 742000 у износу од 1.093 хиљада динара, Доброволни трансфери од физичких и правних лица – konto 744000 у износу од 11.326 хиљада динара, Мешовити и неодређени приходи – konto 745000 у износу од 1.257 хиљада динара, Меморандумске ставке за рефундацију расхода – konto 771000 у износу од 533 хиљада динара и Приходи из буџета – konto 791000 у износу од 612.565 хиљада динара.

##### 6.1.1.1. Приходи од продаје добара и услуга – konto 742000

**Приходи индиректних корисника републичког буџета који се остварују додатним активностима - konto 742371**

Приходи индиректних корисника републичког буџета који се остварују додатним активностима исказани су у износу од 1.093 хиљада динара.

Директор Народног музеја није донео одлуку о коришћењу сопствених прихода (ФУК).

Преглед остварених сопствених прихода Музеја  
Табела број 2(у хиљадама динара)

Р.б.	Сопствени приходи	Кonto	Остварено
1	Уговор о пословној сарадњи (конзервација ордења, консултантске услуге, дизајн каталога изложбе)	742371-2	320
2	Продаја улазница	742371-3	275
3	Продаја публикација	742371-4	498
	Укупно		1.093

##### 6.1.1.2. Доброволни трансфери од физичких и правних лица – konto 744000

Народни музеј је исказао добровољне трансфере од физичких и правних лица у износу од 11.326 хиљада динара, а у целости се односи на Текуће добровољне трансфере од физичких и правних лица у корист нивоа Републике – konto 744121.

## Текући добровољне трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа Републике – конто 744121

Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица  
Табела број 3(у хиљадама динара)

Р.б.	Правно лице	Остварено
1	Модна кућа МОНА	30
2	Work in Progress doo - Београд	3.081
3	United Exhibits Group (UEG) ADM ApS	8.215
4	Укупно	11.326

Уговором о најму локације за филм „Papillon“ са продукцијском кућом Work in Progress д.о.о, Београд (WIP), од 21. септембра 2016. године, уговорено је да ће WIP уплатити Народном музеју договорену накнаду од 25.000 еура плус ПДВ, по средњем курсу НБС на дан уплате, на има накнаде за коришћење простора у периоду од 24. септембра до 5. октобра 2016. године (ентеријер, који се користи као канцеларијски простор Народног музеја, Карађорђева 59). Уговор је закључен на основу Одлуке Управног одбора од 20. септембра 2016. године, којом је предвиђено да ће се добијена средства употребити за пројекат рестаурације, санације и адаптације објекта Народног музеја. Work in Progress д.о.о, Београд је платио 3.081 хиљаду динара (1.541 хиљаду динара 23. септембра 2016. године и 1.540 хиљада динара 20. октобра 2016. године).

United Exhibits Group (UEG) ADM ApS и Народни музеј закључили су Уговор број 517/3 од 11. августа 2016 године, којим су регулисали привремено уступање културних добара из своје збирке за изложбу Едгар Дега, Откриће модерног живота у Шангају. Изложба траје од 15. октобра 2016. године до 22. јануара 2017. године. UEG се сагласио да Народном музеју плати 100.000 еура за привремено уступање, које укључује адекватну припрему, транспорт и поставку. Уговорено је да се средства плате у три дела, и то 1/3 за припрему културних добара, 1/3 месец дана после отварања изложбе и 1/3 два месеца после отварања изложбе. UEG је уплатио 8.215 хиљада динара (66.670 еура).

Приход од 11.296 хиљада динара није приход од донација, односи се на уплате које су извршене по уговорима за услуге.

### Налаз

Народни музеј је више исказао за 11.296 хиљада динара Добровољне трансфере од физичких и правних лица у корист нивоа Републике – конто 744121, а за исти износ мање је исказао Приход индиректних корисника буџетских средстава који се остварују додатним активностима од продаје добара и услуга – конто 742370 (Налаз број 6).

Ризик: Неправилно извештавање.

Препоручује се Народном музеју да приход евидентира у складу са Контним планом (Препорука број 6).

### Налаз

Народни музеј није у пословним књигама евидентирао потраживање по основу Уговора број 517/3 од 11. августа 2016 године у износу од 4.116 хиљада динара (динарска противвредности 33.340 еура по средњем курсу НБС на дан 31. децембар 2016. године), што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 7).

Ризик: Нетачно исказивање потраживања може довести до грешака у планирању прилива и одлива средстава.

Препоручује се Народном музеју да у пословним књигама евидентира потраживања (Препорука број 7).



### **6.1.1.3. Мешовити и неодређени приходи – конто 745000**

Народни музеј је исказао мешовите и неодређене приходе у износу од 1.257 хиљада динара.

#### **Остали приходи буџета Републике - конто 745128**

Остали приходи буџета Републике исказани су у износу од 1.257 хиљада динара: 850 хиљада динара од накнада за трошкове полагања испита, 321 хиљаде динара од разних уплата (уговори о уступању на привремено коришћење културних добара из збирки Народног музеја) и 86 хиљада динара од умањења трошкова транспорта.

Чланом 67. Закона о културним добрима прописано је да се утврђивање стручне оспособљености радника врши полагањем стручног испита, да програме за полагање стручних испита по струкама и начин полагања прописује министар културе, чланом 68. да зависно од послова на којима раде, приправници полажу стручни испит у Републичком заводу за заштиту споменика културе, Архиву Србије, Народног музеју у Београду, Југословенској кинотеци, Народној библиотеци Србије, трошкове првог полагања стручног испита сноси установа заштите у којој ради лице које полаже стручни испит.

Чланом 79. Закона је прописано да Централне установе заштите културних добара (Републички завод за заштиту споменика културе, Архив Србије, Народни музеј у Београду, Народна библиотека Србије и Југословенска кинотека) пружају стручну помоћ и унапређују рад на заштити културних добара, нарочито у погледу савремених метода стручног рада и старају се о стручном усавршавању радника који раде на пословима заштите културних добара.

На основу члана 67. Закона о културним добрима, министар културе је донео Правилник о програму стручног испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања којим је прописан програм стручног испита по струкама у делатности заштите културних добара и начин његовог полагања. Стручни испит организују и спроводе Републички завод за заштиту споменика културе, Архив Србије, Народни музеј у Београду, Народна библиотека Србије и Југословенска кинотека, у складу са законом.

На основу члана 79. став 2. тачка 2) и 3) Закона, Народни музеј је донео Правилник о вишим стручним звањима у музејима Републике Србије број 352/90 од 28. јуна 2007. године.

Овим Правилником су уређене врсте виших стручних звања, услови стицања виших стручних звања, стручна тела надлежна за стицање виших стручних звања и поступак стицања виших стручних звања; стручна звања се стичу полагањем обавезног стручног испита, виша стручна звања у музејима су виши техничар, виши препаратор, виши кустос, виши конзерватор и виши рестауратор; највиши степен стручног звања је музејски саветник. Надлежност у поступку стицања виших стручних звања имају Координациони одбор музеја, Матични музеји и Комисија за виша стручна звања - у даљем тексту: Комисија. Поступак стицања виших стручних звања започиње заинтересовани радник подношењем захтева установи у којој је запослен, а установа подноси пријаву Комисији. Пријаву може поднети и заинтересовани радник, који у том случају сноси трошкове за стицање вишег стручног звања.

Директор Народног музеја је донео Решење број: 352/102 од 16. јуна 2009. године о трошковима за полагање стручног испита (8.500 динара) и за стицање вишег стручног звања (5.500 динара) за мајски рок 2009. године, који се и даље примењује.

У 2016. години за полагање стручног испита било је 57 кандидата (30 у мајском року и 27 у новембарском року), док је за стицање виших стручних звања било 66

кандидата (34 у мајском року и 32 у новембарском). Приходи по основу накнаде за стручни испит исказани су у износу од 476 хиљада динара (56\*8.500). Приходи по основу накнаде за стицање вишег стручног звања исказани су у износу од 374 хиљаде динара (68\*5.500). Један кандидат уплатио је у 2015. години, а двоје кандидата, који су уплатили средства у 2016. години нису изашли на полагање испита.

#### **6.1.1.4. Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 771000**

Меморандумске ставке за рефундацију расхода исказане су у износу од 533 хиљаде динара.

Народни музеј је на конту 771100 - Меморандумске ставке за рефундацију расхода евидентирао средства у укупном износу од 533 хиљада динара, која се односе на примљена средства за рефундацију породилског боловања у износу од 90 хиљада динара и примљена средства за рефундацију боловања преко 30 дана у износу од 443 хиљаде динара.

Чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем прописано је да синтетички конто 414100 - Исплата накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова - садржи аналитичка конта на којима се књиже породилско боловање, боловање преко 30 дана и инвалидност рада другог степена, која се коригују када Републички фонд за здравствено осигурање у току године рефундира износ исплаћене накнаде за боловање уплатом на текући рачун корисника буџета.

#### **Налаз:**

Народни музеј је више исказао за 533 хиљаде динара Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 771100 и Накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова – конто 414100, што није у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 8).

Ризик: неправилно извештавање.

Препоручује се Народном музеју да Меморандумске ставке за рефундацију расхода и Накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова – конто 414100 евидентира у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Препорука број 8).

#### **6.1.1.5. Приходи из буџета – конто 791000**

Приходи из буџета исказани су у износу од 612.565 хиљада динара.

Министарство културе и информисања је Народном музеју пренело средства за редовну делатност и за финансирање програма у 2016. години. Расходи за редовну делатност у пословним евиденцијама исказани су у износу од 165.698 хиљада динара, а за програмску делатност у износу 446.867 хиљада динара.

Табела број 4 (у хиљадама динара)

Одобрено		Пренето		Утрошено		Враћена средства	
Редовна делатност	Програмска делатност	Редовна делатност	Програмска делатност	Редовна делатност	Програмска делатност	Редовна делатност	Програмска делатност
172.011	507.926	170.515	447.756	165.698	446.867	4.817	889

#### **6.1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине – конто 800000**

Примања од продаје нефинансијске имовине исказана су у износу од 3 хиљаде динара и односе се на Примања од продаје непокретности – конто 811000.

## Текући расходи и издаци

У Извештају о извршењу буџета исказани су расходи и издаци:

Табела број 5 (у хиљадама динара)

Опис	Из буџета	Из донација	Из осталих извора	Укупно
Расходи	176.862	3.985	5.762	186.609
Издаци	435.703		735	436.438
Укупно	612.565	3.985	6.497	623.047

### 6.1.3. Текући расходи – конто 400000

Народни музеј је исказао текуће расходе у износу 186.609 хиљада динара: 176.862 хиљада динара (извор 01), 3.985 хиљада динара (из донација и помоћи) и 5.762 хиљада динара (из осталих извора).

#### Налаз

Народни музеј је у Извештају о извршењу буџета за 621 хиљаду динара више исказао Накнаде у натури – конто 413100 и за исти износ мање је исказао Исплате накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова - конто 414100 (Налаз број 9).

Ризик: због нетачног извештавања могуће погрешне одлуке руководства и надлежних органа.

Препоручује се Народног музеју да изврши исправку Извештаја о извршењу буџета и исти достави надлежном органу и установи (Препорука број 9).

#### Финансирање културних програма

Народни музеј је у 2016. години реализовао програме који се финансирају из буџета, на основу Уговора о финансирању програма у 2016. години број 631-02-10/2016-02 од 29. јануара 2016. године и Анекса 1 Уговора о финансирању програма у 2016. години број 631-02-10/2016-02/1 од 27. децембра 2016. године, закљученог са Министарством културе и информисања.

Програми који су наведени у Уговору, предвиђени су Ревидираним Финансијским програмом и планом рада Народног музеја за 2016. годину. У Финансијском програму и Уговору, за сваки програм дат је план прихода (потребних средства) и план расхода на четвртном нивоу економске класификације.

Примљена и извршена средства за финансирање програма Народни музеј је евидентирао на Приходе из буџета - конто 791111 у износу 446.867 хиљада динара и у истом износу расходе и издатке (враћена средства у буџет износе 889 хиљада динара).

Програми који су у 2016. години финансирани из буџета

Табела број 6 (у хиљадама динара)

Р. б.	Назив програма	Одобрено	Извршено	Разлика	Враћено у буџет
	<b>Систематска археолошка истраживања</b>				
1	Шалитрена пећина – систематска археолошка истраживања	1.000	1.000	0	
2	Беловоде – систематска археолошка истраживања	450	450	0	
3	Плочник – систематска археолошка истраживања	550	550	0	
4	Конопиште - систематска археолошка истраживања	250	250	0	
5	Римски лимес од 1. до 6. века – истраживања Дијане	530	521	9	
6	Археолошко наслеђе Куршумлије	350	358	-8	
7	Подриње у позном средњем веку	750	751	-1	
8	Космајска рудничка област у антици	350	350	0	
9	Тумачење, порекло и дистрибуција камених сировина са неолитских и енеолитских локалитета централног Балкана	150	150	0	
10	Керамика Лимес - утврђење Дијана	150	150	0	
	Укупно систематска археолошка истраживања	<b>4.530</b>	<b>4.530</b>	<b>0</b>	
11	Делатност Археолошког музеја Ђердап - Збирка Ђердап - стручна и научна обрада основне документације *	820	813	7	
12	Делатност Археолошког музеја Ђердап *	380	219	161	158

Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

Р. б.	Назив програма	Одобрено	Извршено	Разлика	Враћено у буџет
	Укупно Археолошки музеј Ђердап	1.200	1.032	168	
	<b>Изложбена делатност Народног музеја</b>				
13	Тематске изложбе (Еманципација укуса-студије грађанског, Сви за једног један за све, Писмена, Заборављена лица Музеја)	1.600	1.600	0	
	Укупно изложбена делатност Народног музеја	1.600	1.600	0	
	<b>Међународна изложбена делатност</b>				
14	17. међународна смотре археолошког филма	820	814	6	
	Укупно међународна изложбена делатност	820	814	6	
	<b>Пројекти сталне поставке</b>				
15	Припрема сталних поставки Народног музеја (централна зграда на Тргу Републике и припрема сталне поставке Галерија фресака)*	2.273	1.552	721	731
	Укупно сталне поставке	2.273	1.552	721	
	<b>Пројекат у области конзервације музејских предмета из збирки Народног музеја</b>				
16	Конзервација и рестаурација дела (Кале - Кршевица, конзервација и документација, Барутана - епиграфски споменици, Надежда и Растко Петровић: приватни живот кроз разгледнице из фонда Спомен музеја Надежде и Растка Петровића, Конзервација фрагмената фресака из Збирки НМ, Пројекат старања и очувања уметничко-историјских дела, покретних културних добара од посебног значаја за историју и културу Србије, Техничка испитивања и извођење конзерваторско рестаураторских радова на портретним минијатурама из Збирке стране уметности)	1.330	1.336	-6	
	Укупно пројекти у области конзервације музејских предмета из збирки Народног музеја	1.330	1.336	-6	
17	<b>Музејски информациони системи Србије</b>	300	300	0	
18	<b>Откуп музејских предмета и набавка књига за библиотеку</b>	1.500	1.500	0	
19	<b>Санација, адаптација и реконструкција Народног музеја</b>	434.203	434.203	0	
	<b>Укупно програми Народног музеја</b>	<b>447.756</b>	<b>446.867</b>	<b>889</b>	<b>889</b>
*	разлика више/мање враћених средстава у односу на извршена средства и мање извршење за програм Делатност Археолошког музеја Ђердап - Збирка Ђердап међусобно се преклапају				

На основу датог прегледа евидентно је да преостала средства за програм под редним број 5 нису враћена у буџет, утрошена су за програме под редним бројем 6 и 7, да преостала средства за програм под редним број 14 нису враћена у буџет, утрошена су за програме под редним бројем 16 итд.

Народни музеј је расходе за програме евидентирао у пословним књигама према Контном плану (са ознаком програма на које се односе). Средства пренета за покриће расхода, расходи за програме и њихово учешће је у укупно извршеним расходима на нивоу конта на ком су књижени, приказано је у наредном прегледу:

Табела број 7 (у хиљадама динара)

Конто	Опис	Пренета средства за програме	Извршени Расходи и издаци за програме	Укупно извршени расходи и издаци за наведена конта	%
1	2	3	4	5	6 (4/5*100)
4221	Трошкови службених путовања у земљи	1.800	1.800	2.849	63
4234	Услуге информисања	500	342	2.182	16
4235	Стручне услуге	2.223	2.223	10.115	22
4239	Остале опште услуге	1.500	1.500	3.554	42
4242	Услуге образовања, културе и спорта	5.830	5.099	5.712	89
4269	Материјали за посебне намене	200	200	1.461	14
4000	Текући расходи	12.053	11.164	25.873	43
5151	Нематеријална имовина	1.500	1.500	1.518	99
<b>0010</b>	<b>Подришка раду установа – заштита и очување културног наслеђа</b>	<b>13.553</b>	<b>12.664</b>	<b>27.391</b>	<b>46</b>
5113	Капитално одржавање зграда и објеката	430.491	430.491	430.491	100
5114	Пројектно планирање	3.712	3.712	3.712	100
5002	<b>Санација, адаптација и реконструкција Народног музеја</b>	<b>434.203</b>	<b>434.203</b>	<b>434.203</b>	<b>100</b>
<b>01+5002</b>		<b>447.756</b>	<b>446.867</b>	<b>461.594</b>	<b>97</b>

Ревизијом је утврђено да Народни музеј: (1) није евидентирао расходе у складу са Контним планом и (2) није правилно везивао расходе за програме. Примери:

- један путни налог је књижен на четири програма (трошкови путног налога сарадника, који је упућен за Кладово, од 15. до 22. децембра 2016. године, за обуку у оквиру базе података програма МИСС, евидентирани су на програму Археолошко наслеђе Куршумлије, Подриње у позном средњем веку, Космајска рудничка област у антици и Делатност Археолошког музеја Ђердап, а да при томе таква обука није планирана и извршена на програму Музејско информациони системи Србије);

- исту врсту расхода финансирао је са различитих конта (исти путни налог део са конта 4221, а део са 4242; рачун за трошкове за услуге пројектовања и израде апликације – музеолошке базе података „Ђердап“ за музеј у Кладову део са конта 4235, а део са конта 4242; уговоре о обављању привремених и повремених послова преко омладинске задруге са конта 4239 и конта 4242; уговоре о ауторском делу са истим лицем са истим описом посла са конта 4235, 4239, 4242 и након утрошених средстава за програмску делатност са конта 4235 из средстава за редовну делатност);

- један рачун и/или један уговор о ауторском делу финансирао је са истог конта 4242, али са различитих програма ((рачун за трошкове набавка фотоапарата Canon са програма Тематске изложбе и програма 17. међународна смотра археолошког филма; рачун за израду и уградњу дрвених преградних паноа, зидова и панела за качење експоната различитих димензија са програма Тематске изложбе и програма Пројекти у области конзервације и рестаурације дела; рачун за набавку усисивача за микро и суво усисавање за депо у Дијани са програма Керамика Лимес – утврђење Дијана и са програма Пројекти у области конзервације и рестаурације дела; један уговор о ауторском делу за израду снимљене фотодокументације са седам програма (Беловоде, Плочник, Конопиште, Римски лимес од 1. до 6. века – истраживање Дијане, Космајско рудничка област у антици, Керамика Лимес – утврђење Дијана и Делатност Археолошког музеја Ђердап - Збирка Ђердап), при чему је услед недостајућих средстава за програмску делатност део финансиран из средстава за редовну делатност, али са конта 4235)).

Народни музеј је доставио Министарству културе и информисања Извештај о реализацији пројекта за 2016. годину. Извештај није уредан: у појединим случајевима обавезни елементи извештаја нису прецизно наведени; уместо датума почетка и завршетка програма, наведена је 2017. година; у делу описа реализације пројекта за поједине програме наведени су само учесници програма; 2015. година је наведена као будућа година (ФУК). У делу - Финансијски извештај о наменском коришћењу средстава и табеларном прегледу Народни музеј је известио Министарство културе и информисања о извршеним расходима по економским класификацијама. На основу тих извештаја Министарство може да стекне увид да је Народни музеј за групу конта 4235, 4239 и 4242 по појединим програмима извршио више, односно мање, од средстава уговорених Уговором о финансирању програма.

Приказ и разграничење расхода на конту 424200 који нису правилно евидентирани  
Табела број 8 (у хиљадама динара)

Програм	Књижено на 424221	Правилно је књижити на						Збир неправ. (3+4+5+6+7+8)	Исправно На 424221
		422000	423000	425000	426000	512000	421000		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (9-2)
Редовна средства	550		550	0	0	0	0	550	0
V01 Шалитрена пећина	600	510	0	0	24	0	66	600	0
V02 Беловоде	200	176	10	0	0	14	0	200	0
V03 Плочник	300	219	12	0	4	0	0	234	66
V04 Конопиште	250	26	224	0	0	0	0	250	0
V05 Римски лимес	321	132	75	4	55	56	0	321	0
V06 Куршумлија	158	97	0	0	15	0	46	158	0
V07 Подриње	551	441	2	0	0	0	77	520	31
V08 Космај	250	0	0	0	0	0	0	0	250
V09 Тумачење...	150	33	0	0	0	0	0	33	117
V10 Керамика Лимес	150	0	99	0	39	11	0	150	0



Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

Програм	Књижено на 424221	Правилно је књижити на						Збир неправ. (3+4+5+6+7+8)	Исправно На 424221
		422000	423000	425000	426000	512000	421000		
B11 Збирка Ђердап	200	29	161	0	10	0	0	200	0
B13 Тематске изложбе	500	4	0	350	0	113	0	467	33
B14 17. међуна. смотра	520	18	422	35	22	24	0	520	0
B15 Сталне поставке	469	284	3	0	0	12	0	299	170
B16 Конзервација	230	0	56	100	0	74	0	230	0
B17 МИСС	250	0	149	16	0	13	0	178	72
S Институционална чланарина за 2016. г.	63	0	0	0	0	0	0	0	63
Укупно	5.712	1.968	1.762	505	169	317	189	4.910	802

## Налаз

Народни музеј је више исказао за 4.910 хиљаде динара Специјализоване услуге – конто 424000, а мање је исказао: Трошкове путовања - конто 422000 за 1.968 хиљада динара, Услуге по уговору – конто 423000 за 1.762 хиљаде динара, Текуће поправке – конто 425000 за 505 хиљада динара, Материјал – конто 426000 за 169 хиљада динара, Машине и опрему – конто 512000 за 317 хиљада динара и Сталне трошкове – конто 421000 за 189 хиљада динара што није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему и чланом 9. став 1. и 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 10).

Ризик: неправилни извештаји, могу бити извршени расходи који нису у функцији реализације Програма.

Препоручује се Народног музеју да евидентира средства за реализацију Програма у складу са одобреним планом и у складу са прописима (Препорука број 10).

### 6.1.3.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000

Народни музеј је исказао расход за плате, додатке и накнаде запослених у износу од 92.432 хиљада динара.

Плате, додаци и накнаде запослених у целини су извршени из средстава буџета (извор 01) и евидентирани су по прописаним шестоцифреним субаналитичким контима, садржаним у Контном плану.

Плате  
Табела број 9(у хиљадама динара)

Конто	Опис	Извршено
1	2	3
411111	Плате по основу цене рада	79.816
411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	4.104
411113	Додатак за рад на дан државног и верског празника	337
411114	Додатак за рад ноћу	754
411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	5.936
411116	Теренски додатак (Додатак до минималне плате)	338
411117	Боловање до 30 дана	1.147
411100	<b>Укупно плате</b>	<b>92.432</b>

## Обрачун плата

Законом о платама у државним органима и јавним службама (члан 1. став 1) се уређује начин утврђивања плата, додатака, накнада и осталих примања запослених у јавним службама које се финансирају из буџета Републике.

Чланом 2. Закона одређено је да се плата утврђује на основу: а) основице за обрачун плате; б) коефицијента; в) додатка на плату; г) обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате. Чланом 3. Закона је утврђено да основицу за обрачун и исплату плата за запослене у јавним службама утврђује Влада. Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему. На основу члана 4. Закона утврђена је садржина

Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

кофицијента. Плата утврђена на овај начин исплаћује се за рад у пуном радном времену, односно радном времену које се сматра пуним.

Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама (у даљем тексту: Уредба), утврђују се коефицијенти за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама које се финансирају из буџета Републике Србије (члан 1). Уредбом (члан 2. став 1. тачка 7. и члан 3. став 1. тачка б) утврђени су коефицијенти за запослене у установама у области културе - музејима.

Основицу за обрачун плата утврђује Влада. У 2016. години примењивана је основица утврђена Закључком Владе број 05 Број: 121-13723/2015-1 од 25. децембра 2015. године у нето износу 2.392,81 динара (од плате за новембар месец 2015. године).

Народни музеј обрачун плата врши на основу евиденције о присуству на радном месту, прописане основице за обрачун плата и решењем утврђеног коефицијената.

На основу увида у Правилник о систематизацији (члан 16, систематизовано је 46 послова са укупно 137 извршилаца), решења запослених и месечне обрачуне плата утврђено је да основни коефицијент, увећање коефицијента и називи радних места нису усклађени са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

Називи радних места и коефицијенти који нису усклађени са  
Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама

Табела број 10

Р.б.	Шифра радника	Назив радног места	Основни коеф. из Уредбе	Коеф. из Решења	Додатни коеф. из члана 3. Уредбе	Додатни коеф. из решења	Увећање коеф. који није у складу са Уредбом	Напомена	Више исплаћен износ (неправилан коефицијент x основица x број месеци за који је извршена исплата)
1	Z207	оперативни директор радно место и коефицијент нису садржани у Уредби		23,20		1,92			
2	Z135	секретар и привремени шеф одељења правних и кадровских послова	23,20	23,20	0,60	1,17+0,6	1,17	не постоји основ за увећање за руковођење	33
3	M210	сарадник за послове безбедности и заштите и шеф Одељења физичко-техничког обезбеђења, радно место и коефицијент нису садржани у Уредби		17,30		1,17			
4	Z151	организатор и шеф Одељења за реализацију програма и привремени шеф Одељења за архивску и документарну грађу	18,70	18,70	1,17	1,17+0,6	0,60	не постоји основ за увећање за руковођење	17
5	M131	кустос Збирке српског сликарства 18. и 19. века и привремено кустос збирке југословенског сликарства	18,70	18,70	1,17	1,17+0,6	0,60	не постоји основ за увећање за руковођење	33
6	Z038	координатор финансијских и рачуноводствених послова и шеф Одељења за економско-рачуноводствене послове	18,70	20,40	1,17	1,17	1,70	не постоји коефицијент у уредби	49
7	Z155	сарадник за односе са јавношћу	18,70	18,70		0,60	0,60	не постоји основ за увећање за руковођење	3
8	M103	техничар конзерватор	11,10	13,20		0,30	2,40	не постоји коефицијент ни основ за увећање за руковођење	69
9	Z058	техничар конзерватор	13,20	13,20		0,60	0,60	не постоји основ за увећање за руковођење	17
10	M149	техничар у музејској делатности	11,10	13,20		0,30	2,40	не постоји коефицијент ни основ за увећање за руковођење	69
11	M216	техничар у музејској делатности	11,10	11,10		0,30	0,30	не постоји основ за увећање за руковођење	8
12	M217	техничар у музејској делатности	11,10	13,20		0,30	2,40	не постоји коефицијент ни основ за увећање за руковођење	69
13	M200	техничар у музејској делатности	11,10	11,10		0,30	0,30	не постоји основ за увећање за руковођење	8
14	M017	фотограф	11,10	13,20		0,30	2,40	не постоји коефицијент ни основ за увећање за руковођење	69



Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

Р.б.	Шифра радника	Назив радног места	Основни коэф. из Уредбе	Коэф. из Решења	Додатни коэф. из члана 3. Уредбе	Додатни коэф. из решења	Увећање коэф. који није у складу са Уредбом	Напомена	Више исплаћен износ (неправилан коефицијент x основица x број месеци за који је извршена исплата)	
15	M150	самостални фотограф	11,30	11,30		0,60	0,60	не постоји основ за увећање за руковођење	17	
16	M074	водич	11,10	13,20		0,30	2,40	не постоји коефицијент ни основ за увећање за руковођење	69	
17	Z145	књижничар	11,10	11,10		0,30	0,30	не постоји основ за увећање за руковођење	8	
18	M132	техничар у музејској делатности	11,10	13,20		0,30	2,40	не постоји коефицијент ни основ за увећање за руковођење	69	
19	Z064	финансијско рачуноводствени референт	11,10	11,10		1,00	1,00	не постоји основ за увећање за руковођење	29	
20	Z205	финансијско рачуноводствени сарадник	11,90	11,90		1,00	1,00	не постоји основ за увећање за руковођење	29	
21	M106	референт за комерцијалне послове	9,60	11,10			1,50	не постоји коефицијент	43	
22	Z060	административни референт	11,10	11,90			0,80	не постоји коефицијент	23	
23	Z084	административни референт	11,10	11,10		1,00	1,00	не постоји основ за увећање за руковођење	29	
24	M219	службеник обезбеђења радно место и коефицијент нису садржани у Уредби		11,10		0,30	0,30	не постоји коефицијент ни основ за увећање за руковођење	9	
25	M204			11,10		0,30	0,30		9	
26	M056			11,10		0,30	0,30		9	
27	M088			11,10		0,30	0,30		9	
28	M100			11,10		0,30	0,30		9	
29	M093			11,10		0,30	0,30		9	
30	M151			11,10		0,30	0,30		9	
31	M090			11,10		0,30	0,30		9	
32	M209			11,10		0,30	0,30		9	
33	M083			11,10		0,30	0,30		9	
34	M072			11,10		0,30	0,30		9	
35	M061			11,10		0,30	0,30		9	
36	M125			11,10		0,30	0,30		9	
37	M211			11,10		0,30	0,30		9	
38	M067			11,10		0,30	0,30		9	
39	M062			11,10		0,30	0,30		9	
40	M212			11,10		0,30	0,30		9	
41	M218			11,10		0,30	0,30		9	
42	M128			11,10		0,30	0,30		9	
43	M104			11,10		0,30	0,30		9	
44	M111			11,10		0,30	0,30		9	
45	M098			11,10		0,30	0,30		9	
46	M202			11,10		0,30	0,30		9	
47	M044			11,10		0,30	0,30		9	
48	Z079								не постоји коефицијент	
49	M225				11,10					
50	Z112	радник за одржавање хигијене	6,70	7,00			0,30	не постоји коефицијент		
51	Z218		6,70	7,00			0,30			
52	Z211		6,70	7,00			0,30			
53	Z115		6,70	7,00			0,30			
54	Z224		6,70	7,00			0,30			
55	Z219		6,70	7,00			0,30			
56	Z087		6,70	7,00			0,30			
57	Z119		6,70	7,00			0,30			
58	Z041		6,70	7,00			0,30			
59	Z221		6,70	7,00			0,30			
60	Z227		6,70	7,00			0,30			
61	Z059		6,70	7,00			0,30			
			Укупно							

Већи коефицијенти од прописаних Уредбом утврђени су за 57 запослених. Обрачун више исплаћених плата рађен је за 45 запослених, јер радници са најнижим коефицијентима остварују плату нижу од минималне, па се њихова плата обрачунава и исплаћује у износу минималне.

Уредбом, која се непосредно примењује на запослене у Народном музеју у погледу утврђивања основног коефицијента за обрачун и исплату плате нису

препозната места: оперативни директор, сарадник за послове безбедности и заштите – шеф одељења са VII степеном стручне спреме и службеник обезбеђења са IV степеном стручне спреме.

### **Налаз**

Народни музеј је за 45 запослених више исплатио плате у износу од најмање 976 хиљада динара, јер им је у уговорима/анексима о раду и решењима утврдио веће коефицијенте, који нису у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему (Налаз број 11).

Ризик: од ненаменског трошења буџетских средстава, јер су примењени већи коефицијенти од прописаних.

Препоручује се Народног музеју да запосленима утврди прописане коефицијенте и покрене иницијативу измене и допуне Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама у погледу одређивања коефицијента сложености послова (основног коефицијента) за радна места – послове који се обављају у установама заштите културних добара (Препорука број 11).

Плата запослених у Народног музеју са најнижим коефицијентом је у обрачуну испод износа минималне зараде. Тим запосленим, Народни музеј исплаћује, за пуно радно време минималну плату, одређену Одлуком Владе Републике Србије. Разлику од обрачунате до минималне плате, која у 2016. години износи 338 хиљада динара, Народни музеј је евидентирао на конту 411116 – Теренски додатак (ФУК).

Чланом 12. став 1. Закона о платама у државним органима и јавним службама је прописано да јавне службе које остваре приходе који нису јавни приходи у смислу Закона о јавним приходима и јавним расходима, могу увећати плате до висине оствареног прихода, а највише до 30% по запосленом.

Директор Народног музеја је донео Решење за исплату додатка на зараду број 183/1 од 23. децембра 2015. године од 30%, почев са исплатом од децембра 2015. године. У Решењу је наведено да се исплата врши због повећаног обима послова. Народни музеј је у 2016. години из средстава буџета, за додатак на зараду од 30% (једном запосленом) исплатио 89 хиљада динара.

### **Налаз**

Народни музеј је извршио расход по основу увећања плате за постигнуте резултате рада до 30% у износу од 89 хиљада динара из средстава буџета, а не из сопствених прихода установе (како је прописано чланом 12. Закона о платама у државним органима и јавним службама), што није у складу са чл. 56. и 59. Закона о буџетском систему (Налаз број 12).

Ризик: више утрошена буџетска средства.

Препоручује се Народног музеју да исплату увећане зараде по основу резултата рада врши из сопствених прихода и средства у износу од 89 хиљада динара врати у буџет. (Препорука број 12).

#### **6.1.3.2. Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000**

Социјални доприноси на терет послодавца исказани су у износу од 16.545 хиљада динара.

Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

Табела број 11(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Буџет
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање запослених	11.092
412211	Допринос за здравствено осигурање запослених	4.760
412311	Допринос за незапослене	693
412000	Укупно	16.545

Провера обрачунатих социјалних доприноса на терет послодавца извршена је кроз проверу обрачуна, исплате и књижења плата, додатака и накнада запослених и увидом у рекапитулацију плата и пореске обрасце.

### 6.1.3.3. Социјална давања запосленима – конто 414000

Народни музеј није у Извештају о извршењу буџета правилно исказао и у главној књизи правилно евидентирао Социјална давања запосленима – конто 414000. Утврдили смо да су Социјална давања запосленима – конто 414000 извршена износу од 656 хиљада динара.

Исказани расход се односи на:

Табела број 12(у хиљадама динара)

Број конта	Назив конта	Извршено извор 01	Извршено из осталих извора	Извршено	Рефундација	* Исправно
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (5-6)
414111	Породиљско боловање	178	0	178	90	88
414121	Боловање преко 30 дана	0	443	443	443	0
<b>414100</b>	<b>Исплата накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова</b>	<b>178</b>	<b>443</b>	<b>621</b>	<b>533</b>	<b>88</b>
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	205	0	205	0	205
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	0	225	225	0	225
<b>414300</b>	<b>Отпремнине и помоћи</b>	<b>205</b>	<b>225</b>	<b>430</b>	<b>0</b>	<b>430</b>
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	0	138	138	0	138
<b>414400</b>	<b>Помоћ у медиц. лечењу запос. или члан. уже пород. и др. помоћи запос.</b>	<b>0</b>	<b>138</b>	<b>138</b>	<b>0</b>	<b>138</b>
<b>414000</b>	<b>Социјална давања запосленима</b>	<b>383</b>	<b>806</b>	<b>1.189</b>	<b>533</b>	<b>656</b>

#### 6.1.3.3.1. Исплата накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова – конто 414100

Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова извршена је у износу од 621 хиљада динара: 178 хиљада динара се односи на Породиљско боловање – конто 414111, а износ од 443 хиљада динара на Боловање преко 30 дана – конто 414121.

Народном музеју су рефундирана средства за исплаћене накнаде у укупном износу од 533 хиљаде динара: 90 хиљада динара за породилско боловање (од Градског секретаријата за социјалну заштиту Града Београда на рачун број 840-523664-51) и 443 хиљаде динара за боловање преко 30 дана (од Републичког фонда за здравствено осигурање на рачун број 840-37764-35).

Исплаћене накнаде за породилско боловање нису рефундиране у износу од 88 хиљада динара (за месеце октобар и новембар 2016. године).

Исплаћене накнаде за боловање преко 30 дана су рефундиране у целости.

Чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем прописано је да синтетички конто 414100 - Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова - садржи аналитичка конта на којима се књиже породилско боловање, боловање преко 30 дана и инвалидност рада другог степена, која се коригују када Републички фонд за здравствено осигурање у току године рефундира износ исплаћене накнаде за боловање уплатом на текући рачун корисника буџета.

## **Налаз**

Народни музеј је више исказао за 533 хиљаде динара Накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова – конто 414100 и Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 77100, што није у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 8).

Ризик: неправилно извештавање.

Препоручује се Народног музеју да накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова евидентира у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Препорука број 8).

### **6.1.3.3.2.Отпремнине и помоћи – конто 414300**

Расход за Отпремнине и помоћи исказан је у износу од 430 хиљада динара.

Расход за Отпремнине приликом одласка у пензију – конто 414311 исказан је у износу 205 хиљада динара.

На основу молбе запосленог и Решења број 126/2 од 31. октобра 2016. године, којим је утврђено право на исплату отпремнине због одласка у пензију у висини три плате коју би запослени остварио за месец који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина, извршен је обрачун и исплата из средстава буџета. На износ утврђене отпремнине, обрачунат је порез.

Расход за Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице – конто 414314 извршен је у износу од 225 хиљаде динара (извор 04).

Чланом 29. Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе је прописано да се исплата накнаде трошкова у случају смрти запосленог или члана уже породице, врши у висини трошкова погребних услуга према приложеним рачунима, а највише до неопорезивог износа.

Исплата помоћи у случају смрти запосленог или члана уже породице извршена је на основу девет појединачних Решења.

### **6.1.3.3.3.Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом – конто 414400**

Расход за Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом исказан је у износу од 138 хиљада динара.

Расход се у целости односи на конто 414411 (извор 04).

Чланом 30. Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, утврђени су случајеви у којима запослени има право на исплату солидарне помоћи.

На основу молбе запослених и приложених рачуна, директор Народног музеја је донео петнаест Решења за исплату солидарне помоћи за лечење и набавку лекова.

### **6.1.3.4.Накнаде трошкова за запослене – конто 415100**

Народни музеј је извршио расходе за накнаде трошкова за запослене у износу од 4.708 хиљада динара, а који се у целости односи на Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла – конто 415112.

Висина накнаде за превоз запосленог, одређује се на основу адресе о пребивалишту, зоне и цене месечне карате у јавном превозу у Београду („Бус плус“). Запосленима који имају пребивалиште ван територије Града Београда, накнада за

превоз се утврђује и исплаћује на основу рачуна превозника на релацији Београд - место пребивалишта, у износу месечне претплатне карте, сразмерно броју дана проведених на раду, на основу Евиденције о радном времену. За три запослена који имају пребивалиште ван територије Града Београда, исплата се врши на основу решења, а они за сваки месец достављају доказе (рачуне) о цени месечне превозне карте.

Увидом у Списак исплате накнаде трошкова за превоз по запосленима за месеце јул и август 2016. године, утврђено је да је Народни музеј умањивао износ накнаде трошкова запосленима за дане које запослени није провео на раду (коришћење годишњег одмора и одсуства са посла по другим основама).

#### **6.1.3.5. Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000**

Награде запосленима и остале посебне расходе – конто 416000 исказане су у износу од 2.561 хиљаде динара (извор 01).

##### **6.1.3.5.1. Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416100**

###### **Јубиларне награде – конто 416111**

Расходи за Јубиларне награде извршени су у износу од 2.561 хиљада динара (извора 01).

Народни музеј је доставио Министарству културе и информисања Захтев за трансфер средства за исплату јубиларних награда за 2016. годину број 314/1 од 7. априла 2016. године са списком запослених радника који су то право остварили у 2016. години и Табелу 1 са укупно потребним средствима за ту намену.

Директор Народног музеја је донео појединачна решења којима је запосленима утврђено право на јубиларну награду и висина награде у зависности од година проведених у радном односу у складу са Посебним колективним уговором за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе. Народни музеј је из примљених средстава исплатио јубиларне награде за деветнаест запослених у укупном износу од 2.561 хиљада динара (од овог износа 221 хиљада је порез на јубиларне награде). Исплата је извршена 20. априла 2016. године на текуће рачуне запослених. Истог дана уплаћен је и порез на јубиларне награде.

Обрачун јубиларних награда извршен је у складу са важећим Посебним колективним уговором за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Народни музеј је чланом 31. Правилника о раду број 2/2-3 од 15. марта 2011. године одредио мањи износ јубиларних награда запосленима, односно утврдио неповољнија права од права и услова који су утврђени одредбама важећег Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, што није у складу са чланом 8. Закона о раду и чланом 2. Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (ФУК).

Увидом у Главну књигу утврђено је да су обавезе за исплату јубиларних награда књижене на конту 236111 – Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима у износу од 2.340 хиљада динара и конту 236211 - Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима у износу од 221 хиљаде динара.

###### **Налаз**

Народни музеј је више исказао за 2.561 хиљада динара Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима - конто 236000, а мање исказао за исти износ Обавезе за награде и остале посебне расходе - конто 233000, што није у складу са чланом 29.

Закона о буџетском систему, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 12. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 13).

Ризик: нетачни финансијски извештаји.

Препоручује се Народног музеју да евидентира обавезе за награде и остале посебне расходе у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Препорука број 13).

#### 6.1.3.6. Стални трошкови – konto 421000

Народни музеј је исказао Сталне трошкове у износу од 17.405 хиљада динара, и то: 17.067 хиљада динара (извор 01), 75 хиљада динара (извор 08 - Добровољни трансфери од физичких и правних лица) и 263 хиљаде динара (извор 04).

Утврђено је да су Стални трошкови – konto 421000 мање исказани за 189 хиљада динара, односно да су извршени у износу од 17.594 хиљада динара (17.405+189) (Налаз број 10, Препорука број 10).

Исказани расход се односи на:

Табела број 13 (у хиљадама динара)

Број конта	Назив конта	Извршење			Укупно
		На терет буџета РС	Из донација и помоћи	Из осталих извора	
421111	Трошкови платног промета	323	8	33	364
421121	Трошкови банкарских услуга	5	0	2	7
<b>421100</b>	<b>Трошкови платног промета и банкарских услуга</b>	<b>328</b>	<b>8</b>	<b>35</b>	<b>371</b>
421211	Услуге за електричну енергију	5.038	0	0	5.038
421225	Централно грејање	5.529	0	0	5.529
<b>421200</b>	<b>Енергетске услуге</b>	<b>10.567</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.567</b>
421311	Услуге водовода и канализације	278	0	0	278
421321	Дератизација	30	0	0	30
421323	Услуга заштите имовине	978	67	138	1.183
421324	Одвоз отпада	1.190	0	0	1.190
421325	Услуге чишћења	462	0	0	462
<b>421300</b>	<b>Комуналне услуге</b>	<b>2.938</b>	<b>67</b>	<b>138</b>	<b>3.143</b>
421411	Телефон, телекс и телефакс	620	0	0	620
421412	Интернет и слично	238	0	2	240
421414	Услуге мобилног телефона	730	0	0	730
421419	Остале услуге комуникације	76	0	0	76
421421	Пошта	679	0	13	692
421422	Услуге доставе	12	0	0	12
<b>421400</b>	<b>Услуге комуникације</b>	<b>2.355</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>2.370</b>
421512	Осигурање возила	19	0	0	19
421519	Осигурање остале дугорочне имовине	70	0	52	122
421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду	34	0	0	34
<b>421500</b>	<b>Трошкови осигурања</b>	<b>123</b>	<b>0</b>	<b>52</b>	<b>175</b>
421626	Закуп опреме за образовање, културу и спорт	756	0	23	779
<b>421600</b>	<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>756</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>779</b>

#### Услуге за електричну енергију – konto 421211

Услуге за електричну енергију исказане су у износу од 5.038 хиљада динара.

Народни музеј је платио 3.238 хиљада динара електричну енергију по рачунима ЕПС Снабдевања Београд за мерна места Народни музеј Трг Републике 1, Музеј Вука и Доситеја, Господар Јевремова 21, Галерија фресака, Цара Уроша 20. Ради обрачуна електричне енергије током извођења радова, закључен је Споразум о заједничким трошковима у потрошњи електричне енергије за објекат Народног музеја на Тргу Републике, број 3/707 од 30. децембра 2016. године, између Народног музеја и извођача радова, којим је уређено заједничко учешће у трошковима. Народни музеј је уплатио 363 хиљаде динара на рачун буџета Републике Србије 4. јула 2017. године –



повраћај трошкова електричне енергије. Расход за електричну енергију по рачунима ЕПС Снабдевања Београд за мерна места Народни музеј Трг Републике 1, Музеј Вука и Доситеја, Господар Јевремова 21, Галерија фресака, Цара Уроша 20, извршен је из буџета у износу од 2.874 хиљаде динара (3.238-364).

Народни музеј је платио електричну енергију и за два објекта у Београду (у Карађорђевој и Рузвелтовој улици) у износу од 102 хиљаде динара, које је Министарство одбране уступило на привремено коришћење ради смештаја запослених и добара Народног музеја. Споразумом<sup>38</sup> са Министарством одбране, а на основу Закључка<sup>39</sup> Владе је регулисано да Народни музеј сноси све трошкове који проистичу из коришћења, утрошак електричне енергије, воде, смеће, комуналне и друге трошкове, почев од 16. јуна 2016. године.

Народни музеј је платио електричну енергију музеја у саставу, Музеј Лепенски Вир, за два мерна места: 1. локалитет – Лепенски Вир и 2. водоводна пумпа – локалитет Лепенски Вир. По рачунима ЕПС Снабдевање Зајечар плаћено је 1.698 хиљада динара.

С обзиром да су Република Србија и Општина Мајданпек, уговором основали Друштво са ограниченом одговорношћу за развој туризма „Добродошли у Лепенски Вир“, које је од 21. августа 2013. године променило име у „Управљач туристичког простора Лепенски Вир“, неопходно је да Друштво, Републички завода за заштиту споменика културе и Народни музеј уговором уреде међусобне односе у погледу управљања културним добрима, као и права и обавезе у погледу остваривања прихода и расхода (Налаз број 2 и Препорука број 2).

### **Налаз**

Народни музеј је без спроведеног поступка јавне набавке преузео обавезе и платио електричну енергију 2.874 хиљаде динара, иако чланом 7. Закона о јавним набавкама није прописано изузеће, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему (Налаз број 14).

Ризик: да ће уговорена цена бити већа од упоредиве тржишне, јер није обезбеђена конкуренција и транспарентност.

Препоручује се Народног музеју да набавку услуге за електричну енергију врши на прописан начин, у складу са Законом о јавним набавкама (Препорука број 14).

### **Централно грејање – конто 421225**

Расход за Централно грејање исказан је у износу од 5.529 хиљада динара.

На основу испостављених рачуна, Народни музеј је платио ЈКП „Београдске електране“ 7.522 хиљаде динара. Како је на захтев Народног музеја, искључено грејање пословног простора на адреси Трг републике 1а, ЈКП „Београдске електране“ су дописом број IV- 4780 од 11. августа 2016. године обавестиле Народни музеј да је више платио 1.993 хиљада динара. Средства су враћена на текући рачун Народног музеја.

### **Услуга заштите имовине – конто 421323**

Расход за услугу заштите имовине исказан је у износу од 1.183 хиљаде динара.

Планом набавки за 2016. годину, на конту 421323, предвиђен је поступак јавне набавке мале вредности (члан 39. став 2) за услуге вршења додатног обезбеђења на

<sup>38</sup> 3/249 од 14.6.2016.

<sup>39</sup> 05 Број 446-5282/2016 од 3.6.2016.



изложбама и манифестацијама Народног музеја, процењене вредности у износу од 1.042 хиљада динара без ПДВ.

Народни музеј је донео Одлуку о покретању поступка за јавну набавку мале вредности број 321/1 од 12. априла 2016. године. Решењем о именовању чланова Комисије који ће спроводити поступак, образована је Комисија за набавку услуга. Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца 12. априла 2016. године. Благовремено до истека рока за подношење понуда понуде су доставили понуђачи Добергард д.о.о, Београд, Atlas Security д.о.о, Земун и група понуђача коју чине БеоЗаштита - безбедност и здравље на раду д.о.о, Београд и Бзр безбедност д.о.о, Београд. Представници наведених понуђача нису присуствовали отварању понуда. Сачињен је Записник о отварању понуда број 321/8 од 22. априла 2016. године. У записнику нема потписа свих чланова комисије (ФУК). Комисија за јавне набавке је приступила стручној оцени понуда и сачинила Извештај број 321/9 од 26. априла 2016. године, у коме је констатовано да неблаговремено примљених понуда није било. Комисија је предложила да се уговор додели групи понуђача БеоЗаштита - безбедност и здравље на раду д.о.о, Београд и Бзр безбедност д.о.о, Београд који су доставили најповољнију понуду. Извештај не садржи потпис једног члана комисије и шефа финансијске службе (ФУК). Донета је Одлука о додели уговора број 321/10 од 28. априла 2016. године.

Народни музеј је са групом понуђача, БеоЗаштита - безбедност и здравље на раду д.о.о. из Београда (носилац групе) и Бзр безбедност д.о.о, из Београда (члан групе), закључио Уговор број 321/11 од 11. маја 2016. године. Изабрани понуђач је доставио најповољнију понуду на основу критеријума за избор: најнижа понуђена цена по радном сату.

На основу уговора, а према достављаним рачунима, у 2016. години Народни музеј је платио пружаоцу услуга 866 хиљада динара.

#### **Закуп опреме за образовање, културу и спорт – конто 421626**

Расход Закупа опреме за образовање, културу и спорт исказан је у износу од 779 хиљада динара.

Народни музеј је, због извођења грађевинских радова на санацији и адаптацији зграде, извршио паковање и исељавање одређеног дела добара (документације, библиотеке и др). За потребе смештаја библиотечког фонда, Народни музеј је 16. јуна 2016. године закључио Уговор о остави број 31258 са Универзитетском библиотеком „Светозар Марковић“ на основу којег је дао на чување у депо библиотеке своју музејску грађу, кутије са књигама. У члану 4. Уговора је дефинисана је накнада за чување књига у износу од 60 хиљада динара без ПДВ, на месечном нивоу. Универзитетској библиотеци „Светозар Марковић“ плаћено је у 2016. години 432 хиљаде динара.

Указујемо одговорним лицима у Народном музеју да је чланом 18. Закона о буџету прописано да директни и индиректни корисници буџета Републике Србије, буџета локалне власти, осим организација за обавезно социјално осигурање, који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, намирују само трошкове по том основу. У складу са наведеним, размотрити основаност и висину плаћених обавеза по Уговору број 31258 од 16 јуна 2016. године. (ФУК). Истовремено указујемо одговорним лицима у Народном музеју да се уговор о остави евидентира на конту 421619 – Закуп осталог простора (ФУК).

Народни музеј је за потребе МИСС са Друштвом за телекомуникације Орион - телеком (у даљем тексту: Орион) закључио уговор у јуну 2011. године за период важења од 1. јула до 31. децембра 2011. године. Уговором, Орион као провајдер,

омогућава Народног музеју да на њиховом постојећем серверу закупи све расположиве ресурсе, на такав начин да Народни музеј добије потпуно аутономан приступ тим ресурсима, односно серверу. Накнаду за коришћење наменског сервера Народни музеј плаћа на месечном нивоу у динарској противвредности од 166 еура, према важећем курсу НБС на дан фактурисања. За закуп сервера плаћено је у 2016. години 295 хиљада динара. Народни музеј нема потписан, оверен и заведен уговор за закуп простора са Орионом (ФУК).

(Орион је Народног музеју вршио и друге услуге и у 2016. години укупно му је плаћено 443 хиљаде динара).

#### 6.1.3.7. Трошкови путовања – конто 422000

Народни музеј је исказао Трошкове путовања у износу од 3.731 хиљаде динара: 2.501 хиљада динара (извор 01) и 1.230 хиљада динара (извор 04).

Исказани расход се односи на:

Табела број 14 (у хиљадама динара)

Број конта	Назив конта	Извршење			Укупно
		На терет буџета РС	Из донација и помоћи	Из осталих извора	
422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу	2.098		530	2.628
422121	Трошкови превоза на службеном путу у земљи (авион, аутобус, воз и сл.)	12		5	17
422131	Трошкови смештаја на службеном путу	24		5	28
422193	Превоз у граду по службеном путу	3			3
422194	Накнада за употребу сопственог возила	58		31	89
422199	Остали трошкови за пословна путовања у земљи	55		28	83
<b>422100</b>	<b>Трошкови службених путовања у земљи</b>	<b>2.251</b>		<b>598</b>	<b>2.849</b>
422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство	29		12	41
422231	Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство			15	15
422291	Услуге превоза у јавном саобраћају			5	5
422293	Накнада за употребу сопственог возила	12			12
422299	Остали трошкови за пословна путовања у иностранство	8		20	27
<b>422200</b>	<b>Трошкови службених путовања у иностранство</b>	<b>49</b>		<b>51</b>	<b>100</b>
422392	Такси превоз			557	557
422393	Накнада за превоз у граду по службеном послу	6		8	13
422394	Накнада за коришћење сопственог возила	3			3
422399	Остали трошкови превоза у оквиру редовног рада	91		17	108
<b>422300</b>	<b>Трошкови путовања у оквиру редовног рада</b>	<b>100</b>		<b>581</b>	<b>681</b>
422911	Трошкови селидбе и превоза	101			101
<b>422900</b>	<b>Остали трошкови транспорта</b>	<b>101</b>			<b>101</b>

Утврђено је да су Трошкови службених путовања – конто 422000 мање исказани за 1.968 хиљаде динара, односно да су извршени у износу од 5.699 (3.731+1.968) (Налаз број 10, Препорука број 10).

#### 6.1.3.7.1. Трошкови службених путовања у земљи – конто 422100

Народни музеј је исказао Трошкове службених путовања у земљи у износу од 2.849 хиљада динара: 2.251 хиљада динара (извор 01) и 598 хиљада динара (извор 04).

##### Трошкови дневница (исхране) на службеном путу – конто 422111

Трошкови дневница (исхране) на службеном путу – конто 422111 исказани су у износу од 2.628 хиљада динара: 2.098 хиљада динара (извор 01) и 530 хиљада динара (извор 04).

Право запосленог на надокнаду трошкова дневница (исхране) на службеном путу је прописано Законом о раду, члан 118. став 3. и Посебним колективним уговором за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, члан 28.

Народни музеј је запосленима и спољним сарадницима исплаћивао дневницу у износу неопорезивог износа од 2.201 динара (члан 18. Закона о порезу на доходак грађана).

Народни музеј за запослене и спољне сараднике (у даљем тексту: лица) које упућује на службени пут, отвара путни налог и исплаћује аконтацију. Најчешће се лица која раде на пројекту стварно упућују на службени пут у трајању од 30 дана и за тај период им се исплаћује аконтација, а истог дана се отварају два путна налога за првих 15 дана и следећих 15 дана боравка на путу. Аконтација се правда, за оба путна налога на дан који је уписан као дан повратка са пута, те произилази да се путни налог за првих 15 дана, правда са закашњењем од 15 и више дана. Разлог за издавање путних налога на период од 15 дана, Народни музеј је образложио, одредбама члана 4. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника<sup>40</sup>, којим је регулисано да службено путовање у земљи може да траје најдуже 15 дана непрекидно (став 2), и да службено путовање, уз сагласност овлашћеног лица, може да траје и дуже од 15 дана, али највише 30 дана непрекидно, ако потребе службеног посла захтевају или ако започети службени посао не може да се прекине (став 3). Оваквим начином отварања путних налога и давања аконтација, Народни музеј је само начинио додатан пропуст - произилази да се аконтације дуже задржавају, односно да се средства не правдају у прописаном року (ФУК).

Путни налози и евиденције о путним налозима садрже пропусте од којих наводимо: датум завођења налога за службено путовање и датум исплате аконтације су каснији у односу на датум почетка службеног пута; период службеног путовања из налога за службено путовање и период коришћења рент-а-кар возила није исти, нетачно наведен програм из ког се финансира путни трошак и друго (ФУК).

Исплаћене дневнице за службени пут у земљи  
Табела број 15 (у хиљадама динара)

Опис	Исплаћено из редовних средстава	Исплаћено из средстава за програме и евидентирано на 422111	Исплаћено из средстава за програме и погрешно евидентирано на 424221	Исплаћено из сопствених средстава	Укупно исплаћено
Запослени	226	774	370	103	1.473
Спољни сарадници	150	914	865	427	2.356
Укупно исплаћене дневнице	376	1.688	1.235	530	3.829

Утврдили смо да је Народни музеј трошкове дневница (исхране) на службеном путу – конто 422111, извршио у износу од 3.829 хиљада динара: за запослене у износу од 1.473 хиљаде динара и за ангажована лица, спољне сараднике у износу од 2.356 хиљада динара.

Чланом 112. Закона о културним добрима прописано је да министарство надлежно за послове културе одобрава археолошка ископавања и истраживања археолошког налазишта. Одобрење се може издати научној установи или установи заштите ако има сачињен пројекат о истраживањима археолошког налазишта, одговарајуће стручне кадрове, опрему и обезбеђена средства за истраживање и спровођење мера заштите налазишта и налаза.

Министарство културе и информисања донело је решења којима одобрава Народном музеју да може да настави/врши систематска археолошка ископавања/истраживања, односно археолошко рекогносцирање. Решења садрже период у којем ће се наведени послови вршити, имена лица која чине стручну екипу и друго.

<sup>40</sup> „Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћен текст, 84/14 и 84/15

Систематска археолошка истраживања спроведена су на територији општине Мионица, Петровац на Млави, Кучево, Жагубица, Прокупље, Куршумлија, Бајина Башта и града Београда (Сопот, Барајево и Лазаревац). Народни музеј је водио дневник радова и по завршеним радовима известио Министарство културе и информисања о извршеном ископавању, односно истраживању, у складу са чланом 115, односно 116. Закона о културним добрима.

Народни музеј је ради реализације програма ангажовао спољне сараднике. Начин и критеријуми за избор сарадника нису утврђени (ФУК). Разлог који представници Народног музеј наводе је тај, што не постоји довољан број археолога. Услед тога у истраживањима углавном учествују студенти, професори Филозофског факултета, запослени Археолошког института и пензионери који су започели истраживање.

Са лицима који су ангажовани на пословима систематског археолошког истраживања Народни музеј, углавном није закључио уговоре и није плаћао накнаду за рад.

Ангажовани спољни сарадници су упућивани на службени пут, исплаћиване су им дневнице, трошкови путовања и трошкови преноћишта.

Трошкови путовања и трошкови преноћишта нису ревидирани.

За ангажована лица су отворани путни налози. Дневнице су исплаћиване у висини неопорезивог износа, а на путним налозима је наведено да су у складу са чланом 85. Закона о порезу на доходак грађана, став 4, тачка 4) обрачунате и исплаћене накнаде трошкова, изузете од плаћања пореза на зараде.

Законом о порезу на доходак грађана, члан 85. став 6, прописано је да изузетно од става 1. тачка 12) овог члана, порез на друге приходе не плаћа се на документоване накнаде трошкова по основу службених путовања у сврху обављања послова за домаћег исплатиоца, односно лице које упућује на пут, највише до износа тих трошкова који су изузети од плаћања пореза на зараде за запослене по члану 18. став 1. тач. 2) до 4) овог закона, ако се исплата врши физичким лицима, односно за физичка лица која нису запослена код исплатиоца, и то: 1) упућеним, односно позваним од стране државног органа или организације, са правом накнаде трошкова, независно од тога из којих средстава се врши исплата; 2) члановима представничких и извршних тела Републике, територијалне аутономије и локалне самоуправе, у вези са вршењем функције; 3) упућеним на рад у Републику, по налогу иностраног послодавца, а у вези са делатношћу домаћег исплатиоца; 4) упућеним код исплатиоца по налогу послодавца, а у вези са делатношћу послодавца; 5) ако добровољно, односно по позиву сарађују у хуманитарне, здравствене, васпитно-образовне, културне, спортске, научно-истраживачке, верске и друге сврхе, односно сарађују у синдикалним организацијама, привредним коморама, политичким странкама, савезима и удружењима, невладиним и у другим недобитним организацијама, при чему не остварују било коју другу накнаду по основу те сарадње, под којом се не подразумева накнада по основу котизације за учешће.

Чланом 18. Закона о порезу на доходак грађана прописано је да се не плаћа порез на зараде на примања запосленог по основу: дневнице за службено путовање у земљи до 2.201 динара, односно дневнице за службено путовање у иностранство до износа прописаног од стране надлежног државног органа а највише до 50 евра дневно; накнаде трошкова смештаја на службеном путовању, према приложеном рачуну; накнаде превоза на службеном путовању, према приложеним рачунима превозника у јавном саобраћају, а када је, сагласно закону и другим прописима, одобрено коришћење сопственог аутомобила за службено путовање или у друге службене сврхе - до износа 30% цене једног литра бензина помноженог с бројем потрошених литара, а највише до 6.417 динара месечно.

## Налаз

Народни музеј није уговором регулисао права и обавезе са спољним сарадницима, физичким лицима које је ангажовао на пословима систематско археолошких ископавања/истраживања (Налаз број 15).

Ризик: без регулисаних права и обавеза, могуће да неће бити остварен планирани обим и квалитет послова.

Препоручује се Народног музеју да са ангажованим спољним сарадником закључи уговор, којим ће регулисати међусобна права и обавезе, а нарочито локалитет на ком ће радити, период у којем ће се послови обављати, заштиту и безбедност на раду и друго (Препорука број 15).

### 6.1.3.7.2. Трошкови путовања у оквиру редовног рада – конто 422300

Трошкови путовања у оквиру редовног рада исказани су у износу од 581 хиљаде динара.

Трошкови Такси превоза – конто 422392 исказани су у износу од 557 хиљада динара и извршени су из сопствених прихода и пренетих средстава из 2015. године.

Народни музеј је за потребе припремних радњи за селидбу (обилазак одговарајућих објеката за смештај културних добара), као и за саму селидбу из објекта централне зграде Народног музеја користио услуге такси превоза.

### 6.1.3.8. Услуге по уговору – конто 423000

Народни музеј је исказао Услуге по уговору у износу од 17.785 хиљада динара: 12.706 хиљада динара (извор 01), 3.036 хиљада динара (извор 08) и 2.043 хиљада динара (извор 04).

Расход за Услуге по уговору – конто 423000 мање је исказан за 1.762 хиљаде динара, односно извршен је у износу од 11.877 хиљада динара (10.115 + 1.762) (Налаз број 10, Препорука број 10).

Исказани расход се односи на:

Табела број 16(у хиљадама динара)

Број конта	Назив конта	Извршење			Укупно
		На терет буџета РС	Из донација и помоћи	Из осталих извора	
423111	Услуге превоза	638	0	0	638
423191	Остале административне услуге	62	0	50	112
<b>423100</b>	<b>Административне услуге</b>	<b>700</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>750</b>
423212	Услуге за одржавање софтвера	146	0	0	146
423221	Услуге одржавања рачунара	12	0	0	12
423291	Остале компјутерске услуге	116	0	0	116
<b>423200</b>	<b>Компјутерске услуге</b>	<b>274</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>274</b>
423321	Котизација за семинаре	37	0	3	40
423322	Котизација за стручна саветовања	7	0	0	7
423399	Остали издаци за стручно образовање	6	0	0	6
<b>423300</b>	<b>Услуге образовања и усавршавања запослених</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>53</b>
423413	Услуге штампања публикације	1.179	0	0	1.179
423419	Остале услуге штампања	851	0	0	851
423422	Односи с јавношћу	107	0	0	107
423432	Објављивање тендера и информативних огласа	45	0	0	45
<b>423400</b>	<b>Услуге информисања</b>	<b>2.182</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.182</b>
423539	Остале правне услуге	52	0	0	52
423599	Остале стручне услуге	6.128	3.036	899	10.063
<b>423500</b>	<b>Стручне услуге</b>	<b>6.180</b>	<b>3.036</b>	<b>899</b>	<b>10.115</b>
423621	Угоститељске услуге	0	0	30	30
<b>423600</b>	<b>Материјал</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
423711	Репрезентација	0	0	692	692
423712	Поклони	0	0	134	134
<b>423700</b>	<b>Репрезентација</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>827</b>	<b>827</b>
423911	Остале опште услуге	3.320	0	234	3.554
<b>423900</b>	<b>Остале опште услуге</b>	<b>3.320</b>	<b>0</b>	<b>234</b>	<b>3.554</b>



#### **6.1.3.8.1. Услуге превозиња – конто 423100**

Услуге превозиња исказане су у износу од 750 хиљада динара.

Евидентирани су: Услуге превозиња – конто 423111 у износу од 638 хиљада динара и Остале административне услуге – конто 423191 у износу од 112 хиљада динара.

##### **Услуге превозиња – конто 423111**

Услуге превозиња исказани су у износу од 638 хиљада динара.

Народни музеј је на основу уговора о ауторском делу, извршио исплату ауторских накнада за услуге превода, лектуре и коректуре у износу од 638 хиљада динара. Уговори су закључени са физичким лицима, осим два уговора који су закључени са заступником аутора, Ауторски биро из Београда (Ауторски уговор број 3633 од 8. децембра 2016. године на 207 хиљада динара и Ауторски уговор број 2741 од 3. октобра 2016. године на 92 хиљаде динара). За оба уговора плаћена је услуга заступања у износу од 14 хиљада динара.

#### **6.1.3.8.2. Услуге информисања – конто 423400**

Услуге информисања исказане су у износу од 2.182 хиљаде динара.

Евидентирани су: Услуге штампања публикација – конто 423413 у износу од 1.179 хиљада динара, Остале услуге штампања – конто 423419 у износу од 851 хиљаде динара, Односи са јавношћу – конто 423422 у износу од 107 хиљада динара и Објављивање тендера и информативних огласа – конто 423432 у износу од 45 хиљада динара.

##### **Услуге штампања публикација – конто 423413**

Услуге штампања публикација исказане су у износу од 1.179 хиљада динара.

Народни музеј је спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуга – штампа публикација, број ШП – 7/2016. Набавка је предвиђена Планом јавних набавки за 2016. годину и Финансијским планом. Процењена вредност 2.182 хиљаде динара.

На основу Одлуке о додели уговора број 656/10 од 12. децембра 2016. године, закључен је Уговор о пружању услуге штампе публикација Народног музеја, број 656/11 од 20. децембра 2016. године између Народног музеја и предузећа за издавачку и економско пропагандну делатност Публикум из Београда.

Уговором је утврђена цена 1.072 хиљаде динара без ПДВ (1.179 хиљада динара са ПДВ) и авансно плаћање у износу од 30% од уговорене цене и остатак од 70% у року од осам радних дана од дана завршетка посла, (члан 7).

Народни музеј је платио по Предрачуноу број 16-0100-000039 од 20. децембра 2016. године 1.179 хиљада динара (Извод 223 од 21. децембра 2016. године), што је 100% аванс.

Испорука публикација (Зборник Народног музеја, Приручник за музејску едукацију, Часопис Нумизматичар, Музеј Вука и Доситеја, Водич кроз музеј и Слика грађанског друштва) извршена је у 2017. години, по рачунима број: 17-3600-000024 од 3. фебруара 2017. године на 209 хиљада динара; 17-3600-000049 од 1. марта 2017. године на 309 хиљада динара; 17-3600-000071 од 16. марта 2017. године на 162 хиљаде динара; 17-3600-000150 од 24. маја 2017. године на 347 хиљада динара; рачун 17-3600-000253 од 8. септембра 2017. године на 152 хиљаде динара.

### **Налаз**

Народни музеј је платио аванс по Уговору о пружању услуга штампе публикација број 656/11 од 20. децембра 2016. године више за 825 хиљада динара него што је уговорио (Налаз број 16).

Ризик: могућ је настанак неповољних догађаја.

Препоручује се Народном музеју да обавезе извршава у складу са уговором (Препорука број 16).

### **Налаз**

Народни музеј је више исказао за 1.179 хиљада динара Обрачунати неплаћени расходи – конто 131211/252111, а мање исказао Дати аванси – конто 123200/291210 (Налаз број 17).

Ризик: нетачни подаци, неправилно извештавање.

Препоручује се Народном музеју да дате авансе евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандарном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Препорука број 17).

### **Остале услуге штампања – конто 423419**

Остале услуге штампања исказане су у износу од 851 хиљаде динара.

Народни музеј је платио остале услуге штампања 851 хиљаду динара: 312 хиљада динара по рачунима Жиг, Београд; 78 хиљада динара по рачунима Сору центар, Београд; 24 хиљаде динара по рачунима Вузарт digital print, Београд; 120 хиљада динара од Сигус про Београд; 259 хиљада динара по рачунима Just cause, Нови Сад и остало у износу од 58 хиљада динара. Штампане су легенде, панои, позивнице, плакати, инфо материјал, захвалнице и визит карте.

### **Налаз**

Народни музеј је преузео обавезе и извршио расход за услуге штампања (легенде, панои, позивнице, плакати, инфо материјал, захвалнице и визит карте) у износу од најмање 851 хиљаде динара, без спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, што није у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама (Налаз број 18).

Ризик: да ће уговорена цена бити већа од упоредиве тржишне, јер није обезбеђена конкуренција и транспарентност.

Препоручује се Народном музеју да набавку услуге штампања врши на прописан начин, у складу са Законом о јавним набавкама (Препорука број 18).

### **6.1.3.8.3.Стручне услуге – конто 423500**

Стручне услуге исказане су у износу од 10.115 хиљада динара.

Евидентиран је расход: Остале правне услуге – конто 423539 у износу од 52 хиљаде динара и Остале стручне услуге – конто 423599 у износу од 10.063 хиљаде динара.



## Остале стручне услуге – конто 423599

Остале стручне услуге исказане су у износу од 10.063 хиљаде динара.

Народни музеј је у 2016. години остварио приход од 850 хиљада динара од накнада за трошкове полагања испита (приказано код Остали приходи буџета – конто 745128), а за рад у комисијама је извршио расход у износу од 808 хиљада динара.

Народни музеј је закључио ауторске уговоре и платио бруто накнаду у износу од 770 хиљада динара и услугу заступања 38 хиљада динара, из сопствених средстава. Предмет уговора су накнаде за рад у комисијама за полагање стручног испита и комисијама за стицање виших стручних звања (председник комисије, стални чланови комисија, испитивачи из одређеног предмета и менторство). Уговори су закључени са спољним сарадницима и са запосленима у Народном музеју. Исплата је извршена, на основу достављених предрачуна, рачуна и Решења Народног музеја о исплати накнаде за рад у комисијама.

У овим уговорима типског карактера, наведено је: Корисник ауторског дела је Народни музеј, Аутор је група аутора према спецификацији која је саставни део уговора и чији је заступник Ауторски биро - предузеће за заштиту ауторских права и инжењеринг из Београда; Аутор се обавезује да Кориснику, у складу са одредбама уговора, уступи право коришћења свог ауторског дела; Корисник се обавезује да заступнику групе аутора исплати ауторску накнаду за аутора, на основу уговора. Заступник наплаћује услугу заступања и извршава услугу: обуставља обрачунати порез и доприносе и врши исплату по одбитку трошкова заступања нето износа аутору.

Спецификација која је саставни део уговора садржи податке: име и презиме аутора; статус - запослен, незапослен, пензионер; број текућег рачуна; назив банке; опис посла.

Директор Народног музеја је донео Решење број: 352/102 од 16. јуна 2009. године о накнади за рад у комисијама за полагање стручног испита и стицање вишег стручног звања почев од мајског рока 2009. године: председник и чланови комисије, испитивачи и ментори – 700 динара по кандидату; секретар комисије 500 динара по кандидату; технички секретар комисије 300 динара по кандидату; обрачунски радник 250 динара по кандидату (све нето износи).

Исплату по овом решењу врши рачуноводство Народног музеја из средстава која се уплаћују за трошкове полагања стручног испита и стицање вишег стручног звања.

Рад у комисијама за полагање стручног испита и комисијама за стицање виших звања  
Табела број 17(у хиљадама динара)

Р.б.	Број и датум уговора	Опис посла	Број аутора	Нето накнада	Бруто накнада	Услуга заступања са ПДВ	Укупан расход	Датум исплате
1	2	3	4	6	7	8		9
1	1437 од 6.6.16.	Рад у комисији за полагање стручног испита	8	147	194	9	203	2.6.16
2	1438 од 6.6.16.	Менторство	30	24	31	2	33	
3	1526 од 13.6.16.	Рад у комисији за стицање виших стручних звања	30	104	136	7	143	9.6.16
4	1527 од 8.6.16.	Менторство	32	25	33	2	35	
5	3620 од 9.12.16.	Рад у комисији за полагање стручног испита	7	138	181	9	190	9.12.16
6	3621 од 9.12.16.	Менторство	25	20	27	1	28	
7	3772 од 22.12.16.	Рад у комисији за стицање виших стручних звања	30	104	136	7	143	19.12.16
8	3773 од 16.12.16.	Менторство	33	24	32	1	33	
9		Укупно	195	586	770	38	808	

Ауторски уговор није адекватан институт за исплату накнада за рад у комисијама, а ангажовање Ауторског бироа је додатно увећало трошкове (ФУК).

## Налаз

Народни музеј је извршио расход у износу од 808 хиљада динара за накнаде за рад у комисијама за полагање стручног испита и стицање виших стручних звања, иако

право на исплату накнаде није прописано чланом 68. Закона о културним добрима и чл. 3. и 4. Правилника о програму стручног испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања, а што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему (Налаз број 19).

Ризик: преузимања обавеза и плаћања накнада за рад у комисијама за полагање стручног испита без прописаног права на исплату.

Препоручује се Народном музеју да покрене иницијативу код Министарства културе и информисања за измену Закона о културним добрима и Правилника о програму стручног испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања, нарочито у делу утврђивања права на исплату накнаде за рад у комисијама (Препорука број 19).

Чланом 199. Закона о раду је прописано да послодавац може са одређеним лицем да закључи уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла. Уговор о делу може да се закључи и са лицем које обавља уметничку или другу делатност у области културе у складу са законом. Уговор из става 2. овог члана мора да буде у сагласности са посебним колективним уговором за лица која самостално обављају делатност у области уметности и културе, ако је такав колективни уговор закључен.

1) Народни музеј је закључио три уговора и анекс уговора о пружању стручних услуга за област физичко-техничког обезбеђења са истим лицем. Уговори су закључени на период од више месеци, накнада је исплаћивана континуирано у једнаким месечним износима. Посао из уговора је исти или сличан опису посла из Правилника о организацији и систематизацији послова у Народном музеју 45. Сарадник за послове безбедности и заштите и 40. Инжењер инвестиционог одржавања.

По овим уговорима исплаћено је бруто 800 хиљада динара са Остале стручне услуге – конто 423599.

2) Народни музеј је закључио осам уговора о ауторском делу са истим лицем за обављање посла – стручна обрада документације Збирка Ђердап. Предмет (посао) у свим уговорима је исти, период за обављање посла је месец дана, тако да је посао обављен континуирано од 25. априла до 28. децембра 2016. године. Посао из уговора је исти или сличан опису посла из Правилника о организацији и систематизацији послова у Народном музеју 5. Кустос и 17. Сарадник на заштити културног наслеђа.

Исплата је извршена у једнаким месечним износима и унапред, иако је уговором утврђена исплата након добијања потврде о обављеном послу.

По овим уговорима исплаћено је бруто 488 хиљада динара (305 хиљада динара са конта 423599, 61 хиљада динара са конта 423911 и 122 хиљаде динара са конта 424221).

Код накнаде по уговорима о ауторском делу умањује се основица за обрачун пореза за износ нормираних трошкова 43% и на тај начин су мање обрачунати и плаћени порез и доприноси за послове које немају својства ауторског дела.

3) Народни музеј је закључио са истим лицем осам уговора о делу за обављање сликарских конзерваторско-рестаураторских радова. По овим уговорима посао је обављен континуирано у периоду од 24. марта до 30. новембра 2016. године са прекидом од 30. августа до 14. октобра 2016. године. Исплаћено је бруто 437 хиљада динара (64 хиљаде динара са Остале опште услуге - 423911 и 373 хиљаде динара са Остале стручне услуге - 423599).

4) Народни музеј је закључио са истим лицем два уговора о делу за обављање сликарских конзерваторско-рестаураторских радова. По овим уговорима посао је обављен у периоду од 24. марта до 31. маја 2016. године, плаћено је бруто 112 хиљада динара, са Остале стручне услуге – конто 423599.

Код умањења основице за обрачун пореза, по овим уговорима, примењени су нормирани трошкови 43% уместо 20%.

Посао који је предмет уговора о делу из претходно наведених тач. 3) и 4) је исти или сличан опису систематизованог радног места (Правилник о организацији и систематизацији послова у Народном музеју 24. Конзерватор и 27. Рестауратор).

Расход по уговорима за послове који су из делатности Народног музеја  
Табела број 18(у хиљадама динара)

Број и датум уговора	Опис посла	Период ангажовања	Уговорен нето износ	Укупан расход у 2016.	Нето исплата	Плаћени порези и доприноси	Расход по лицу
3/156 од 19.11.15.	Стручне услуге - о физичко техничког обезбеђења	од 3.9.15. до избора извођача радова ЈН СНМ 15/2015	120	81	60	21	800
3/218 од 20.5.16.	Стручне услуге - физичко техничког обезбеђења	1.6. до 31.12.16.	350	474	350	124	
3/418-2 од 1.6.16.	Стручне услуге - физичко техничког обезбеђења	1.6. до 31.8.16.	90	122	90	32	
А 3/418-8 од 1.9.16.	Стручне услуге - физичко техничког обезбеђења	1.9. до 31.12.16.	120	122	90	32	488
25/20 од 25.4.16.	Стручна обрада документације Збирка Ђердап	25.4. до 25.5.16.	45	61	45	16	
25/29 од 26.5.16.	Стручна обрада документације Збирка Ђердап	26.5. до 26.6.16.	45	61	45	16	
25/36 од 27.6.16.	Стручна обрада документације Збирка Ђердап	27.6. до 27.7.16.	45	61	45	16	
25/39 од 20.7.16.	Стручна обрада документације Збирка Ђердап	28.7. до 28.8.16.	45	61	45	16	
25/42 од 24.8.16.	Стручна обрада документације Збирка Ђердап	28.8. до 28.9.16.	45	61	45	16	
25/45 од 19.9.16.	Стручна обрада документације Збирка Ђердап	28.9. до 28.10.16.	45	61	45	16	
25/52 од 17.10.16.	Стручна обрада документације Збирка Ђердап	28.10. до 28.11.16.	45	61	45	16	
25/54 од 23.11.16.	Стручна обрада документације Збирка Ђердап	28.11. до 28.12.16.	45	61	45	16	437
25/8 од 29.3.16.	Сликарски конзерватор. рестаураторски радови	24.3. до 24.4.16.	35	64	35	29	
25/24 од 29.3.16.	Сликарски конзерватор.рестаураторски радови	25.4. до 31.5.16.	42	76	42	34	
25/35 од 21.6.16.	Сликарски конзерватор.рестаураторски радови	1.6. до 30.6.16.	35	64	35	29	
25/40 од 26.7.16.	Сликарски конзерватор.рестаураторски радови	1.7. до 31.7.16.	35	64	35	29	
25/43 од 30.8.16.	Сликарски конзерватор.рестаураторски радови	1.8. до 31.8.16.	35	64	35	29	
25/53 од 27.10.16.	Сликарски конзерватор.рестаураторски радови	14.10.16. - 31.10.16.	18	33	18	15	
25/55 од 27.11.16.	Сликарски конзерватор.рестаураторски радови	1.11. до 30.11.2016.	40	73	40	33	112
25/10 од 29.3.16.	Сликарски конзерватор.рестаураторски радови	24.3. до 24.4.2016.	45	51	45	6	
25/25 од 29.3.16.	Сликарски конзерватор.рестаураторски радови	25.4. до 31.5.2016.	54	61	54	7	
Укупно			1.379	1.837	1.289	548	1.837

## Налаз

Народни музеј је закључио уговоре ради обављања послова који су из његове делатности и које је систематизовао правилником и извршио расход у износу од 1.837 хиљада динара, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 199. Закона о раду (Налаз број 20).

Ризик: неправилност у пословању.

Препоручује се Народном музеју да не закључује уговоре о делу и ауторске уговоре за послове који су систематизовани (Препорука број 20).

Поред програмске делатности, Министарство културе и информисања, пренело је 9. децембра 2016. године Народном музеју средства у износу од 550 хиљада динара путем административног трансфера конто 494242 – Услуге образовања, културе и спорта, за редовну делатност.

Средства су реализована за потребе израде монографије радова Милоша Бајића и то за услуге фотографисања уметничких слика и цртежа (Вратица, рачун бр. 23.16), као и за превод текста, текст, лектурисање, коректуру и рецензију текста (Ауторски биро д.о.о рачун бр. 3768-1 и Ауторски биро д.о.о. рачун бр. 3761-1) и исказана на конту 424221 – Услуге културе (исправно је планирати и извршити са конта 423599).

Израда монографије радова Милоша Бајића, планирана је у оквиру програмске делатности, Ревидираним Финансијским програмом и планом рада Народног музеја за 2016. годину, међутим средства су одобрена за редовну делатност Коригованим коначним Финансијским планом, које је Министарство културе и информисања доставило Народног музеју 30. децембра 2016. године (након пребацивања средстава).

#### **6.1.3.8.4. Репрезентација – конто 423700**

Репрезентација је исказана у износу од 827 хиљада динара.

Евидентиран је расход: Репрезентација – конто 423711 у износу од 692 хиљаде динара и Поклони - конто 423712 у износу од 135 хиљаде динара.

#### **Репрезентација – конто 423711**

Репрезентација је исказана у износу од 692 хиљаде динара.

Репрезентација се односи на набавку напитака и пецива у износу од 577 хиљада динара и услуге кетеринга у износу од 115 хиљада динара, који је извршен за потребе прославе Дана Музеја, радионице за децу, дечије Нове године и друго.

#### **Налаз**

Народни музеј је набавио и платио добра и услуге за репрезентацију у износу од најмање 692 хиљаде динара без спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, иако набавка није изузета од примене Закона о јавним набавкама (члан 39. став 2) (Налаз број 21).

Ризик: да добра и услуге нису набављени по повољној цени, јер није обезбеђена транспарентност и конкурентност.

Препоручује се Народног музеју да набавку добара и услуга за потребе репрезентације спроводи у складу са Законом о јавним набавкама (Препорука број 21).

#### **6.1.3.8.5. Остале опште услуге - конто 423900**

Народни музеј је исказао Остале опште услуге у износу од 3.554 хиљада динара и у целости се односе на Остале опште услуге - конто 423911.

#### **Остале опште услуге - конто 423911**

Народни музеј је за реализацију пројекта 13. Тематске изложбе (Еманципација укуса – студије грађанског) изложба у Дому Војске Србије од 11. фебруара до 17. марта 2016. године, платио 142 хиљаде динара: по предрачуну Атеље Пале из Београда број 17/16 од 22. јануара 2016. године на 90 хиљада динара и отпремници –рачуну Decollo из Београда, број пр.09/02/2016 од 9. фебруара 2016. године на 52 хиљаде динара. Плаћање је извршено из средстава за редовну делатност уместо из средстава пројекта (ФУК).

Расход није извршен из средстава пројекта, јер су средства за пројекат касније пренета (Образложење субјекта ревизије). Плаћање је извршено 27. јануара и 11. фебруара, а средства су уплаћена 24. марта 2016. године, Решење Министарства културе и информисања о преносу средстава, Број:631-02-10/2016-02/13 од 14. марта 2016. године.

Народни музеј је платио: 271 хиљаду динара за услугу фарбање дрвених подлога и постамената (рачун Торвуд бр. 45/2016 од 26. септембра 2016. године); 56 хиљада динара за услугу израде амбалаже за транспорт мермерне скулптуре (рачун ПРДР Нирнберг, Грашевци бр. 28/2016 од 1. октобра 2016. године); 90 хиљада динара за услугу израде украсних рамова за изложбу (рачун Атеље Пале, Београд бр. 08/16 од 27.

Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

јануара 2016. године); 52 хиљаде динара за израду украсних рамова (рачун Decollo, Београд број Р. 09/02/2016 од 9. фебруара 2016. године).

Услуге физичко манипулативних послова  
Табела број 19(у хиљадама динара)

Ред. број	Назив програма	Опис	Износ
1	Тематске изложбе	услуге студената за физичке послове (за потребе исељења из НМ), Job Store-омладинска задруга	142
2	Припрема сталних поставки Народног музеја и Галерије фресака	услуге студената за физичке послове (исељења из НМ), Job Store-омладинска задруга	129
3		услуге ангажовања мајстора за демонтажу и паковање, Forma Logistika	32
4		услуге ангажовања радника, Forma Logistika	31
5		трошкови услуге манипуланата за потреба пресељења дела за рад на конзервацији и рестаурацији, Arachen	218
6	Конзервација и рестаурација дела	трошкови услуга преноса слика великог формата и камене пластике НМ (селидба), Arachen	91
7		трошкови услуга преноса слика великог формата и камене пластике НМ и физичко манипулативни трошкови у оквиру НМ (селидба), Arachen	147
8		услуге студената за физичке послове израде сандука за потребе пресељења, Job Store-омладинска задруга	85
9		услуге студената, V&F омладинска задруга	29
10	Редовна делатност	услуге студената, V&F омладинска задруга	29
11		услуге студената, V&F омладинска задруга	24
12		услуге студената, V&F омладинска задруга	24
13		услуге студената, V&F омладинска задруга	22
14		услуге студената, V&F омладинска задруга	22
15		услуге студената, V&F омладинска задруга	34
16		услуге студената, V&F омладинска задруга	34
17		услуге студената, V&F омладинска задруга	23
18		услуге студената, V&F омладинска задруга	23
19		услуге изношења шута, Just Cause	22
20		физичко манипулативни трошкови, Arachen	234
	Укупно		1.395

### Налаз

Народни музеј је преузео обавезе и платио 1.395 хиљада динара за услуге - физичко манипулативне послове без спроведеног поступка јавне набавке и закљученог уговора, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему и чланом 39. Закона о јавним набавкама (Налаз број 22).

Ризик: да цена услуга и квалитет нису повољни, јер није обезбеђена конкурентност и транспарентност.

Препоручује се Народног музеју да набавке услуга - физичко манипулативне послове врши у складу са Законом о јавним набавкама (Препорука број 22).

#### 6.1.3.9. Специјализоване услуге – 424000

Народни музеј је исказао Специјализоване услуге у износу од 6.479 хиљада динара: 5.649 хиљада динара (извор 01) и 830 хиљада динара (извор 04).

Исказани расход се односи на:

Табела број 20(у хиљадама динара)

Број конта	Назив конта	Извршење			Укупно
		На терет буџета РС	Из донација и помоћи	Из осталих извора	
424221	Услуге културе	5.649		63	5.712
<b>424200</b>	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>5.649</b>		<b>63</b>	<b>5.712</b>
424351	Остале медицинске услуге			767	767
<b>424300</b>	<b>Медицинске услуге</b>			<b>767</b>	<b>767</b>
<b>424000</b>	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>5.649</b>		<b>830</b>	<b>6.479</b>

Специјализоване услуге - конто 424000 више су исказане за 4.910 хиљада динара односно извршене су у износу 1.569 хиљада динара (6.479 - 4.910) (Налаз број 10, Препорука број 10)



### 6.1.3.9.1. Услуге образовања, културе и спорта – конто 424200

Народни музеј је исказао услуге образовања, културе и спорта у износу од 5.712 хиљада динара, а у целости се односе на Услуге културе – конто 424221: 5.649 хиљада динара (извор 01) и 63 хиљаде динара (извор 04).

#### Услуге културе – конто 424221

Услуге културе више су исказане за 4.910 хиљада динара, односно извршене су у износу 802 хиљаде динара (5.712-4.910) (Налаз број 10, Препорука број 10).

Услуге културе  
Табела број 21 (у хиљадама динара)

Р.б.	Назив програма	Опис	Износ
1	Плочник	Трошкови за радиометријски датум археолошких узорака у оквиру пројекта Белеводе, Плочник и Тумчање, порекло и дистрибуција камених сировина са неолитских и анеолитских локалитета, Univerzitet Oxford	66
2	Подриње у позном средњем веку	Трошкови рекогносцирања на територији Бајине Баште и ископавање локалитета Кулине у селу Вишесави код Бајине Баште, Завод за заштиту споменика културе Краљево	31
3	Космајска рудничка област у антици	Трошкови извођења геофизичких истраживања применом ГРП методе у циљу детектовања евентуално присутних археолошких непокретних објеката на локацији Прутен-село Губеревац-Космај, Центар за нове технологије Виминацијум д.о.о	250
4	Тумачење, порекло и дистрибуција камених сировина са неолитских и енеолитских локалитета централног Балкана	Трошкови за радиометријски датум археолошких узорака у оквиру пројекта Белеводе, Плочник и Тумчање, порекло и дистрибуција камених сировина са неолитских и анеолитских локалитета, Univerzitet Oxford	117
5	Тематске изложбе	Трошкови набавке дигиталних фотографија за потребе штампе, Selke GNBH Koblenz	33
6	Припрема сталних поставки Народног музеја и Галерије фресака	Трошкови конзервације и микрофилмовања 10 мапа и 5 књига из фонда старе и ретке књиге, Народна библиотека Србије	170
7	Музејски информациони системи Србије	Трошкови годишње лиценце за информациони систем „Нибис“, Машински факултет Ниш	72
8	Трошкови чланарине исплаћени из сопствених средстава	Трошкови институционалне чланарине Националном комитету ICOM (Међународни савет музеја) за 2016. годину	63
	<b>Укупно</b>		<b>802</b>

### 6.1.3.9.2. Медицинске услуге – конто 424300

Народни музеј је исказао медицинске услуге у износу од 767 хиљада динара (извор 04) и у целости се односе на Остале медицинске услуге – конто 424351.

#### Остале медицинске услуге – конто 424351

Народни музеј је платио за систематске прегледе запослених поликлиници „Еуромедик“ 788 хиљада динара (у априлу за 95 запослених и у децембру за 105 запослених) на основу рачуна: број 1498/2016 у износу 294 хиљаде динара плаћен 27. априла 2016. године, рачун од 13. децембра 2016. године у износу од 472 хиљаде динара плаћен 14. децембра 2016. године и број 276/2016 у износу од 22 хиљаде динара плаћен 6. децембра 2016. године (евидентниран на конту 414411).

Законом о безбедности и здрављу на раду уређено је да се права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду, утврђене овим законом, ближе уређују колективним уговором, општим актом послодавца или уговором о раду (члан 3); да је послодавац дужан да општим актом, односно колективним уговором, утврди права, обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду (члан 14); да је Послодавац дужан да обезбеди, на основу акта о процени ризика и оцене службе медицине рада, прописане лекарске прегледе запослених (Чланом 15. Став 1. тачка 8).

Народни музеј је донео Правилник о безбедности и заштити живота број 547/1 од 31. јула 2007. године.



## Налаз

Народни музеј је извршио расход у износу од 767 хиљада динара за систематске прегледе запослених без спроведеног поступка јавне набавке услуга, без закљученог уговора и без оцене службе медицине рада, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему, а у вези члана 15. став 1. тачка 8. Закона о безбедности и здрављу на раду и члана 39а Закона о јавним набавкама (Налаз број 23).

Ризик: ненаменско трошење буџетских средстава.

Препоручује се Народног музеју да не извршава обавезе које нису у складу са Законом о буџетском систему или другим прописом (Препорука број 23).

### 6.1.3.10. Текуће поправке и одржавање – конто 425000

Народни музеј је исказао текуће поправке и одржавање у износу од 4.397 хиљада динара: 3.763 хиљада динара (извор 01), 592 хиљаде динара (извор 08) и 42 хиљаде динара (извор 04).

Текуће поправке и одржавање  
Табела број 22 (у хиљадама динара)

Број конта	Назив конта	Извршење			Укупно
		Буџет РС	Донација	Сопствени приходи	
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.750	592	30	3.372
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.013		12	1.025
<b>425000</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>3.763</b>	<b>592</b>	<b>42</b>	<b>4.397</b>

Расход за Текуће поправке и одржавање - конто 425000 мање је исказан за 505 хиљада динара, односно извршен је у износу од 4.902 хиљаде динара (4.397+505) (Налаз број 10, Препорука број 10).

#### 6.1.3.10.1. Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – конто 425100

Текуће поправке и одржавање зграда и објеката исказани су у износу од 3.372 хиљаде динара.

Евидентирани су расходи: Зидарски радови конто – конто 425111 у износу од 79 хиљада динара; Столарски радови конто – конто 425112 у износу од 437 хиљада динара; Молерски радови конто – конто 425113 у износу од 30 хиљада динара; Радови на крову – конто 425114 у износу од 154 хиљаде динара; Радови на водоводу и канализацији – конто 425115 у износу од 300 хиљада динара; Централно грејање – конто 425116 у износу од 519 хиљада динара; Електричне инсталације – конто 425117 у износу од 750 хиљада динара; Радови на комуникацијским инсталацијама – конто 425118 у износу од 36 хиљада динара; Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда – конто 425119 у износу од 882 хиљаде динара и Текуће поправке и одржавање осталих објеката – конто 425191 у износу од 184 хиљаде динара.

#### Столарски радови - конто 425112

Столарски радови исказани су у износу од 437 хиљаде динара.

Народни музеј је мање исказао за 450 хиљада динара Столарске радове – конто 425112, јер је расход за израду дрвених облога за заштиту грејних тела, на основу рачуна фирме Торвуд, број 34/2016 од 15. августа 2016. године на 450 хиљада динара са ПДВ, евидентирао на Централно грејање конто – 425116, иако се ради о столарским радовима.

Столарски радови - конто 425112 извршени су најмање у износу од 887 хиљада динара (437+450) (ФУК).

### **Налаз**

Народни музеј је преузео обавезе и извршио плаћање столарских радова у износу од најмање 887 хиљада динара без спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, иако набавка није изузета од примене Закона о јавним набавкама (члан 39. став 2) (Налаз број 24).

Ризик: од настанка неповољних догађаја, јер није обезбеђена транспарентност и конкуренција понуђача.

Препоручује се Народном музеју да за столарске радове спроводи поступак набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (Препорука број 24).

### **Електричне инсталације - конто 425117**

Расходи за електричне инсталације исказани су у износу од 750 хиљада динара.

Народни музеј је извршио плаћање за текуће одржавање и поправку електроинсталација у износу од 750 хиљада динара: набавка и монтажа флуо расвете - рачун ЗР Беохоме, број 16/2016 од 5. јула 2016. године на 180 хиљада динара; адаптација електричних инсталација – рачун ЗР Беохоме, број 17/2016 од 8. јула 2016. године на 104 хиљада динара; израда прикључка за електричну енергију по рачуну ПР Берић, број 37/2016 од 19. септембра 2016. године на 100 хиљада динара и остало у износу од 366 хиљада динара.

### **Налаз**

Народни музеј је преузео обавезе и платио 750 хиљада динара за услуге одржавања/поправке електричних инсталација, без спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, иако набавка није изузета од примене Закона о јавним набавкама (члан 39. став 2) (Налаз број 25).

Ризик: од неповољних догађаја, јер није обезбеђена транспарентност и конкуренција понуђача.

Препоручује се Народном музеју да за услуге одржавања/поправке електричних инсталација спроводи поступак набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (Препорука број 25).

### **6.1.3.10.2. Текуће поправке и одржавање опреме – конто 425200**

Текуће поправке и одржавање опреме исказане су у износу од 1.025 хиљада динара.

Евидентирани су расходи за: Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај – конто 425219 у износу од 154 хиљаде динара, Рачунарска опрема – конто 425222 у износу од 45 хиљаде динара, Опрема за комуникацију – конто 425223 у износу од 82 хиљаде динара, Електронска и фотографска опрема – конто 425224 у износу од 43 хиљаде динара, Остале поправке и одржавање административне опреме – конто 425229 у износу од 38 хиљада динара, Текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената – конто 425253 у износу од 43 хиљаде динара, Текуће поправке и одржавање опреме за образовање – конто 425262 у износу од 116 хиљада динара, Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност – конто 425281 у износу од 470 хиљада динара и Текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме – конто 425291 у износу од 34 хиљаде динара.

### Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност – конто 425281

Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност су исказане у износу од 470 хиљаде динара.

Расход је извршен за набавку материјала за службу обезбеђења, одржавање и сервис хидраната, сервисне радове на систему за дојаву пожара, поправку камере.

#### 6.1.3.11. Материјал – конто 426000

Материјал је исказан у износу од 7.245 хиљада динара: 6.853 хиљаде динара (извор 01) и 392 хиљаде динара (извор 04).

Евидентирани су расходи: Административни материјал – конто 426100 у износу од 913 хиљада динара, Материјали за образовање и усавршавање запослених – конто 426300 у износу од 471 хиљаде динара, Материјал за саобраћај – конто 426400 у износу од 350 хиљада динара, Материјали за образовање, културу и спорт – конто 426600 у износу од 3.500 хиљада динара, Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – конто 426800 у износу од 550 хиљада динара и Материјали за посебне намене – конто 426900 у износу од 1.461 хиљаде динара.

Расход за Материјал - конто 426000 мање је исказан за 169 хиљада динара, односно извршен је у износу од 7.414 хиљада динара (7.245+169) (Налаз број 10, Препорука број 10).

Трошкови материјала  
Табела број 23(у хиљадама динара)

Конто	Назив конта	Извор 01	Извор 04	Укупно
426100	Административни материјал	800	113	913
426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	380	91	471
426400	Материјал за саобраћај	350	0	350
426600	Материјали за образовање, културу и спорт	3.500	0	3.500
426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	550	0	550
426900	Материјали за посебне намене	1.273	187	1.461
<b>426000</b>	<b>Материјал</b>	<b>6.853</b>	<b>392</b>	<b>7.245</b>

Чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству је уређено да се Пословне књиге воде по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно у складу са структуром конта која је прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Народни музеј не води уредну књиговодствену и магацинску евиденцију залиха потрошног материјала и ситног инвентара.

#### Налаз:

Народни музеј није евидентирао у главној књизи материјал у износу од 7.245 хиљада динара на Залихе потрошног материјала – конто 022200/311261, што није у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 26).

Ризик: Уколико не постоји прецизна евиденција залиха, може доћи до недостатка одређених материјала или дуплирања залиха.

Препоручује се Народном музеју да уредно води књиговодствену и магацинску евиденцију залиха потрошног материјала и ситног инвентара (Препорука број 26).

#### 6.1.3.11.1. Административни материјал – конто 426100

##### Канцеларијски материјал - конто 426111

Канцеларијски материјал исказан је у износу од 802 хиљаде динара.

### **Јавна набавка мале вредности КМ 1/2016, канцеларијски материјал**

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број КМ 1/2016, Народни музеј је закључио уговор о набавци канцеларијског материјала са Табулир комерц д.о.о. Београд, број 330/16 од 12. маја 2016. године. Уговорена вредност је 484 хиљада динара без ПДВ, 580 хиљада динара са ПДВ. Уговор важи од дана потписивања до 31. децембра 2016. године.

По овом уговору плаћено је 807 хиљада динара (800 хиљада динара – конто 426111 - Канцеларијски материјал и 7 хиљада динара - конто 426911 - Потрошни материјал). Анекс уговора није закључен.

Чланом 115. Закона о јавним набавкама је прописано да Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у конкурсној документацији и уговору о јавној набавци.

#### **Налаз**

Народни музеј је повећао обим предмета набавке, преузео обавезу и платио више 227 хиљада динара или 38% од уговорене вредности, Уговор број 330/16 од 12. маја 2016. године, што није у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама (Налаз број 27).

Ризик: Преузимање обавеза у већем износу од уговором одређене вредности.

Препоручује се Народном музеју да преузимање обавеза и плаћање врши у складу са одредбама уговора о јавној набавци (Препорука број 27).

### **6.1.3.11.2. Материјали за образовање, културу и спорт – конто 426600**

#### **Материјали за културу – конто 426621**

Материјали за културу исказани су у износу од 3.500 хиљада динара.

#### **Јавна набавка мале вредности МК-2/2016, материјал за конзервацију**

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број МК 2/2016, закључен је уговор о купопродаји материјала за конзервацију, Београд број 583/9 од 17. новембра 2016. године, између Народног музеја и предузећа за трговину Музејско снабдевање. Уговор се односи на набавку за 2016. годину, до максималног износа од 3.500 хиљада динара са ПДВ, у складу са планом рада и обезбеђеним средствима Министарства културе и информисања.

По овом уговору плаћено је 3.497 хиљада динара.

### **6.1.3.11.3. Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – конто 426800**

#### **Хемијска средства за чишћење – конто 426811**

Расходи за хемијска средства за чишћење исказани су у износу од 549 хиљада динара.

Сва роба је набављена од фирме Морех - Вид из Београда, на основу рачуна – отпремница.

Набавка материјала за чишћење  
Табела број 24(у хиљадама динара)

Датум налога	Број налога	Р.б.	Опис	Добављач	Рачун	Износ са ПДВ	Износ без ПДВ
06.05.2016	258	1	Материјал за хигијену	Морех - Bid	02/161000386/99	22	18
27.06.2016	413	2	Материјал за хигијену	Морех - Bid	02/161000552/99	63	53
26.07.2016	468	3	Материјал за хигијену	Морех - Bid	02/161000613/99	99	82
06.09.2016	555	4	Материјал за чишћење	Морех - Bid	02/161000746/99	106	88
27.10.2016	706	5	Материјал за хигијену	Морех - Bid	02/161000933/99	109	91

Датум налога	Број налога	Р.б.	Опис	Добављач	Рачун	Износ са ПДВ	Износ без ПДВ
07.11.2016	737	6	Кесе за смеће	Морех - Bid	02/161000974/99	3	3
09.12.2016	828	7	Материјал за хигијену	Морех - Bid	02/161001097/99	113	94
19.12.2016	857	8	Материјал за хигијену	Морех - Bid	02/161000592/98	34	28
31.12.2016	922	9	Укупно			549	457

#### 6.1.3.11.4. Материјали за посебне намене – конто 426900

##### Потрошни материјал – конто 426911

Потрошни материјал исказан је у износу од 756 хиљада динара.

Расход је извршен за набавку разног потрошног материјала: хефталице, клешта, беолин, носачи полица, лепенка, картон, картонске кутије, сандуци за паковање.

##### Остали материјали за посебне намене – конто 426919

Остали материјали за посебне намене исказан је у износу од 695 хиљада динара.

Народни музеј је платио 125 хиљада динара за израду и монтажу пет металних ормара од кутијастих профила и лимене окапнице изнад ормана по рачуну МИД-промет, Београд број 4/2016 од 1. јула 2016. године (ФУК).

По рачуну бр. 20/04/2016-2R од 20. априла 2016. године плаћено је 76 хиљада динара за материјал – хрстови елементи за рамове.

Народни музеј је закључио Уговор о пословној сарадњи број 6/4-1 од 18. марта 2016. године, са Just cause из Новог Сада, предмет уговора послови на пружању услуге припреме и штампе плаката малих формата, преградних картона, картица са репродукцијама из збирки Народног музеја за организовање дечје радионице у оквиру делатности Народног музеја. Добављачу је у 2016. години плаћено 679 хиљада динара са различитих конта: 46 хиљада динара са 421311, 96 хиљада динара са 423911, 76 хиљада динара са 426919, 259 хиљада динара са 423419, 202 хиљаде динара са 423599. (ФУК)

#### 6.1.3.12. Порези, обавезне таксе, казне и пенали – конто 482000

Народни музеј је исказао порезе, обавезне таксе, казне и пенале у износу од 9.919 хиљада динара: 9.570 хиљада динара (извор 01), 282 хиљаде динара (извор 08) и 67 хиљада динара (извор 04).

##### 6.1.3.12.1. Обавезне таксе- конто 482200

Обавезне таксе исказане су у износу од 9.571 хиљаде динара.

Евидентирани су расходи: Републичке таксе – конто 482211 у износу од 360 хиљада динара и Градске таксе – конто 482231 у износу од 9.211 хиљада динара.

##### Градске таксе – конто 482231

Градске таксе исказане су у износу од 9.211 хиљада динара.

Управа јавних прихода града Београда – Одељење Стари Град је Народном музеју решењима утврдила обавезу плаћања локалне комуналне таксе за 2015. годину за заузеће јавне површине грађевинским материјалом у износу од 5.470 хиљада динара.

Преглед комуналне таксе за 2015. годину по решењима

Табела број 25(у хиљадама динара)

Р.б.	Решење број и датум	За заузеће јавне површине грађевинским материјалом	Цена по дану	Период	Износ	Плаћено
1	I-1-02-434-1ГМ/8/2015-018 од 13.5.2015.	Трг Републике 1а 735,00м <sup>2</sup>	24	од 1.1. до 19.6.2015.	4.048	НЕ
2	I-1-02-434-1ГМ/9/2015-018 од 13.5.2015.	Васе Чарапића бб 92,25м <sup>2</sup>	3	од 31.3. до 1.5.2015.	96	НЕ
3	I-1-02-434-1ГМ/7/2015-018 од 13.5.2015.	Васе Чарапића бб 92,25м	3	од 2.5. до 19.6.2015.	146	НЕ
4	I-1-02-434-1ГМ/43/2015-018 од 16.7.2015.	Васе Чарапића бб 92,25м	3	од 8.7. до 20.8.2015.	132	НЕ
5	I-1-02-434-1ГМ/44/2015-018 од 16.7.2015.	Трг Републике 1а 735,00м <sup>2</sup>	24	од 8.7. до 20.8.2015.	1.048	НЕ
<b>6</b>	<b>Укупно 2015. година</b>				<b>5.470</b>	

Народни музеј није платио локалну комуналну таксу – заузеће јавне површине грађевинским материјалом утврђену решењима Управе јавних прихода града Београда у 2015. години, тако да је обавеза пренета у следећу годину.

### Налаз

Народни музеј није обелоданио у главној књизи и финансијским извештајима за 2016. годину (почетно стање) обавезу за локалну комуналну таксу за 2015. годину у износу од 5.470 хиљада динара (Налаз број 28).

Ризик: Нетачни подаци, неправилно извештавање.

Препоручује се Народному музеју да у главној књизи и финансијским извештајима евидентира и обелодани све пословне догађаје – обавезе (Препорука број 28).

Преглед комуналне таксе за 2016. годину по решењима и опомени  
Табела број 26(у хиљадама динара)

Р.б.	Решење број и датум	За заузеће јавне површине грађевинским материјалом	Цена по дану	Период	Износ	Плаћено	Кonto из главне књиге
1	I-1-02-433-1/364/2016-018 од 3.6.2016.	Опомена		Основни дуг из 2015.	5.470	9.6.2016	
2				Камата до 3.6.2016.	757		
3	<b>Укупно 1+2</b>				<b>6.227</b>		<b>482231</b>
4	I-1-02-434-1ГМ/42/2016-018 од 5.7.2016.	Трг Републике 1а 732,00м <sup>2</sup>	25	од 28.6. до 31.12.2016.	4.586	9.12.2016	482231-2.984 хиљ. дин 483311 - 1.602 хиљ. дин
5	I-1-02-434-1ГМ/84/2016-018 од 1.11.2016.	Трг Републике 1а 250,50м <sup>2</sup>	8	од 20.10. до 31.12.2016.	612	9.12.2016	483311
6	<b>Укупно 2016. година 3+4+5</b>				<b>11.425</b>		

Управа јавних прихода града Београда – Одељење Стари Град је доставила Народному музеју Опомену Број: I-02-433-1/364/2016-018 од 3. јуна 2016. године на 6.227 хиљада динара (5.470 хиљада динара – главни дуг и 757 хиљада динара – камата до 3. јуна 2016. године). Плаћање по опомени извршено је 9. јуна 2016. године.

Локална комунална такса за 2016. годину, утврђена је решењима Управе јавних прихода града Београда – Одељење Стари Град: Решење Број: I-02-434-1ГМ/42/2016-018 од 5. јула 2016. године на 4.586 хиљада динара и Решење Број: I-02-434-1ГМ/84/2016-018 од 1. новембра 2016. године на 612 хиљада динара, што је укупно 5.198 хиљада динара.

Плаћање је извршено са различитих конта: 2.984 хиљаде динара са Градске таксе – конто 482231 и 2.214 хиљада динара са Новчане казне и пенали по решењу судова – конто 483311).

#### 6.1.3.13.Новчане казне и пенали по решењу судова – конто 483000

Новчане казне и пенали по решењу судова исказани су у главној књизи у износу од 2.214 хиљада динара. Односи се на Новчане казне и пенале по решењу судова – конто 483311.

#### Новчане казне и пенали по решењу судова – конто 483311

Народни музеј је у главној књизи исказао Новчане казне и пенале по решењу судова – конто 483311 у износу од 2.214 хиљада динара. Плаћено је на основу два решења за комуналну таксу за заузеће јавне површине грађевинским материјалом: Решење Број: I-02-434-1ГМ/42/2016-018 од 5. јула 2016. године на 1.602 хиљада динара и Решење Број: I-02-434-1ГМ/84/2016-018 од 1. новембра 2016. године на 612 хиљада динара.

Народни музеј није правилно евидентирао комуналну таксу за заузеће јавне површине грађевинским материјалом у главној књизи: за 2.214 хиљада динара мање је исказао Порезе, обавезне таксе и казне – конто 482000, а за исти износ више је исказао Новчане казне и пенале по решењу судова - конто 483000 (ФУК).



Народни музеј је у финансијским извештајима за 2016. годину (Биланс прихода и расхода Образац 2, Извештај о новчаним токовима Образац 4 и Извештај о извршењу буџета Образац 5) укупно извршење за комуналну таксу за заузеће јавне површине грађевинским материјалом исказао на конту 482000 - Порез, обавезне таксе и казне, што је исправно.

#### 6.1.4.Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000

Издаци за нефинансијску имовину исказани су у износу од 436.438 хиљада динара: 435.703 хиљада динара (извор 01) и 735 хиљада динара (остали извори).

##### 6.1.4.1.Зграде и грађевински објекти – конто 511000

Издаци за Зграде и грађевинске објекте исказани су у износу од 434.203 хиљада динара (извор 01).

Евидентирани су издаци: Капитално одржавање зграда и објеката – конто 511300 у износу од 430.491 хиљада динара и Пројектно планирање – конто 511400 у износу од 3.712 хиљада динара.

#### Капитални пројекат 5002 - Санација, адаптација и реконструкција Народног музеја у Београду

Предмет пројекта је санација, адаптација и реконструкција објекта Народног музеја који је културно добро од великог значаја, споменик културе и налази се у границама заштићене околине Кнез Михајлове улице.

Нето површина објекта је 11.180,75 м<sup>2</sup>, зграда је зидана у више временских етапа, изграђена 1903. године као зграда Државне Управе Фондова Краљевине Србије, дограђена у садашњем габариту 1930. године. Адаптација за потребе Уметничког музеја је урађена 1952. године, а реконструкцијом између 1964 – 1966. године добијен је данашњи изглед. Пројектом је предвиђено функционално унапређење објекта, груписање технолошких целина и унапређење кретања публике, добара и запослених.

Пројекат се састоји од двадесет два пројекта и два елабората:

Табела број 27

Р. б.	Назив пројекта
1	Пројекат архитектуре
2	Пројекат ентеријера
3	Пројекат визуелних комуникација објекта
4	Пројекат конструкције објекта
5	Пројекат хидротехничких инсталација
6	Пројекат електроенергетских инсталација – спољни електроенергетски прикључак
7	Пројекат електроенергетских инсталација – електроенергетски развод, инсталација ниског напона и електричног осветљења
8	Пројекат електроенергетских инсталација – електромоторни развод (ЕМП)
9	Пројекат електроенергетских инсталација – надзорно-управљачки систем (НУС)
10	Пројекат електроенергетских инсталација – заштита од атмосферских прањена
11	Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација – телефонски систем, структурни кабловски систем, систем за пријем и дистрибуцију тв програма, систем за аудио и мултимедијалне информације о експонатима, систем видео информисања и систем за компјутерску продају и контролу улазница
12	Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација – систем општег озвучења и систем сатова
13	Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација – систем за аутоматску детекцију, дојаву и активацију гашења пожара
14	Пројекат система техничког обезбеђења – централни систем обезбеђења
15	Пројекат система техничког обезбеђења – систем против провале, заштите експоната, систем контроле приступа
16	Пројекат система техничког обезбеђења – систем видео надзора и видеоинтерфонски систем
17	Пројекат система техничког обезбеђења – систем за контролу обиласка објекта, против диверзионе заштите, евиденције радног времена, чување, контролу и евиденцију коришћења кључева
18	Пројекат машинских инсталација – термотехничке инсталације
19	Пројекат машинских инсталација – стабилна инсталација за гашење пожара водом – спринклер систем
20	Пројекат машинских инсталација – стабилна инсталација за гашење пожара гасом
21	Пројекат машинских инсталација – вертикални транспорт
22	Главни пројекат заштите од пожара
22	Главни пројекат заштите од пожара
23	Елаборат енергетске ефикасности
24	Елаборат технологије музеја

## Финансијска средства

Чланом 54. став 2. Закона о буџетском систему је прописано да изузетно, корисници буџетских средстава могу преузимати обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога министарства надлежног за послове финансија, уз сагласност Владе.

Члан 5. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину, садржи преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две године и за њихову реализацију се доносе закључци за сваки капитални пројекат.

Влада Републике Србије је донела Закључак 05 Број: 401-952/2016 од 30. јануара 2016. године којим је дала сагласност да Министарство културе и информисања (установе културе) преузме обавезе по уговорима који се односе на капиталне издатке и захтевају плаћање у више година за капитални пројекат „Санација, адаптација и реконструкција Народног музеја“. Средства су обезбеђена Законом о буџету Републике Србије за 2016. годину, на Разделу 27 – Министарство културе и информисања, Глава 27.1 – Установе културе, програм 1202 – Унапређење система заштите културног наслеђа, функција 820 – Услуге културе, пројекат 5002 – Санација, адаптација и реконструкција Народног музеја, апропријација економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у износу од 240.000 хиљада динара и апропријација економска класификација 512 – Машине и опрема у износу од 60.000 хиљада динара. За спровођење овог Закључка у 2017. години, средства су планирана у општем делу буџета у члану 5. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину, у износу од 1.052 хиљада динара.

Уговор о финансирању програма у 2016. години, број: 631-02/2016-02 од 29. јануара 2016. године, закључен је између Министарства културе и информисања и Народног музеја у Београду – Установа културе од националног значаја. Чланом 1. Уговора уређена су међусобна права и обавезе између уговорних страна у вези финансирања одобрених културних програма и делова програма Установе за 2016. годину: 0010 Подршка раду установа у области заштите и очувања културног наслеђа, тачка 19. Санација, адаптација и реконструкција Народног музеја у укупном износу од 300.000 хиљада динара. Рок за реализацију Програма одређен је у периоду до 31. децембра 2016. године. Установа је обавезна да извештава Министарство о реализацији програма или делова програма и о наменском трошењу средстава.

Анексом 1 Уговора о финансирању програма у 2016. години, број 631-02/2016-02/1 од 27. децембра 2016. године, измењен је члан 1. Уговора тачка 19. Санација, адаптација и реконструкција Народног музеја и одређена су средства у укупном износу од 434.203 хиљаде динара: 5113 Капитално одржавање зграда и објеката 430.491 хиљада динара и 5114 Пројектно планирање 3.712 хиљада динара.

Све остале одредбе уговора остале су непромењене.

Анексу 1 наведеног уговора претходило је обезбеђивање средстава путем Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве 05 број 401-12547/2016 од 26. децембра 2016. године<sup>41</sup>. Средства текуће буџетске резерве распоређена су на апропријацију економске класификације 511 – Зграде и грађевински објекти у износу од 194.203 хиљаде динара. Народни музеј се у више наврата обраћао Министарству културе и информисања са захтевом за обезбеђивањем додатних средстава.

---

<sup>41</sup> „Службени гласник РС“, број 105/16

#### **6.1.4.1.1. Капитално одржавање зграда и објеката – конто 511300**

Капитално одржавање зграда и објеката извршено је у износу од 430.491 хиљада динара из извора 01, односи се на Капитално одржавање установа културе – конто 511394.

##### **Јавна набавка СМ 13/2016**

Народни музеј је донео Одлуку број 3/4 од 19. јануара 2016. године о покретању отвореног поступка јавне набавке – извођење радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду. Радови се изводе према Пројекту за извођење санације, адаптације и реконструкције Машинопројекта Копринг а.д. Београд, број 3/126 од 18. септембра 2015. године.

Укупна процењена вредност набавке је 898.471 хиљада динара без ПДВ (1.078.165 хиљада динара са ПДВ). Набавка је предвиђена Планом набавки – јавне набавке за 2016. годину и финансијским планом рада за 2016. годину. Критеријум за оцену понуда је најниже понуђена цена.

Директор Народног музеја је донео Решење број 3/5 од 19. јануара 2016. године о именовању чланова Комисије који ће спроводити отворени поступак јавне набавке радова.

Позив за подношење понуда објављен је 1. јануара 2016. године и допуњени позив 25. фебруара 2016. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, на српском и страном језику (енглески).

Позив за подношење понуда није објављен на Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа.

Благовремено су примљене две понуде:

1) Група понуђача КОТО д.о.о, Београд – носилац групе; Термоинжењеринг д.о.о, Београд – члан групе, ТВИ д.о.о, Београд – члан групе, Торвуд д.о.о, Београд – члан групе;

2) Градина д.о.о, Земун – носилац групе; Орнамент-инвестињеринг д.о.о, Београд – члан групе, Елмос д.о.о, Београд – члан групе, Никовић Софрану д.о.о, Београд – члан групе, Југоградња д.о.о, Београд – члан групе.

Комисија је констатовала у Извештају о стручној оцени понуда број 3/189 од 15. априла 2016. године, да је прихватљива само једна понуда групе понуђача КОТО д.о.о, Београд, Термоинжењеринг д.о.о, Београд, ТВИ д.о.о, Београд и Торвуд д.о.о Београд, чија је цена уједно и најнижа.

На основу Одлуке о додели уговора број 3/190 од 15. априла 2016. године, закључен је Уговор о извођењу радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду, број 3/197 од 6. маја 2016. године, између Народног музеја у Београду, Трг Републике 1а и Кото д.о.о, Београд – носилац групе понуђача, Термоинжењеринг д.о.о, Београд – члан групе, ТВИ д.о.о, Београд – члан групе и Торвуд д.о.о, Београд – члан групе.

Укупна уговорена вредност радова 824.247 хиљада динара без ПДВ (989.097 хиљада динара са ПДВ). Цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена. Коначна цена изведених радова утврдиће се на основу стварно изведених количина уписаних и оверених од стране стручног надзора и Наручиоца у грађевинској књизи и јединачних цена из понуде Извођача радова.

Уговорено је извођење радова у етапама у складу са детаљним динамичким планом, шта се сматра вишком радова и поступање у случају потребе вишка радова, као и да се у случају појаве непредвиђених радова исти могу уговорати на начин прописан чланом 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама.

Обрачун и начин плаћања: 20% аванс у року од 10 дана од испостављања авансне

ситуације, преостали износ по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге. Окончана ситуација не може да прелази износ од 5% од уговорене вредности. Наручилац задржава право да плаћање доспелих оверених ситуација врши у складу са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Уговором су одређене обавезе извођача радова по закључењу уговора пре увођења у посао, након увођења у посао и по завршеним радовима, обавезе наручиоца.

Наручилац обезбеђује стручни надзор над извођењем радова.

Рок за извођење радова у целости је 540 дана од дана увођења у посао. Рок се продужава на захтев извођача радова у случају више силе, вишкова радова, у случају непредвиђених радова и вишка радова преко обима утврђеног уговором.

Гарантни рок за изведене радове је пет година од дана примопредаје радова. Коначни обрачун и вредност изведених радова извршиће се у року од десет дана од дана примопредаје радова, односно отклањања евентуалних недостатака утврђених примопредајом радова, након чега се сачињава извештај о коначном обрачуну.

У случају прекорачења рока, извођач радова се обавезује да за сваки дан закашњења плати наручиоцу 0,2 промила од укупног износа из члана 3. уговора, а не више од 5%.

Чланом 57. Закона о јавним набавкама је утврђено да се огласи о јавној набавци чија је процењена вредност већа од јавне набавке мале вредности из члана 39. Закона о јавним набавкама објављују на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа. Јавна набавка мале вредности, у смислу овог закона, јесте набавка чија процењена вредност није већа од 5.000.000 динара, при чему ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 5.000.000 динара.

Чланом 51. Закона о јавним набавкама утврђено је да је наручилац дужан да донесе план јавних набавки, а Правилником о форми плана јавних набавки и начину објављивања плана јавних набавки на Порталу јавних набавки<sup>42</sup>, члан 2. став 1. подтачка 3), уређено је да план садржи процењену вредност јавне набавке – укупна процењена вредност набавке без ПДВ, а може се навести и процењена вредност по партијама и годинама.

### **Налаз**

Народни музеј за набавку извођење радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (СНМ-13/2016):

а) није објавио оглас о јавној набавци на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, што није у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама;

б) није навео у Плану набавки – јавне набавке укупну процењену вредност набавке 898.470 хиљада динара без ПДВ, већ износ за 2016. годину 197.000 хиљада динара, што није у складу са чланом 51. Закона о јавним набавкама и чланом 2. Правилника о форми плана јавних набавки и начину објављивања плана јавних набавки (Налаз број 29).

Ризик: Необјављивање огласа на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа и укупно процењене вредности радова, могло је да доведе до нарушавања начела обезбеђивања конкуренције.

Препоручује се Народном музеју да огласе о јавним набавкама објављује у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама (Препорука број 29).

Правилник о форми плана јавних набавки и начину објављивања плана јавних

<sup>42</sup> „Службени гласник РС”, број 83/15

набавки је у примени од 1. јануара 2016. године.

### **Реализација пројекта**

Народни музеј је прибавио: Решење Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Број: 351-03-01270/2015-07 од 26. августа 2015. године којим се одобрава извођење радова на реконструкцији, санацији и адаптацији зграде Народног музеја и реконструкцији прикључака на комуналну инфраструктуру; Решење Републичког завода за заштиту споменика културе Београд, број 5/1937 од 25. августа 2014. године о предузимању мера техничке заштите; Решење Републичког завода за заштиту споменика културе Београд, број 0401 број 4/1457 од 29. јуна 2015. године о сагласности на Идејни пројекат рестаурације, санације и адаптације Народног музеја у Београду; Решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије 09/8 број 217.3-349/16 од 13. октобра 2016. године о сагласности на инвестиционо-техничку документацију у погледу предвиђених мера заштите од пожара; Решења о сагласности на пројекат (ЈКП Београдски водовод и канализација, ЈКП Београдске електарне, Телеком Србија, ЕПС дистрибуција).

Формални почетак радова је 25. јул 2016. године.

Народни музеј је доставио Допис број 348/38 од 23. октобра 2017. године о реализацији пројекта у области културног наслеђа који се односи на капитални пројекат рестаурације, санације и адаптације Народног музеја током 2016. године:

„Припремни радови који су претходили формалном почетку радова на санацији, адаптацији и реконструкцији Народног музеја су подразумевали припрему простора музеја у саставу Народног музеја, Галерије фресака и Музеја Вука и Доситеја за смештај дела запослених и опреме; проналажење додатних простора за смештај кустоса и обезбеђивање магацинског простора за смештај мобилијара и других добара. Део запослених је смештен у Карађорђевој улици, а мобилијар и део основних средстава за рад у Рузвелтовој улици, која су Министарству културе и информисања за потребе Народног музеја на основу Закључка Владе Републике Србије уступљена на привремено коришћење од стране Министарства одбране; измештање из објекта запослених, опреме и мобилијара; технолошку и безбедоносну организацију рада у објекту; формирање привремених депоа и пресељење културних добара и студијских збирки у ове просторе, пресељење библиотечког фонда у просторе Музеја града Београд у Ресавској улици и делом простор Универзитетске библиотеке.

Од формалног почетка радова (25. јул 2016.) до краја 2016. године, у складу са предвиђеном динамиком у вертикали објекта ка Улици Лазе Пачуа, према пројектима започети су и делом изведени радови којима се технолошки и грађевинско-инсталатерски, отварају и затварају целине у оквиру планираних радова: демонтажа и рушење ради припреме за извођење грађевинских и инсталатерских радова; зидање нових преградних зидова и плафона; заштита стубова, подова, облога у зони под заштитом у складу са законом; постављање нових кровних покривача; постављање система потпритисног одвођења воде; постављање нових електроенергетских, сигналних и комуникационих инсталација; постављање машинске термотехничке инсталације; водоводне и канализационе мреже; постављање унутрашње столарије; набавка уградне опреме у складу са динамиком припреме градилишта; приступање грађевинско занатској обради простора по постављању опреме.

Наведено извођење радова, подразумевало је радове на пет етажа објекта, на приближно 6.000м<sup>2</sup>. У складу са периодом извођења радова у 2016. години, који је подразумевао припрему и организацију градилишта и извођење радова, изведеност радова, исказано кроз привремене месечне ситуације, које обухватају кумулативно исказана средства за извођење и набавку опреме и материјала је око 27%.“



Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

На основу Захтева Народног музеја и Решења Министарства културе и информисања о преносу средстава, Народног музеју је пренето укупно 430.491 хиљада динара.

Преглед пренетих средстава из буџета, по захтевима Народног музеја:

Табела број 28(у хиљадама динара)

Р.б.	Захтев Народног музеја	Решење о преносу средстава	Износ	Датум уплате	Намена
1	3-211 од 12.5.16.	631-02-10/16-02/19-1а од 23.5.16.	120.000	30.5.16.	Авансна ситуација - Рачун 07/16 од 12.5.16.-прва рата
2	3-211 од 12.5.16.	631-02-10/16-02/19-1б од 23.5.16.	77.819	1.6.16.	Авансна ситуација - Рачун 07/16 од 12.5.16.-друга рата
3	3-378 од 19.8.16.	631-02-10/16-02/19-4 од 1.9.16.	16.616	16.9.16.	1. привремена ситуација - Рачун 128/16 од 16.8.16.
4	3-429 од 19.9.16.	631-02-10/16-02/19-6 од 23.9.16.	21.565	30.9.16.	2. привремена ситуација - Рачун 159/16 од 16.9.16.-први део
5	3-429 од 19.9.16.	631-02-10/16-02/19-7 од 27.12.16.	7.411	28.12.16.	2. привремена ситуација - Рачун 159/16 од 16.9.16.- други део
6	3-515 од 20.10.16.	631-02-10/16-02/19-8 од 27.12.16.	27.737	28.12.16.	3. привремена ситуација - Рачун 189/16 од 18.10.16.
7	3-592 од 18.11.16.	631-02-10/16-02/19-9 од 27.12.16.	68.575	28.12.16.	4. привремена ситуација - Рачун 208/16 од 16.11.16.
8	3-642 од 6.12.16.	631-02-10/16-02/19-10 од 27.12.16.	90.768	28.12.16.	5. привремена ситуација - Рачун 222/16 од 6.12.16.
<b>9</b>		<b>Укупно</b>	<b>430.491</b>		

У 2016. години, Народни музеј је платио 430.491 хиљада динара извођачу радова Кото д.о.о, Београд – носиоцу групе. Уплата је извршена на текући рачун Кото (аванс 20% и прва привремена ситуација) и на рачун пословне банке (од друге до пете привремене ситуације) а на основу обавештења Кото о измени рачуна. До привремене промене броја рачуна је дошло јер је због кашњења у плаћању по испостављеним ситуацијама, извођач радова подигао кредит код пословне банке залагањем потраживања према Народног музеју.

Преглед извршених плаћања:

Табела број 29(у хиљадама динара)

Р.б.	Опис	Износ		Оправдан аванс		Плаћено
		без ПДВ	са ПДВ	без ПДВ	са ПДВ	
1	2	3	4	5	6	7 (4-6)
1	Предрачун бр. 07/16 од 6.5.2016. - 20% аванс	164.849	197.819			197.819
2	I привремена ситуација 128/16 од 16.8.2016.	17.308	20.770	3.462	4.154	16.616
3	II привремена ситуација 159/16 од 16.9.2016.	30.183	36.220	6.037	7.244	28.976
4	III привремена ситуација 189/16 од 18.10.2016.	28.893	34.671	5.779	6.934	27.738
5	IV привремена ситуација 208/16 од 16.11.2016.	71.433	85.719	14.285	17.144	68.575
6	V привремена ситуација 222/16 од 6.12.2016.	94.549	113.459	18.910	22.691	90.767
7	Укупно привремене ситуације (2+3+4+5+6)	242.366	290.839			
8	Укупно оправдан аванс у 2016. години			48.473	58.167	
9	Преостали износ аванса 31.12.2016. године				139.652	<b>430.491</b>

На основу пет привремених ситуација, у 2016. години укупна вредност изведених радова је 290.839 хиљада динара са ПДВ. Од укупно плаћеног аванса 197.819 хиљада динара, оправдан аванс је 58.167 хиљада динара. Преостали аванс који није оправдан у 2016. години, износи 139.652 хиљада динара са ПДВ (197.819 хиљада динара – 58.167 хиљада динара)

### Налаз

Народни музеј је више исказао за 139.652 хиљада динара Друге објекте у припреми – конто 015115 и Нефинансијску имовину у припреми – конто 31115, а за исти износ мање исказао Авансе за друге објекте - конто 015215 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 30).

Ризик: Нетачни подаци, неправилно извештавање.

Препоручује се Народног музеју да Авансе за пословне зграде и друге објекте – конто 015212 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212 евидентира у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Препорука број 30).



У 2017. години Народни музеј је донео Одлуку број 3/655 од 14. августа 2017. године о измени Уговора о извођењу радова на рестаурацији, санацији и адаптацији Народног музеја у Београду, број 3/197 од 6. маја 2016. године и Анекса 1 Уговора, број 3/382 од 5. јуна 2017. године, којом је измењена вредност уговора 866.931 хиљада динара без ПДВ (1.040.317 хиљада динара са ПДВ). Вишак радова је предвиђен Конкурсном документацијом и чланом 45. став 2. Уговора. Одлучено је да је потребно закључити Анекс 2 уз основни уговор у делу измене уговорене цене за разлику изведених радова (вишкова радова) у односу на првобитни предмер радова или 7,43% више од првобитно уговорене вредности 824.247 хиљада динара без ПДВ.

Појављивање вишкова и непредвиђених радова руководство објашњава безбедносно захтеваним условима извођења радова, која компликује технологију извођења, с обзиром на то да је објекат културно добро од великог значаја и да се налази у оквиру целине „подручје Кнез Михаилове улице“ која је утврђена за културно добро од изузетног значаја. Објекат је зидан у више временских етапа, од различитог материјала (изграђен 1903. године, дограђен 1930. године, обнављан 1946. године, већа реконструкција објекта (дограђени трећи и четврти спрат) урађена између 1964. и 1966. године, тако да је техничком документацијом било тешко предвидети све неопходне радове. С друге стране, ови радови (вишкови и непредвиђени) су нужни и у директној су вези са технологијом извођења радова у фазама чиме се обезбеђује стварање континуираних и заокружених технолошко - економских целина унутар сваке фазе извођења радова, како се не би угрозила постављена динамика и организација извођења радова у сложеним и безбедносно захтеваним условима.

Законом о порезу на додату вредност (члан 10. став 2. тачка 3) је прописано: за добара и услуге из области грађевинарства који обвезник ПДВ врши лицу из члана 9. став 1. Закона о порезу на додату вредност (Република, републички органи, органи територијалне аутономије и локалне самоуправе, правна лица основана законом, односно актом органа Републике, територијалне аутономије и локалне самоуправе у циљу обављања послова државне управе или локалне самоуправе), порески дужник је за тај промет (увек) лице из члана 9. став 1. Закона о порезу додату вредност.

### **Налаз**

Народни музеј је за изведене грађевинске радове платио извођачу порез у износу од 71.748 хиљада динара, уместо на одговарајући уплатни рачун јавних прихода (Налаз број 31).

Ризик: да постављени циљ бржа и уреднија наплата пореза на додату вредност неће бити остварен.

Препоручује се Народном музеју да за изведене грађевинске радове врши интерни обрачун и плати порез на додату вредност на уплатни рачун јавних прихода (Препорука број 31).

#### **6.1.4.1.2.Пројектно планирање – конто 511400**

Пројектно планирање извршено је у износу од 3.712 хиљада динара (извор 01), односи се на Стручну оцену и коментаре – конто 511441.

#### **Стручна оцена и коментари – конто 511441**

##### **Конзерваторски надзор**

Народни музеј је закључио са Заводом за заштиту споменика културе града Београда – установе културе од националног значаја Уговор о пружању стручних услуга, број 3/238 од 31. маја 2016. године.

Предмет уговора је пружење услуга конзерваторског надзора током извођења радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја и обухвата контролу и проверу извођења радова у односу на пројектну документацију и уговорене позиције, без контроле количина уграђеног материјала, стална стручна упутства извођачу радова из домена заштите, редовно и благовремено праћење квалитета извођења радова. Укупна вредност уговора је 1.000 хиљада динара, 50% аванс у 2016. години и 50% у 2017. години. Народни музеј је платио по Авансном рачуну број 1423 од 26. јула 2016. године на 500 хиљада динара.

### **Налаз**

Народни музеј је више исказао за 500 хиљада динара Друге објекте у припреми – конто 015115 и Нефинансијску имовину у припреми – конто 311151, а за исти износ мање је исказао Авансе за друге објекте – конто 015215 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 32).

Ризик: Нетачни подаци, неправилно извештавање.

Препоручује се Народног музеју да Авансе за друге објекте – конто 015215 и Плаћене авансе за нематеријална улагања и основна средства – конто 291212 евидентира у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Препорука број 32).

### **Јавна набавка СУ 11/2016**

Народни музеј је донео Одлуку број 3/8 од 27. јануара 2016. године о покретању отвореног поступка за јавну набавку услуге – Стручни надзор над извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду.

Укупна процењена вредност набавке је 17.969 хиљада динара без ПДВ (21.563 хиљада динара са ПДВ) (2% у односу на процењену вредност јавне набавке радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду). Набавка је предвиђена Планом набавки – јавне набавке за 2016. годину и финансијским планом рада за 2016. годину. Критеријум за оцену понуда најниже понуђена цена.

Директор Народног музеја је донео Решење број 3/9 од 27. јануара 2016. године о именовању чланова Комисије који ће спроводити отворени поступак јавне набавке услуге.

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

У Извештају о стручној оцени понуда број 3/166 од 30. марта 2016. године, Комисија је констатовала да је само један потенцијални понуђач, Пројектни биро Форма Антика, са седиштем у Нишу – носилац групе, испунио обавезан услов за подношење понуде у складу са конкурсном документацијом, поднео пријаву и извршио обилазак објекта и увид у техничку документацију и предложила доделу уговора групи понуђача у саставу: 1) Пројектни биро Форма Антика, са седиштем у Нишу – носилац групе 2) Teming Systems са седиштем у Нишу – члан групе 3) Институт „27 јануар“ Ниш – члан групе.

На основу Одлуке о додели уговора број 3/167 од 1. априла 2016. године, закључен је Уговор о вршењу стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији зграде Народног музеја између Народног музеја (Наручилац) и групе понуђача: Пројектни биро Форма Антика, са седиштем у Нишу – носилац групе,

Teming Systems са седиштем у Нишу – члан групе, Институт „27 јануар“ Ниш – члан групе (Добављач).

Укупна уговорена вредност услуге је 11.420 хиљада динара без ПДВ (13.704 хиљада динара са ПДВ), цена је фиксна и не може се мењати без сагласности уговорних страна. Чланом 4. Уговора је уговорено плаћање на основу привремених ситуација које морају да буду сразмерне проценту реализације изведених радова над којима је добављач извршио стручни надзор.

Обавезе добављача су: да уведе извођача радова у посао, обавести наручиоца уколико извођач одступа од техничке документације, предвиђеног квалитета материјала, рокова и других елемената који утичу на квалитет изведених радова, уговорену вредност и продужење рокова, врши контролу да ли се извођење радова обавља према предмеру и техничком опису радова, врши контролу квалитета изведених количина радова и оверава листове грађевинске књиге и друго у складу са уговором.

Извођач је обавезан да достави Добављачу и Наручиоцу предмер и предрачун неуговорених радова односно неподвижених и вишак радова, чију основаност проверава Добављач и доставља Наручиоцу са детаљним образложењем у року не дужим од седам дана. Рок вршења услуге је одређен роком за извођење радова, а у складу са Уговором о извођењу радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта.

Добављачу је по овом уговору исплаћено 3.213 хиљада динара или 23,42% од укупно уговорене вредности услуга 11.420 хиљада динара, колики је проценат реализације изведених радова над којима је извршен стручни надзор.

Преглед рачуна за услуге стручног надзора  
Табела број 30(у хиљадама динара)

Р.б.	Опис	Износ без ПДВ	20% ПДВ	Износ са ПДВ	Члан 4. Уговора	Плаћено
1	1. привремена ситуација - Рачун 16/2015 од 18.8.2016.	183	37	219	1,60%	19. 9. 2016.
2	2. привремена ситуација - Рачун 21/2016 од 16.9.2016.	335	67	402	2,93%	25. 11. 2016.
3	3. привремена ситуација - Рачун 23/2016 од 18.10.2016.	320	64	384	2,80%	26. 12. 2016.
4	4. привремена ситуација - Рачун 27/16 од 17.11.2016.	791	158	950	6,93%	26. 12. 2016.
5	5. привремена ситуација - Рачун 30/16 од 6.12.2016.	1.048	210	1.258	9,16%	26. 12. 2016.
<b>6</b>	<b>Укупно плаћено</b>	<b>2.677</b>	<b>536</b>	<b>3.213</b>	<b>23,42%</b>	

Одлуком директора Народног музеја, број 3/793 од 27. септембра 2017. године, о измени Уговора о вршењу стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији зграде Народног музеја у Београду (број Уговора 3/179 од 12. априла 2016. године), Анекса 1 (број 3/452 од 15. јуна 2017. године) и Анекса 2 (број 3/672 од 17. августа 2017. године) је утврђено да је потребно закључити Анекс 3 уз основни уговор у делу измене уговорене цене за разлику изведених радова према већим количинама (вишкова радова) у односу на предмер радова, што увећава и услугу стручног надзора. Измењена вредност уговора по Анексу 3 износи 12.507 хиљада динара без ПДВ (15.009 хиљада динара са ПДВ).

Чланом 115. Закона о јавним набавкама је прописано да Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. овог закона, односно члана 124а. за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у конкурсној документацији и уговору о јавној набавци.

Лимити из става 1. овог члана не односе се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Предмет Уговора о вршењу стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији зграде Народног музеја у Београду (број Уговора

3/179 од 12. априла 2016. године) је вршење стручног надзора над извођењем радова – стручне услуге (стручни, конзерваторски и пројектантски надзор).

Повећање вредности уговора износи 1.087 хиљада динара или 9,52% у односу на првобитну вредност уговора која износи 11.420 хиљада динара без ПДВ (13.704 хиљаде динара са ПДВ) што није у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

#### **6.1.4.2.Машине и опрема – конто 512000**

Издаци за машине и опрему исказани су у износу од 717 хиљада динара, и то 366 хиљада динара из сопствених средстава и 351 хиљада динара из пренетих средстава.

Евидентирани су издаци: Рачунарска опрема – конто 512221 у износу од 108 хиљада динара; Фотографска опрема – конто 512242 у износу од 243 хиљаде динара; Опрема за домаћинство – конто 512251 у износу од 7 хиљада динара; Лабораторијска опрема – конто 512521 у износу од 280 хиљада динара и Опрема за културу – конто 512631 у износу од 79 хиљада динара.

Издаци за Машине и опрема – конто 512000 мање је исказан за 317 хиљада динара, односно извршен је у износу од 1.034 хиљада динара (717+317) (Налаз број 10, Препорука број 10).

##### **6.1.4.2.1.Административна опрема – конто 512200**

Административна опрема исказана је у износу 358 хиљада динара.

Издаци су извршени: 243 хиљаде динара за Фотографска опрема – конто 512242 (фотоапарата Канон); 108 хиљада динара Рачунарска опрема – конто 512221 (рачунар ПС Асус, ласер штампач и два екстерна хард диска); 7 хиљада динара Опрема за домаћинство – конто 512251 (уљни радијатор).

##### **6.1.4.2.2.Лабораторијска опрема – конто 512500**

Лабораторијска опрема исказана је у износу од 280 хиљада динара.

Издаци су извршени за Лабораторијску опрему – конто 512521 (РО систем за припрему воде за потребе лабораторије).

##### **6.1.4.2.3.Опрема за образовање, науку, културу и спорт – конто 512600**

Опрема за образовање, науку, културу и спорт исказана је у износу од 79 хиљада динара.

Издаци су извршени за набавку Опреме за образовање, науку, културу и спорт – конто 512631 (парочистач и скидач каменца).

Народни музеј је извршио набавку опреме у износу од 1.133 хиљада динара и за исти повећао вредност опреме, а издатке за Машине и опрему – конто 512000 и Опрема – конто 011200 исказао у износу од 717 хиљада динара. Преостали износ 416 хиљада динара исказан је на контима класе 400000 (објашњено у тачки Опрема – конто 011200).

Народни музеј није у главној књизи исказао издатке за опрему у износу од 717 хиљада динара према изворима финансирања (ФУК).

##### **6.1.4.3.Нематеријална имовина – конто 515000**

Народни музеј је исказао Нематеријалну имовину у износу од 1.518 хиљада динара: 1.500 хиљада динара из извора 01 и 18 хиљада динара из извора 04.

Износ од 18 хиљада динара односи се на пренета неутрошена средства.

Евидентирани су: Књиге у библиотеци – конто 515121 у износу од 636 хиљада динара и Музејски експонати и споменици културе – конто 515122 у износу од 882 хиљада динара.

### 6.1.4.3.1. Нематеријална имовина – конто 515100

#### Књиге у библиотеци – конто 515121

Издаци су извршени у износу од 636 хиљада динара.

#### Јавна набавка мале вредности ИСП 3/2016

Народни музеј је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности број ИСП-3/2016, за јавну набавку добара – инострана стручна периодика, претплата за 2016/2017. годину. Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца. Благовремено је прispела једна понуда понуђача Proex plus из Београда.

На основу Одлуке о додели уговора број 408/9 од 17. јуна 2016. године, закључен је Уговор о купопродаји иностране стручне периодике, број: 408/10 од 23. јуна 2016. године између Народног музеја и Proex plus из Београда.

Вредност уговорених добара је 578 хиљада динара без ПДВ (636 хиљада динара са ПДВ). Уговорена је исплата аванса у износу од 100%, јер се набавка иностране стручне периодике одређује као претплата за 2016/2017. годину.

Народни музеј је извршио плаћање 28. јула 2016. године по предрачуна 458/2/2016 на износ од 636 хиљада динара. Испорука часописа је извршена делом у 2016. години, а делом у 2017. години.

Народни музеј је евидентирао претплату на иностране часописе за 2016/2017. годину 636 хиљада динара на Нематеријалну имовину – конто 016121 иако је део иностраних часописа испоручен у 2017. години (објашњено у тачки Књижевна и уметничка дела – конто 016121).

#### Музејски експонати и споменици културе – конто 515122

Народни музеј је исказао музејске експонате и споменике културе у износу од 882 хиљаде динара.

#### Јавна набавка О 5/2016

Планом набавки за 2016. годину, Народни музеј је планирао набавку добара, откуп предмета за музејске збирке у износу од 800 хиљада динара без ПДВ, уз примену преговарачког поступка без објављивања позива, члан 36. став 1 тачка 2. Закона.

Комисија Народног музеја доноси одлуке о откупу предмета за збирке. Набавка се врши у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Народни музеј је поднео Управи за јавне набавке, захтеве за мишљење о основаности примене преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда из члана 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама. Након добијеног позитивног мишљења и спроведеног поступка, донете су одлуке о додели уговора. Народни музеј је закључио шест уговора о откупу предмета за музејске збирке у вредности од 882 хиљаде динара.

Табела број 31 (хиљадама динара)

Р.б.	Уговор број и датум	Откуп предмета за музејске збирке	Број предмета	Вредност откупа
1	519/10 од 22.8.2016.	Збирка античког новца	1	60
2	520/10 од 22.8.2016.	Збирка византијске и српске уметности средњег века	1	240
3	525/10 од 26.8.2016.	Збирка млађег неолита и енеолита	2	180
4	687/10 од 23.12.2016.	Збирка гвозденог доба	1	240
5	691/10 од 24.12.2016.	Збирка цртежа и графика страних аутора	1	30
6	693/10 од 26.12.2016.	Збирка цртежа и графика југословенских аутора 20. века аутора	14	132
7		Укупно	20	882



Народни музеј није у главној књизи исказао Музејске експонате и споменике културе – конто 515122 у вредности од 882 хиљаде динара према изворима финансирања (ФУК).

## **6.2. Биланс прихода и расхода - Образац 2**

У Билансу прихода и расхода - Образац 2 исказани су остварени приходи и извршени расходи, који су усаглашени са истоименим исказаним приходима и расходима у Извештају о извршењу буџета - Образац 5. У Билансу прихода и расхода - Образац 2 и Билансу стања - Образац 1 исказан је Вишак прихода и примања - суфицит у 2016. години у износу од 3.799 хиљада динара.

## **6.3. Биланс стања**

Према подацима из Биланса стања, Народни музеј је исказао укупну активу у износу од 1.073.444 хиљаде динара и то: Нефинансијску имовину – конто 000000 у износу од 1.054.650 хиљада динара и Финансијску имовину – конто 100000 у износу од 18.794 хиљада динара.

Укупна пасива исказана је у износу од 1.073.444 хиљаде динара и састоји се од Обавеза – конто 200000 у износу од 866 хиљада динара и Капитала, утврђивања резултата пословања и ванбилансне евиденције – конто 300000 у износу од 1.072.578 хиљада динара.

### **6.3.1. Попис**

Чланом 18. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству уређено је да се усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији корисника буџетских средстава са стварним стањем које се уређује пописом, врши на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра текуће године. Изузетно од става 2. овог члана, интерним општим актом може се предвидети и дужи период за обављање пописа књига, филмова, фотоса, архивске грађе и друго, али не дужи од пет година.

У свом акту о попису - Правилник о попису број: 534/1-1 од 19. новембра 2012. године, Народни музеј није утврдио дужи период за обављање пописа књига, филмова, фотоса, архивске грађе и друго (ФУК).

### **Ревизија културних добара**

Прописи којима је регулисана област: Закон о културним добрима, Правилник о регистрима уметничко-историјских дела, донет на основу Закона о културним добрима.

Културна добра су ствари и творевине материјалне и духовне културе од општег интереса које уживају посебну заштиту утврђену овим законом. Разврставају се по значају на: културна добра, културна добра од великог значаја и културна добра од изузетног значаја, члан 2. Закона о културним добрима.

Покретна културна добра: уметничко – историјско дело, регистратурски материјал, архивска грађа, филмска грађа, стара и ретка књига.

Народни музеј као установа која обавља делатност заштите је у обавези да обавља ревизију покретних културних добара најмање једанпут у десет година, у складу са чланом 51. Закона о културним добрима.

Ревизија се обавља континуирано и представља детаљан поступак увида у стање имовине од стране комисије састављене од стручних лица (кустоси за музејску грађу). Ревизијом утврђено стварно стање се упоређује са стањем евиденције која се води у посебно прописаним регистрима, књигама инвентара, сигнатурним инвентарима и посебним евиденцијама. Министар културе прописује садржај књига инвентара, регистра, картона: инвентарски број, број матичне евиденције, збирка, смештај, начин



набавке, порекло, материјал, техника, димензије, време настанка, функција предмета, фотографија предмета, цена набавке, откупа или процена вредности код поклона.

Народни музеј је од 2003. године у процесу реконструкције, када је затворен последњи сегмент сталне поставке (Допис Народног музеја број: 348/27 од 31. јула 2017. године). Комплетан фонд је спакован због припреме за иселење културних добара и запослених из објекта 2007. године. Сачињене су листе са детаљним садржајем кутија и сандука и чувају се у Народног музеју. Народни музеј је планирао ревизију целокупног фонда културних добара за 2018. годину, по завршетку радова на санацији и адаптацији зграде Народног музеја.

Комисија за попис музејских збирки (Извештај број: 181/8 од 27. фебруара 2017. године) је извршила попис предмета набављених у 2016. години укупне вредности 3.949 хиљада динара: 235 инвентарних бројева и пет предмета на којима се изводе конзерваторски радови, од чега су откупљени предмети 882 хиљаде динара и поклони 3.067 хиљада динара. Комисија је констатовала да су збирке предмета у вредности 12.013 хиљада динара, које су набављене раније, уписане у инвентарне књиге у 2016. години: Збирка за касну антику и рановизантијски период и Збирка сеобе народа (1 предмет вредности 3.000 хиљаде динара); Збирка Космај (86 предмета вредности 98 хиљада динара); Збирка античких и средњовековних епиграфских и анепиграфских споменика (47 предмета вредности 8.915 хиљада динара).

Новонабављени и накнадно уписани предмети укупне вредности 15.962 хиљаде динара (3.949 хиљада динара + 12.013 хиљада динара) евидентирани су на Књижевна и уметничка дела - конто 016121.

У 2016. години пописано је 6,2937% од укупног фонда музејских предмета евидентираних на Књижевна и уметничка дела – конто 016121 (253.618 хиљада динара x 6,2937% = 15.962 хиљаде динара).

Пописна комисија је констатовала да је стање нематеријалне имовине на дан 31. децембар 2016. године у вредности 257.132 хиљаде динара. Иста је вредност нематеријалне имовине конто 016100 у Билансу стања на дан 31.12.2016. године, односи се на Књижевна и уметничка дела – конто 016121 у вредности 253.618 хиљада динара и Компјутерски софтвер – конто 016111 вредности 3.514 хиљада динара.

#### **Попис имовине и обавеза 2016. година**

Директор Народног музеја је донео Решење број: 660/1 од 25. новембра 2016. године о редовном годишњем попису имовине и обавеза. Образоване су комисије за попис: 1) Централна пописна комисија, 2) Комисија за попис основних средстава, 3) Комисија за попис документационог центра, 4) Комисија за попис продавнице улазница у Народног музеју, Галерији фресака, Музеју Вука и Доситеја и Музеју Лепенски Вир, 5) Комисија за попис магацина публикација, 6) Комисија за попис главне благајне, 7) Комисија за попис обавеза и потраживања, 8) Комисија за попис музејских збирки.

Упутством за рад комисија за попис број: 660/2 од 25. новембра 2016. године одређени су послови које обављају комисије, план рада комисија, припремне радње, рокови почетка и завршетка пописа, састављање и достављање извештаја.

Извештај Централне пописне комисије број 181/1 је од 27. фебруара 2017. године, што није у складу са чланом 12. Правилника о попису за јавни сектор, којим је утврђено да Централна пописна комисија сачињава коначан Извештај о извршеном попису са предлогом решења и доставља најкасније до 25. фебруара наредне године овлашћеном лицу, ради усвајања и одлучивања по утврђеним одступањима, као и интерној ревизији (став 4).

Управни одбор је донео Одлуку број 2/5-2 од 28. фебруара 2017. године о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном редовном годишњем попису на дан

31. децембар 2016. године. Управни одбор је наложио да се основна средства која нису више у употреби због дотрајалости, набавне вредности 2.324 хиљаде динара, садашње вредности 262 хиљаде динара, искњиже на терет нефинансијске имовине. Управни одбор је наложио Централној пописној комисији да спроведе отуђење расходоване опреме.

Нисмо присуствовали попису и нисмо у могућности да се другим ревизорским поступцима уверимо да ли је утврђивање стварних количина имовине која се пописује извршено мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, односно да ли су пописом обухваћене све активности прописане чланом 10. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Чланом 14. Уредбе о буџетском рачуноводству, уређене су врсте помоћних књига и евиденција, а чланом 18. да се усклађивање евиденција и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига и евиденција са главном књигом, врши пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја; корисници буџетских средстава обавезни су да изврше усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза на дан састављања финансијског извештаја.

Чланом 4. Правилника о попису за јавни сектор је утврђено да су вршиоци пописа дужни да усаглашавају финансијске имовине и обавеза врше са стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис.

Народни музеј не води залихе потрошног материјала и ситног инвентара.

Народни музеј није усагласио потраживања од купаца – конто 122111 у износу од најмање 132 хиљаде динара (купци нису потврдили својим потписом и печатом на обрасцу да су сагласни са стањем).

Народни музеј није пописао нематеријалну имовину - компјутерски софтвер – конто 016111 најмање у износу од 3.514 хиљада динара.

#### **Налаз:**

Народни музеј:

а) не води помоћну књигу залиха потрошног материјала и ситног инвентара, што није у складу са чланом 14. Уредбе о буџетском рачуноводству;

б) није извршио усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза - Потраживања од купаца – конто 122111 најмање у износу од 132 хиљаде динара (купци нису потврдили својим потписом и печатом на обрасцу да су сагласни са стањем на дан састављања финансијског извештаја пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја), што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

в) није пописао компјутерски софтвер у износу од 3.514 хиљада динара, што није у складу са чланом 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Налаз број 33).

Ризик: неправилан попис и извештавање.

Препоручује се Народном музеју да: а) води помоћну књигу залиха потрошног материјала и ситног инвентара; б) изврши усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза на дан састављања финансијског извештаја пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја; в) попише целокупну имовину и обавезе у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о начину и роковима

вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Препорука број 33).

### **Почетно стање**

Поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31. децембар 2016. године, у колони 4 обрасца 1 – Износ из претходне године (почетно стање) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31. децембар 2015. године у колони 7, утврђено је да је у Биланс стања на дан 31. децембар 2016. године, почетно стање тачно унето.

### **6.3.2. Нефинансијска имовина – конто 000000**

Нефинансијска имовина је у Билансу стања на дан 31. децембар 2016. године исказана у износу од 1.054.650 хиљада динара: Некретнине и опрема – конто 011000 у износу од 315.874 хиљаде динара, Нефинансијска имовина у припреми и аванси – конто 015000 у износу од 434.203 хиљаде динара, Нематеријална имовина – конто 016000 у износу од 257.132 хиљаде динара, Залихе ситног инвентара и потрошног материјала – конто 022000 у износу од 47.441 хиљада динара.

У Билансу стања на дан 31. децембар 2016. године, образац 1, позиција ОП 1001 - колона 5 и 6, бруто Нефинансијска имовина – 1.113.722 хиљаде динара и Исправка вредности - 59.072 хиљада динара већи су за 4.386 хиљада динара од стања главне и помоћне књиге основних средстава које износе 1.109.336 набавна вредност и 54.686 исправка вредности. Разлика се односи на вредност расходоване опреме по Одлуци о попису, која је повећала вредност опреме, уместо умањења набавне вредности и исправке вредности (објашњено у тачки Опрема – конто 011200). Разлика није утицала на износ нето вредности Нефинансијске имовине – конто 000000, која је иста у Билансу стања и главној књизи и износи 1.054.650 хиљада динара.

(Ванбилансна актива – конто 351000 исказана је у износу од 199.095 хиљада динара: примљена роба у комисион 79 хиљада динара, Авали и гаранције у износу од 198.961 хиљада динара и остало у износу од 54 хиљаде динара).

#### **6.3.2.1. Некретнине и опрема – конто 011000**

Некретнине и опрема исказане су у вредности од 315.874 хиљада динара: Зграде и грађевински објекти – конто 011100 у вредности од 306.253 хиљаде динара и Опрема – конто 011200 у вредности од 9.621 хиљада динара.

##### **6.3.2.1.1. Зграде и грађевински објекти – конто 011100**

Зграде и грађевински објекти односе се на Установе културе – конто 011194 у вредности од 306.253 хиљаде динара. Евидентиране су четири зграде у Београду: меморијална зграда Надежде и Растка Петровића нула динара, зграда Народног музеја 239.297 хиљада динара, Галерија фресака 8.359 хиљада динара и Музеј Вука и Доситеја 58.597 хиљада динара – подаци су из помоћне књиге основних средстава (А20). Народни музеј није у књигама исказао вредност за зграде: Археолошки музеј Ђердап у Кладову и Музеј Лепенски Вир у селу Бољетин код Доњег Милановца.

Пописна комисија је констатовала стање објеката и да није било додатних улагања осим код централне зграде, да је плаћање извршено по привременим обрачунским ситуацијама и да одговара степену довршености.

У Статуту Народног музеја број: 2/21 од 15. марта 2011. године, члан 5. је наведено да су у саставу Народног музеја у Београду Музеј Вука и Доситеја у Београду, Галерија фресака у Београду, Меморијални музеј Надежде и Растка Петровића у Београду, Археолошки музеј Ђердап у Кладову и Музеј Лепенски Вир у селу Бољетин код Доњег Милановца.

У обрасцу СВИ 1 - Извештај о структури и вредности непокретне имовине у својини Републике Србије на дан 31. децембар 2016. године, наведена је иста вредност 306.253 хиљаде динара, али се односи на шест објеката, укупне површине 14.648 м<sup>2</sup>, набавне вредности 324.221 хиљада динара, исправке вредности 17.968 хиљада динара и садашње вредности 306.253 хиљаде динара.

Према подацима из катастра непокретности Републичког геодетског завода, Народни музеј је наведен као корисник на објектима: Централна зграда Београд, Чика Љубина 4; Археолошки музеј Ђердап, Кладово, Краља Александра 2 а; Меморијални музеј Надежде и Растка Петровића, Београд, Љубомира Стојановића 25.

Град Београд је уписан као корисник зграде културе Галерија фресака, Београд, која је припојена Народном музеју на основу решења Скупштине града Београда број 6-834/73-10-04 од 4. јуна 1973. године и Музеја Вук и Доситеј који је поверен на управљање и коришћење без накнаде Народном музеју по Уговору број 817/1 од 16. децембра 1987. године.

### Налаз

Народни музеј није у Билансу стања и пословним књигама исказао вредност: зграде Археолошког музеја Ђердап у Кладову (Уговор 706/1 од 6. новембра 1996. године), делова објекта Музеја Лепенски Вир у селу Бољетин код Доњег Милановца и Природну имовину – конто 014000 (земљиште – конто 014100).

У Билансу стања и пословним књигама евидентирао је вредност 58.597 хиљада динара за зграду културе Музеја Вука и Доситеја и 8.359 хиљада динара за Галерију фресака за које је у катастру непокретности уписан као корисник Град Београд (Налаз број 34).

Ризик: Неправилним евидентирањем имовине у пословним књигама, јавља се ризик од губитка и неовлашћеног коришћења исте.

Препоручује се Народном музеју да ажурира евиденције непокретне имовине и усклади их са стварним стањем (Препорука број 34).

### 6.3.2.1.2.Опрема – конто 011200

Опрема је у Билансу стања и пословним књигама исказана у износу 9.621 хиљада динара.

У Билансу стања на дан 31. децембар 2016. године - Образац 1, позиција ОП 1005 - Опрема конто 011200, колона 5 Бруто 49.592 хиљаде динара и колона 6 Исправка вредности 39.971 хиљада динара, су већи за 4.386 хиљада динара од стања главне и помоћне књиге основних средстава, где је вредност опреме 45.206 хиљада динара и исправка вредности 35.585 хиљада динара.

Разлика се односи на расход опреме по Одлуци о усвајању извештаја о извршеном попису имовине и обавеза са стањем 31. децембар 2016. године, број 2/5-2 од 28. фебруара 2017. године, набавне вредности 2.324 хиљаде динара, исправке вредности 2.062 хиљаде динара и садашње вредности 262 хиљаде динара (2.324 + 2.062 = 4.386).

Опрема – конто 011200 – након расхода опреме по Одлуци  
Табела број 32(у хиљадама динара)

Р.б.	Опис	Дугује	Потражује	Салдо
1	Опрема набавна вредност	47.530		
2	Исправка вредности		37.647	9.883
3	Расход 2016	2.062	2.324	-262
4	Опрема након расхода (1д-3п)	45.206		
5	Исправка вредности након расхода (1п-3д)		35.585	
6	Биланс стања – опрема 011200	49.592	39.971	9.621
7	Главна књига – опрема 011200	45.206	35.585	9.621
8	Разлика (6-7)	4.386	4.386	

Грешка није утицала на нето вредност опреме у Билансу стања у износу од 9.621 хиљада динара.

Промена вредности опреме – konto 011200

Табела број 33(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Почетно стање		Промет 2016.		Салдо промет		Салдо бруто		Нето вредност 31.12.2016.
		Дугује	Потражује	Дугује	Потражује	Дугује	Потражује	Дугује	Потражује	
011211	Опрема за копнени саобраћај	2.064						2.064		
011219	Исправка опреме за копнени саобраћај		1.818		226		226		2.044	
<b>011210</b>	<b>Опрема за саобраћај</b>	<b>247</b>								<b>21</b>
011220	Административна опрема	1.803		126	161		36	1.768		
011221	Канцеларијска опрема	2.003			513		513	1.489		
011222	Рачунарска опрема	7.356		226	366		140	7.216		
011223	Комуникациона опрема	3.407			84		84	3.323		
011224	Електронска и фотографска опрема	3.411		325	149	177		3.588		
011225	Опрема за домаћинство и угоститељство	623		7	236		229	394		
011229	Исправка вредности адм. опреме		12.219	1.344	1.577		233		12.452	
<b>011220</b>	<b>Административна опрема</b>	<b>6.384</b>								<b>5.327</b>
011252	Лабораторијска опрема	1.632		280		280		1.912		
011253	Мерни и контролни инструменти	1.319		56	207		151	1.168		
011259	Исправка вредности медицинске и лабораторијске опреме		2.760	207	66	142			2.618	
<b>011250</b>	<b>Медицинска и лабораторијска опрема</b>	<b>190</b>								<b>461</b>
011263	Опрема за културу	7.609		114	141		27	7.582		
011269	Исправка вредности опреме за образовање, науку, културу		4.478	56	587		531		5.009	
<b>011260</b>	<b>Опрема за образовање, науку, културу и спорт</b>	<b>3.131</b>								<b>2.573</b>
011281	Опрема за јавну безбедност	9.098			366		366	8.732		
011289	Испр. вред. опреме за јавну безбедност		8.694	366	72	294			8.400	
<b>011280</b>	<b>Опрема за јавну безбедност</b>	<b>405</b>							<b>8.400</b>	<b>333</b>
011292	Моторна опрема	1.417			36		36	1.380		
011293	Непокретна опрема	2.543						2.543		
011294	Немоторизовани алати	2.111			65		65	2.046		
011299	Исправка вредности опреме за производњу, моторне, непокретне и немот. опреме		4.911	89	240		152		5.063	
<b>011290</b>	<b>Опрема за произ, моторна, непокр. и немот.</b>	<b>1.160</b>								<b>906</b>
<b>011200</b>	<b>БРУТО</b>	<b>46.397</b>	<b>34.880</b>			<b>715</b>	<b>2.964</b>	<b>45.206</b>	<b>35.585</b>	
<b>011200</b>	<b>НЕТО</b>		<b>11.517</b>					<b>9.621</b>		<b>9.621</b>

У 2016. години вредност опреме је повећана за 1.133 хиљаде динара, а евидентирано је:

- 716 хиљада динара: 108 хиљада динара Рачунарска опрема - konto 512221; 243 хиљаде динара Фотографска опрема - konto 512242; 7 хиљада динара Опрема за домаћинство - konto 512251; 279 хиљада динара Лабораторијска опрема - konto 512521; 79 хиљада динара Опрема за културу - konto 512631;

- 291 хиљада динара: Услуге културе - konto 424221 (118 хиљада динара - рачунарска опрема; 82 хиљаде динара - електронска опрема, 56 хиљада динара - инструменти и 35 хиљада динара - опрема за културу.

- 126 хиљада динара за набавку административне опреме - konto 011220 (орман са роло вратима, ком 2) извршено је по предрачуноу и евидентирано претходне године (извод број 211 од 3. децембра 2015. године) на Остали материјали за посебне намене – konto 426919. Роба је примљена у магацин у марту 2016. године, налог магацину број 1049.

### Обрачун амортизације

Прописи: Закон о буџету Републике Србије за 2016. годину; Уредба о буџетском рачуноводству; Правилник о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације<sup>43</sup> – у даљем тексту: Правилник о номенклатури.

Правилником о номенклатури VIII Опрема за обављање друштвених делатности, 95. Опрема за обављање делатности културе и уметности, утврђене су стопе амортизације.

<sup>43</sup> „Службени лист СРЈ“, бр. 17/97 и 24/00



Народни музеј је за обрачун амортизације применио стопе које нису у складу са Правилником о номенклатури (ФУК).

### 6.3.2.2. Нефинансијска имовина у припреми и аванси – конто 015000

Нефинансијска имовина у припреми и аванси исказани су у вредности од 434.203 хиљада динара и односи се на Други објекти у припреми – конто 015115.

Народни музеј је извршио плаћање:

1) 430.491 хиљаду динара извођачу Кото д.о.о, Београд за изведене радове: предрачун: 07/16 од 12. маја 2016. године на износ од 197.819 хиљада динара (рачун 86/16 од 6. јуна 2016. године); рачун 128/16 од 16. августа 2016. године на износ од 16.616 хиљада динара; рачун 159/16 од 16. септембра 2016. године на износ од 28.976 хиљада динара; рачун 189/16 од 18. октобра 2016. године на износ од 27.737 хиљада динара; рачун 208/16 од 16. новембра 2016. године на износ од 68.575 хиљада динара; рачун 222/16 од 6. децембра 2016. године на износ од 90.768 хиљада динара;

2) 500 хиљада динара Заводу за заштиту споменика културе за конзерваторске радове, авансни рачун 1423 од 26. јула 2016. године;

3) 3.212 хиљада динара Форма антика д.о.о, Ниш за услугу стручног надзора по рачунима: 16/2015 од 18. августа 2016. године на износ од 219 хиљада динара; 21/2016 од 16. септембра 2016. године на износ од 402 хиљаде динара; 23/2016 од 18. октобра 2016. на износ од 384 хиљаде динара; 27/2016 од 17. новембра 2016. године на износ од 949 хиљада динара; 30/2016 од 6. децембра 2016. године на износ од 1.258 хиљада динара.

### 6.3.2.3. Нематеријална имовина – конто 016000

Нематеријална имовина исказана је у вредности од 257.132 хиљада динара.

Табела број 34

Конто	Назив	Почетно стање		Промет без поч. стања		Промет са поч. стањем		Салдо
		Дугује	Потражује	Дугује	Потражује	Дугује	Потражује	
016111	Компјутерски софтвер	3.514	0	0	0	3.514	0	3.514
016121	Књижевна и уметничка дела	237.020	0	15.962	0	252.982	0	252.982
016122	Претплата за иностране часописе 2016/2017			636		636		636
016100	Нематеријална имовина	240.534	0	16.598	0	257.132	0	257.132

### Књижевна и уметничка дела – конто 016120

Књижевна и уметничка дела исказана су у вредности од 253.619 хиљада динара.

Почетно стање Књижевних и уметничких дела – конто 016121 износи 237.020 хиљада. У 2016. години, вредност је увећана за 16.598 хиљада динара: 636 хиљада динара – претплата за иностране часописе, 3.949 хиљада динара – културна добра из откупа и поклони и 12.013 хиљада динара – накнадно обрађени инвентари.

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број: ИСП 3/2016, Народни музеј је закључио са Proex plus из Београда, Уговор број: 408/10 од 23. јуна 2016. године о купопродаји иностране стручне периодике у износу од 636 хиљада динара са ПДВ (578 хиљада динара без ПДВ). Уговорена је исплата аванса у износу од 100% јер се набавка иностране стручне периодике одређује као претплата за 2016/2017. годину.

Народни музеј је платио 28. јула 2016. године по предрачуну 458/2/2016 на износ од 636 хиљада динара. Испорука часописа је извршена делом у 2016. години и делом у 2017. години, а према Извештају Библиотеке Народног музеја од 7. августа 2017. године део часописа није испоручен јер нису штампани или су распродати. У том случају, добављач надокнађује дуговање испоруком других наслова у истој вредности по захтеву наручиоца.



#### 6.3.2.4. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала – конто 022000

Залихе ситног инвентара и потрошног материјала исказане су у вредности од 47.441 хиљада динара и односе се на Залихе потрошног материјала – конто 022236.

На овој позицији евидентиране су залихе публикација (каталози, зборници, водичи музеја и друго) у вредности од 40.525 хиљада динара и улазнице за изложбе у износу 6.916 хиљада динара.

Улазнице и публикације стање на 31. децембар 2016. године

Табела број 35(у хиљадама динара)

Р.б.	Пописно место	Опис	Комада	Вредност
1	Галерија фресака	Улазнице	242	34
2		Публикације		182
3	Музеј Вука и Доситеја	Улазнице	1.644	241
4		Публикације		752
5	Археолошки музеј Ђердапа	Публикације		120
6	Магацин публикација	Улазнице	37.723	6.641
7		Публикације		39.471
8	Укупно улазнице			6.916
9	Укупно публикације			40.525
10	Залихе 022236			47.441

Чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем утврђено је да синтетички конто 021300 – Роба за даљу продају садржи аналитички конто на којем се књижи роба за даљу продају; синтетички конто 022200 – Залихе потрошног материјала садржи аналитичка конта на којима се књиже залихе материјала за сталне трошкове, залихе материјала за поправке и одржавање, залихе материјала у делатности, залихе лекова на рецепт и помагала у апотекама и исправка вредности залиха потрошног материјала. Трошења овог материјала корисници средстава књиже задужењем одговарајућег субаналитичког конта у оквиру синтетичког конта 311200 – Нефинансијска имовина у залихама, а одобрењем одговарајућег субаналитичког конта у оквиру синтетичког конта 022200 – Залихе потрошног материјала.

У 2016. години, Народни музеј је извршио набавку материјала – конто 426000 у износу од 7.245 хиљада динара (Административни материјал – конто 426100 у износу од 913 хиљада динара, Материјали за образовање и усавршавање запослених – конто 426300 у износу од 471 хиљада динара, Материјали за саобраћај – конто 426400, Материјали за очување животне средине – конто 426500 у износу од 350 хиљада динара, Материјали за образовање, културу и спорт – конто 426600 у износу од 3.500 хиљада динара, Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – конто 426800 у износу од 550 хиљада динара и Материјали за посебне намене – конто 426900 у износу од 1.461 хиљада динара) коју није евидентирао у главној књизи и у помоћној евиденцији.

#### Налаз:

Народни музеј је више исказао за 47.441 хиљада динара Залихе потрошног материјала – конто 022200, а мање исказао за 40.525 хиљада динара Залихе робе за даљу продају (публикације) – конто 021300 и 6.916 хиљада динара Ванбилансна актива/пасива (непродате улазнице) – конто 351000/352000 (Налаз број 35).

Ризик: да исказани подаци у Билансу стања неће одговорати стварном стању имовине и капитала.

Препоручује се Народном музеју да евидентира залихе у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Препорука број 35).

### 6.3.3. Финансијска имовина – конто 100000

Финансијска имовина је у Билансу стања на дан 31. децембар 2016. године исказана у вредности од 18.794 хиљада динара: Дугорочна домаћа финансијска имовина – конто 111000 у вредности од 13 хиљада динара, Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности конто – 121000 у вредности 17.927 хиљада динара, Краткорочна потраживања – конто 122000 у вредности 227 хиљада динара и Активна временска разграничења – конто 131000 у вредности од 627 хиљада динара.

#### 6.3.3.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности - конто 121000

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности исказани су у износу 17.927 хиљада динара: Жиро и текући рачуни – конто 121100 у износу од 2.207 хиљада динара, Девизни рачун – конто 121400 у износу од 15.718 хиљаде динара и Остала новчана средства – конто 121700 у износу од 2 хиљаде.

##### Текући рачуни - конто 121112

Исказано стање на Текући рачуни у износу од 2.207 хиљада динара одговара збиру стања на дан 31. децембра 2016. године на рачунима: 840-523664-51 (рачун буџета) 0 динара; 840-523668-39 (рачун сопствених прихода) 958 хиљада динара; 840-516764-90 (рачун динарских донација) 1.249 хиљада динара.

##### Девизни рачун код домаћих банака – конто 121411

Исказано стање на конту 121411 у износу 15.718 хиљада динара одговара салду на рачуну Наменски депозит у инострану валути број 01-504100-100129063 код Народне банке Србије (132.100,00 еура).

Лице овлашћено за располагање средствима на свим наведеним рачунима је директор Народног музеја, почев од 13. јуна 2014. године.

#### Новчана средства за накнаде зарада за рефундирано боловање, војне вежбе и слично – конто 121712

Исказано стање на конту 121712 одговара салду на рачуну: 840-37764-35 (рачун боловања преко 30 дана) у износу 2 хиљаде динара.

#### 6.3.3.2. Краткорочна потраживања – конто 122000

Краткорочна потраживања исказана су у износу од 227 хиљаде динара.

##### Потраживања од купаца – конто 122111

Потраживања од купаца исказана су у износу од 139 хиљада динара.

Потраживања од купаца  
Табела број 36(у хиљадама динара)

Р.б.	ИОС Купци/	Износ ИОС на дан 3.11.2016. године	У књигама		Потврђено
			31.12.2016. године		
1	Блу травел Врњачка бања	18	18		не
2	Банат турс Кикинда	12	12		не
3	Елит травек Нови Сад	2	2		да
4	Гимназија Бечеј	9	9		не
5	Хало травел Ниш	12	12		не
6	Кунстранс	86	52		не
7	Ласен турс Врање	0	8		не
8	Магелан корпорација Нови Сад	5	5		не
9	Матовић Чачак	5	5		да
10	Ниш експрес	2	2		не
11	Прима плус Ниш	13	13		не
12	Балкан турс Београд	2	2		не
13	Потврђено купци	0	7		
14	Непотврђено купци	0	132		
15	Укупно 122111 Купци	0	139		

### **Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима – конто 122192**

Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима исказана су у износу од 88 хиљада динара и односе се на потраживање по основу породилског боловања за новембар и децембар 2016. године.

### **Остали унапред плаћени расходи – конто 131119**

Остали унапред плаћени расходи исказани су у износу од 627 хиљада динара.

Неутрошена пренета средства на дан 31. децембар 2016. године, износила су 572 хиљаде динара: Компас 287 хиљада динара и Еуро Петрол 285 хиљада динара. У 2016. години достављени су рачуни на укупно 487 хиљада динара (Еуро Петрол рачуни за гориво - 241 хиљада динара и Компас рачуни за авио карте и смештај у хотелу 246 хиљада динара).

Народни музеј је авансно уплатио и 543 хиљаде динара: 280 хиљада динара Компасу (по Предрачуноу 57721 од 29. новембра 2016. године) и 263 хиљаде динара Еуропетролу (по Предрачуноу 0130167 од 8. децембра 2016. године). На крају године салдо – претплата на Остали унапред плаћени расходи – конто 131119, износио је 627 хиљада динара: 320 хиљада динара Компас и 307 хиљада динара Еуропетрол.

### **Налаз**

Народни музеј је више исказао за 627 хиљада динара Остале унапред плаћене расходе – конто 131119 и за исти износ мање исказао Дате авансе, депозите и кауције – конто 123200, што није у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Налаз број 36).

Ризик: да исказано стање у Билансу неће одговарати стварном стању имовине и капитала.

Препоручује се Народног музеју да евидентира дате авансе у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Препорука број 36).

### **6.3.4. Обавезе – конто 200000**

У пословним књигама и Билансу стања на дан 31. децембар 2016. године обавезе су исказане у износу од 866 хиљада динара: Разграничени и плаћени расходи и издаци – конто 291200 у износу од 627 хиљада динара (Еуропетрол – 307 хиљада динара и Компас 320 хиљада динара.); Обрачунати ненаплаћени приходи – конто 291300 у износу од 151 хиљаде динара (купци 139 хиљада динара и стамбени кредит 12 хиљада динара) и Остала пасивна временска разграничења у износу од 88 хиљада динара (обавеза фонда за породилско боловање).

### **6.3.5. Капитал – конто 300000**

У Билансу стања на дан 31. децембар 2016. године Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција исказани су у износу од 1.072.578 хиљада динара: Капитал у износу од 1.054.651 хиљаде динара, Вишак прихода и примања – суфицит у износу од 9.686 хиљада динара и Нераспоређен вишак прихода и примања из ранијих година у износу од 8.241 хиљаде динара.

(Ванбилансна пасива – конто 352000 исказана је у износу од 199.095 хиљада динара, Примљена роба у комисион 79 хиљада динара, Авали и гаранције у износу од 198.961 хиљада динара и остало у износу од 54 хиљаде динара).

У пословним књигама и Билансу стања успостављена је билансна равнотежа између нефинансијске имовине у сталним средствима и залихама и капитала прописана чланом 10. став 23. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Билансна равнотежа  
Табела број 37(у хиљадама динара)

Р.б.	Конто	Опис	Износ	Конто	Опис	Износ
1	2	3	4	5	6	7
1	011100	Зграде и грађевински објекти	306.253	311111	Зграде и грађевински објекти	306.253
2	011200	Опрема	9.621	311112	Опрема	9.621
3	015000	Нефинансијска имовина у припреми	434.203	311151		434.203
5	016100	Нематеријална имовина	257.132	311161	Нематеријална имовина	257.132
<b>6</b>	<b>010000</b>	<b>Нефинансијска имовина у сталним средствима</b>	<b>1.007.209</b>	<b>311100</b>	<b>Нефинансијска имовина у сталним средствима</b>	<b>1.007.209</b>
7	022000	Залихе ситног инвентара у потрошног материјала	47.441	311261	Залихе потрошног материјала	47.441
<b>8</b>	<b>020000</b>	<b>Нефинансијска имовина у залихама</b>	<b>47.441</b>	<b>311200</b>	<b>Нефинансијска имовина у залихама</b>	<b>47.441</b>

#### 6.4. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3

У Извештају о капиталним издацима и примањима - Образац 3 исказана су примања од продаје нефинансијске имовине и издаци за набавку нефинансијске имовине, који су усаглашени са истоименим исказаним примањима и издацима у Извештају о извршењу буџета - Образац 5.

#### 6.5. Извештај о новчаним токовима – Образац 4

Табела број 38(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Опис	Износ	
		2015. г.	2016. г.
1	3	4	5
4001	Новчани приливи	341.868	626.846
4171	Новчани одливи	341.344	623.047
4434	Вишак новчаних прилива (4001 – 4171) > 0	524	3.799
4436	Салдо готовине на почетку године	13.630	14.128
4437	Кориговани приливи за примљена средства у обрачуноу (4001 + 4438)	341.874	626.846
4438	Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 7, 8 и 9		6
4439	Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуноу (4171 – 4440 + 4441)	341.376	623.047
4441	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класа 4, 5 и 6		32
4442	Салдо готовине на крају године (4436 + 4437 – 4439)	14.128	17.927

Народни музеј је исказао вишак новчаних прилива 3.799 хиљада динара. Салдо готовине на крају године износи 17.927 хиљада динара, што одговара исказаном салду на Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – конто 121000.

#### 7. Јавне набавке

На основу члана 22. став 1. Закона о јавним набавкама, Народни музеј је донео Правилник о поступку јавне набавке унутар наручиоца, број 80/2 од 13. јануара 2016. године. Правилник није објављен на интернет страници Народног музеја.

Народни музеј је донео План набавки за 2016. годину, број 80/1 од 13. јануара 2016. године и објавио на својој интернет страници и на Порталу јавних набавки. Укупно процењена вредност свих планираних набавки износила је за: добра 55.834 хиљаде динара, услуге 10.087 хиљада динара и радове 197.000 хиљада динара. У 2016. години није било измена плана јавних набавки.

Правилником о организацији и систематизацији послова у Народном музеју одређено је радно место 31. Координатор правних, кадровских и административних послова који спроводи поступке јавних набавки.

Народни музеј је спровео 13 поступака јавних набавки и закључио 13 уговора укупне вредности 1.009.575 хиљада динара са ПДВ. По овим уговорима плаћено је 441.582 хиљаде динара.

Ревидирано је 13 поступака јавне набавке, односно 100%.

Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања  
Народног музеја у Београду за 2016. годину

Преглед јавних набавки  
Табела број 39(у хиљадама динара)

Р.б.	Конто	Број ЈН	Врста поступка	Добављач	Уговор број и датум	Вредност уговора са ПДВ	Укупно плаћено у 2016. години по уговору
1	511394	СНМ 13/2016	Отворени поступак	Кото доо - носилац групе	3/197 од 6.5.2016.	989.097	430.491
2	511441	СУ 11/2016	Отворени поступак	Форма Антика доо-носилац групе	3/179 од 12.4.2016.	13.704	3.212
3	421323	ДО 12/2016	ЈНМВ	Безбаштита ад	321/11 од 11.5.2016.	1.042*	866
4	426111	КМ 1/2016	ЈНМВ	Табулир комерц доо	330/16 од 12.5.2016.	580	800
	426911						8
5	515121	ИСП 3-2016	ЈНМВ	Проех plus доо	408/10 од 23.6.2016	636	648
6	515122	О-5/2016	Преговарачки поступак без објављивања позива	физичко лице	519/10 од 21.8.2016.	60	60
7	515122	О-5/2016	Преговарачки поступак без објављивања позива	физичко лице	520/10 од 22.8.2016.	240	240
8	515122	О-5/2016	Преговарачки поступак без објављивања позива	физичко лице	525/10 од 26.8.2016.	180	180
9	426621	МК-2/2016	ЈНМВ	Музејско снабдевање доо	583/9 од 17.11.2016.	3.497	3.497
10	423413	ШП-7/2016	ЈНМВ	Публикум доо	656/11 од 20.12.2016.	1.179	1.178
11	515122	О-5/2016	Преговарачки поступак без објављивања позива	физичко лице	687/10 од 23.12.2016.	240	240
12	515122	О-5/2016	Преговарачки поступак без објављивања позива	физичко лице	691/10 од 24.12.2016.	30	30
13	515122	О-5/2016	Преговарачки поступак без објављивања позива	физичко лице	693/10 од 26.12.2016.	132	132
Укупно						1.009.575	441.582

\*227,40 динара по радном сату са ПДВ

## 8. Потенцијалне обавезе

Народни музеј је доставио допис број 348/16 од 15. јуна 2017. године, у коме је наведено: Музеј као тужена страна у једном судском спору - радни спор по жалби физичког лица - Вредност спора 55 хиљада динара.

**ЗАВРШНИ РАЧУН НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ  
ЗА 2016. ГОДИНУ**



## С а д р ж а ј

1. Биланс стања на дан 31.12.2016. године – Образац 1.....	95
2. Биланс прихода и расхода – Образац 2.....	96
3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3.....	99
4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4 .....	99
5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	102

**1. Биланс стања на дан 31.12.2016. године – Образац 1**

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
		<b>АКТИВА</b>				
<b>1001</b>	<b>000000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)</b>	611.686	1.113.722	59.072	1.054.650
<b>1002</b>	<b>010000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)</b>	563.160	1.066.281	59.072	1.007.209
<b>1003</b>	<b>011000</b>	<b>НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)</b>	322.626	373.813	57.939	315.874
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	311.109	324.221	17.968	306.253
1005	011200	Опрема	11.517	49.592	39.971	9.621
<b>1015</b>	<b>015000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)</b>		435.336	1.133	434.203
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми		435.336	1.133	434.203
<b>1018</b>	<b>016000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)</b>	240.534	257.132		257.132
1019	016100	Нематеријална имовина	240.534	257.132		257.132
<b>1020</b>	<b>020000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)</b>	48.526	47.441		47.441
<b>1025</b>	<b>022000</b>	<b>ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)</b>	48.526	47.441		47.441
1027	022200	Залихе потрошног материјала	48.526	47.441		47.441
<b>1028</b>	<b>100000</b>	<b>ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)</b>	14.849	18.794		18.794
<b>1029</b>	<b>110000</b>	<b>ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)</b>	16	13		13
<b>1030</b>	<b>111000</b>	<b>ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)</b>	16	13		13
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	16	13		13
<b>1049</b>	<b>120000</b>	<b>НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)</b>	14.261	18.154		18.154
<b>1050</b>	<b>121000</b>	<b>НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)</b>	14.127	17.927		17.927
1051	121100	Жиро и текући рачуни	4.783	2.207		2.207
1054	121400	Девизни рачун	9.342	15.718		15.718
1057	121700	Остала новчана средства	2	2		2
<b>1060</b>	<b>122000</b>	<b>КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)</b>	134	227		227
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	134	227		227
<b>1067</b>	<b>130000</b>	<b>АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)</b>	572	627		627
<b>1068</b>	<b>131000</b>	<b>АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)</b>	572	627		627
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	572	627		627
<b>1072</b>		<b>УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)</b>	626.535	1.132.516	59.072	1.073.444
<b>1073</b>	<b>351000</b>	<b>ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	85	199.095		199.095

Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину

Ознака ОП	Бројконта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		<b>ПАСИВА</b>		
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	721	866
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	721	866
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	721	866
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	572	627
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	149	151
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења		88
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	625.814	1.072.578
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	611.686	1.054.651
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	611.686	1.054.651
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	563.160	1.007.210
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	48.526	47.441
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	4.145	9.686
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	9.983	8.241
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	626.535	1.073.444
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	85	199.095

## 2. Биланс прихода и расхода – Образац 2

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	341.868	626.846
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	341.865	626.843
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)	518	69
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)	518	69
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	518	69
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	10.533	13.676
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)	1.469	1.093
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	1.469	1.093
2089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)	7.082	11.326
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	7.082	11.326
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	1.982	1.257
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	1.982	1.257
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)	721	533
2095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ	551	533

## Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		<b>РАСХОДА (2096)</b>		
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	551	533
<b>2097</b>	<b>772000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)</b>	170	
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	170	
<b>2103</b>	<b>790000</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)</b>	330.093	612.565
<b>2104</b>	<b>791000</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)</b>	330.093	612.565
2105	791100	Приходи из буџета	330.093	612.565
<b>2106</b>	<b>800000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)</b>	3	3
<b>2107</b>	<b>810000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)</b>	3	3
<b>2108</b>	<b>811000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)</b>	3	3
2109	811100	Примања од продаје непокретности	3	3
2131		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)</b>	341.344	623.047
<b>2132</b>	<b>400000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)</b>	184.813	186.609
<b>2133</b>	<b>410000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)</b>	124.146	117.435
<b>2134</b>	<b>411000</b>	<b>ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)</b>	95.127	92.432
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	95.127	92.432
<b>2136</b>	<b>412000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)</b>	17.027	16.545
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	11.415	11.092
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	4.899	4.760
2139	412300	Допринос за незапосленост	713	693
<b>2142</b>	<b>414000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)</b>	3.624	1.189
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	720	621
2145	414300	Отпремине и помоћи	2.784	430
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120	138
<b>2147</b>	<b>415000</b>	<b>НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)</b>	5.050	4.708
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	5.050	4.708
<b>2149</b>	<b>416000</b>	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)</b>	3.318	2.561
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.318	2.561
<b>2155</b>	<b>420000</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)</b>	60.088	57.041
<b>2156</b>	<b>421000</b>	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)</b>	21.187	17.405
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	544	371
2158	421200	Енергетске услуге	14.226	10.567
2159	421300	Комуналне услуге	2.885	3.143
2160	421400	Услуге комуникација	2.966	2.370
2161	421500	Трошкови осигурања	566	175
2162	421600	Закуп имовине и опреме		779
<b>2164</b>	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)</b>	3.670	3.731
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	3.078	2.849
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	121	100
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	420	681
2169	422900	Остали трошкови транспорта	51	101
<b>2170</b>	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)</b>	14.922	17.785
2171	423100	Административне услуге	324	750
2172	423200	Компјутерске услуге	261	274
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	628	53
2174	423400	Услуге информисања	2.891	2.182
2175	423500	Стручне услуге	6.042	10.115
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	100	30

Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2177	423700	Репрезентација	724	827
2178	423900	Остале опште услуге	3.952	3.554
<b>2179</b>	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)</b>	6.921	6.479
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	6.921	5.712
2182	424300	Медицинске услуге		767
<b>2187</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)</b>	5.149	4.396
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.552	3.371
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.597	1.025
<b>2190</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)</b>	8.239	7.245
2191	426100	Административни материјал	891	913
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	412	471
2194	426400	Материјали за саобраћај	648	350
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	3.595	3.500
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	540	550
2199	426900	Материјали за посебне намене	2.153	1.461
<b>2283</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)</b>	579	12.133
<b>2287</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 2288 до 2290)</b>	558	12.133
2288	482100	Остали порези	84	348
2289	482200	Обавезне таксе	373	9.571
2290	482300	Новчане казне и пенали	101	2.214
<b>2291</b>	<b>483000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)</b>	21	
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	21	
<b>2300</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)</b>	156.531	436.438
<b>2301</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)</b>	156.531	436.438
<b>2302</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)</b>	154.588	434.203
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	128.620	430.491
2306	511400	Пројектно планирање	25.968	3.712
<b>2307</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)</b>	264	717
2309	512200	Административна опрема	76	358
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		280
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	164	79
2315	512800	Опрема за јавну безбедност	15	
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	9	
<b>2321</b>	<b>515000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)</b>	1.679	1.518
2322	515100	Нематеријална имовина	1.679	1.518
		<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>		
<b>2346</b>		<b>Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131) &gt; 0</b>	524	3.799
<b>2348</b>		<b>КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)</b>	3.621	5.887
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	3.606	5.887
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	15	
<b>2357</b>	<b>321121</b>	<b>ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2354) &gt; 0 или (2348 - 2347 - 2354) &gt; 0</b>	4.145	9.686
<b>2359</b>		<b>ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)</b>	524	9.686
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину		8.215
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	524	1.471

**3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3**

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)	3	3
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)	3	3
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)	3	3
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)	3	3
3005	811100	Примања од продаје непокретности	3	3
3067		ИЗДАЦИ (3068 + 3114)	156.531	436.438
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)	156.531	436.438
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)	156.531	436.438
3070	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)	154.588	434.203
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	128.620	430.491
3074	511400	Пројектно планирање	25.968	3.712
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)	264	717
3077	512200	Административна опрема	76	358
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		280
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	164	79
3083	512800	Опрема за јавну безбедност	15	
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	9	
3089	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)	1.679	1.518
3090	515100	Нематеријална имовина	1.679	1.518
3163		МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001)	156.528	436.435

**4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4**

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)	341.868	626.846
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	341.865	626.843
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)	1.987	69
4061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)	518	
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	518	
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)	1.469	69
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	1.469	69
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)	9.064	13.676
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)		1.093
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		1.093
4089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)	7.082	11.326
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	7.082	11.326
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)	1.982	1.257
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	1.982	1.257
4094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)	721	533



Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
<b>4095</b>	<b>771000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)</b>	551	533
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	551	533
<b>4097</b>	<b>772000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)</b>	170	
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	170	
<b>4103</b>	<b>790000</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)</b>	330.093	612.565
<b>4104</b>	<b>791000</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)</b>	330.093	612.565
4105	<b>791100</b>	Приходи из буџета	330.093	612.565
<b>4106</b>	<b>800000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)</b>	3	3
<b>4107</b>	<b>810000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)</b>	3	3
<b>4108</b>	<b>811000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)</b>	3	3
4109	811100	Примања од продаје непокретности	3	3
<b>4171</b>		<b>НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)</b>	341.344	623.047
<b>4172</b>	<b>400000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)</b>	184.813	186.609
<b>4173</b>	<b>410000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)</b>	124.146	117.435
<b>4174</b>	<b>411000</b>	<b>ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)</b>	95.127	92.432
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	95.127	92.432
<b>4176</b>	<b>412000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)</b>	17.027	16.545
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	11.415	11.092
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	4.899	4.760
4179	412300	Допринос за незапосленост	713	693
<b>4182</b>	<b>414000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)</b>	3.624	1.189
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	720	621
4185	414300	Отпремнине и помоћи	2.784	430
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120	138
<b>4187</b>	<b>415000</b>	<b>НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)</b>	5.050	4.708
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	5.050	4.708
<b>4189</b>	<b>416000</b>	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)</b>	3.318	2.561
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.318	2.561
<b>4195</b>	<b>420000</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)</b>	60.088	57.041
<b>4196</b>	<b>421000</b>	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)</b>	21.187	17.405
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	544	371
4198	421200	Енергетске услуге	14.226	10.567
4199	421300	Комуналне услуге	2.885	3.143
4200	421400	Услуге комуникација	2.966	2.370
4201	421500	Трошкови осигурања	566	175
4202	421600	Закуп имовине и опреме		779
<b>4204</b>	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)</b>	3.670	3.731
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	3.078	2.849
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	121	100
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	420	681
4209	422900	Остали трошкови транспорта	51	101
<b>4210</b>	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)</b>	14.922	17.785
4211	423100	Административне услуге	324	750
4212	423200	Компјутерске услуге	261	274
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	628	53
4214	423400	Услуге информисања	2.891	2.182
4215	423500	Стручне услуге	6.042	10.115
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	100	30

Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4217	423700	Репрезентација	724	827
4218	423900	Остале опште услуге	3.952	3.554
<b>4219</b>	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)</b>	6.921	6.479
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	6.921	5.712
4222	424300	Медицинске услуге		767
<b>4227</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)</b>	5.149	4.396
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.552	3.371
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.597	1.025
<b>4230</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)</b>	8.239	7.245
4231	426100	Административни материјал	891	913
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	412	471
4234	426400	Материјали за саобраћај	648	350
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	3.595	3.500
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	540	550
4239	426900	Материјали за посебне намене	2.153	1.461
<b>4323</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)</b>	579	12.133
<b>4327</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 4328 до 4330)</b>	558	12.133
4328	482100	Остали порези	84	348
4329	482200	Обавезне таксе	373	9.571
4330	482300	Новчане казне и пенали	101	2.214
<b>4331</b>	<b>483000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)</b>	21	
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	21	
<b>4340</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)</b>	156.531	436.438
<b>4341</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)</b>	156.531	436.438
<b>4342</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)</b>	154.588	434.203
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	128.620	430.491
4346	511400	Пројектно планирање	25.968	3.712
<b>4347</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)</b>	264	717
4349	512200	Административна опрема	76	358
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		280
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	164	79
4355	512800	Опрема за јавну безбедност	15	
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	9	
<b>4361</b>	<b>515000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)</b>	1.679	1.518
4362	515100	Нематеријална имовина	1.679	1.518
<b>4434</b>		<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) &gt; 0</b>	524	3.799
<b>4436</b>		<b>САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ</b>	13.630	14.128
<b>4437</b>		<b>КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)</b>	341.874	626.846
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	6	
<b>4439</b>		<b>КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)</b>	341.376	623.047
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	32	
<b>4442</b>		<b>САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)</b>	14.128	17.927

## 5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

## I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)		626.846	613.098				11.326	2.422
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)		626.843	613.098				11.326	2.419
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)		69						69
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)		69						69
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		69						69
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)		13.676					11.326	2.350
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)		1.093						1.093
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		1.093						1.093
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)		11.326					11.326	
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		11.326					11.326	
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)		1.257						1.257
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи		1.257						1.257
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)		533	533					
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)		533	533					
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		533	533					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)		612.565	612.565					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)		612.565	612.565					
5105	791100	Приходи из буџета		612.565	612.565					
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ		3						3

Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)								
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)		3						3
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)		3						3
5109	811100	Примања од продаје непокретности		3						3
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)		626.846	613.098				11.326	2.422

## II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5173 + 5341)		623.047	613.098				3.985	5.964
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)		186.609	177.395				3.985	5.229
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)		117.435	117.072					363
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)		92.432	92.432					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених		92.432	92.432					
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)		16.545	16.545					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		11.092	11.092					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање		4.760	4.760					
5180	412300	Допринос за незапосленост		693	693					
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ		621	621					
5182	413100	Накнаде у природи		621	621					
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)		568	205					363
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с								

## Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		посла на терет фондова								
5186	414300	Отпремнине и помоћи		430	205					225
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		138						138
<b>5188</b>	<b>415000</b>	<b>НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)</b>		4.708	4.708					
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене		4.708	4.708					
<b>5190</b>	<b>416000</b>	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)</b>		2.561	2.561					
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		2.561	2.561					
<b>5196</b>	<b>420000</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)</b>		57.041	48.539				3.703	4.799
<b>5197</b>	<b>421000</b>	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)</b>		17.405	17.067				75	263
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		371	328				8	35
5199	421200	Енергетске услуге		10.567	10.567					
5200	421300	Комуналне услуге		3.143	2.938				67	138
5201	421400	Услуге комуникација		2.370	2.355					15
5202	421500	Трошкови осигурања		175	123					52
5203	421600	Закуп имовине и опреме		779	756					23
<b>5205</b>	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)</b>		3.731	2.501					1.230
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи		2.849	2.251					598
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		100	49					51
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		681	100					581
5210	422900	Остали трошкови транспорта		101	101					
<b>5211</b>	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)</b>		17.785	12.706				3.036	2.043
5212	423100	Административне услуге		750	700					50
5213	423200	Компјутерске услуге		274	274					
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		53	50					3
5215	423400	Услуге информисања		2.182	2.182					
5216	423500	Стручне услуге		10.115	6.180				3.036	899
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		30						30
5218	423700	Репрезентација		827						827
5219	423900	Остале опште услуге		3.554	3.320					234
<b>5220</b>	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>		6.479	5.649					830

Завршни рачун Народног музеја у Београду за 2016. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		(од 5221 до 5227)								
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта		5.712	5.649					63
5223	424300	Медицинске услуге		767						767
<b>5228</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)</b>		4.397	3.763				592	42
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		3.372	2.750				592	30
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		1.025	1.013					12
<b>5231</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)</b>		7.244	6.853					391
5232	426100	Административни материјал		913	800					113
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		471	380					91
5235	426400	Материјали за саобраћај		350	350					
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт		3.500	3.500					
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		550	550					
5240	426900	Материјали за посебне намене		1.460	1.273					187
<b>5324</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)</b>		12.133	11.784				282	67
<b>5328</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)</b>		12.133	11.784				282	67
5329	482100	Остали порези		348					282	66
5330	482200	Обавезне таксе		9.571	9.570					1
5331	482300	Новчане казне и пенали		2.214	2.214					
<b>5341</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)</b>		436.438	435.703					735
<b>5342</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)</b>		436.438	435.703					735
<b>5343</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)</b>		434.203	434.203					
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		430.491	430.491					
5347	511400	Пројектно планирање		3.712	3.712					
<b>5348</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)</b>		717						717
5350	512200	Административна опрема		358						358
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		280						280
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт		79						79
<b>5362</b>	<b>515000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)</b>		1.518	1.500					18
5363	515100	Нематеријална имовина		1.518	1.500					18



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)		623.047	613.098				3.985	5.964

### III. УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

Ознака ОП	Број конта	Опис	Планирани приходи и примања / расходи и издаци	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)		626.846	613.098				11.326	2.422
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)		623.047	613.098				3.985	5.964
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		3.799					7.341	
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0								3.542
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		3.799					7.341	
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0								3.542